
计算机学院本科教学

相 关 制 度 汇 编

二〇一七年八月

目录

领导听课制度规定.....	1
计算机学院“卓越工程师教育培养计划”实验班学生选拔与管理办法	2
计算机科学与技术学院实习管理办法.....	4
计算机学院教学质量一票否决制实施办法.....	10
计算机学院关于建立本科教学督导组的意见.....	12
计算机学院教学工作量计算办法.....	14
计算机科学与技术学院试卷评阅规范.....	18
计算机科学与技术学院毕业设计评阅规范.....	19
计算机学院关于加强毕业设计工作的若干规定.....	21
计算机学院毕业设计师生联系制度.....	23
计算机学院毕业设计答辩制度.....	24
计算机学院课时津贴发放办法.....	26
计算机学院创新人才培养体系规划.....	27
计算机学院卓越工程师班校内指导教师遴选办法.....	31
计算机学院卓越工程师工程项目（竞赛）创新实践实施办法.....	33
计算机学院教育教学改革与建设项目立项遴选办法.....	35
计算机科学与技术学院考查类课程报告撰写规范.....	36
计算机科学与技术学院课程考试试卷归档自查管理办法.....	40
计算机科学与技术学院青年教师“提升计划”实施办法.....	41
计算机学院各级大学生实践创新训练计划项目管理办法.....	43

计算机学院大学生实践创新训练计划项目指导教师职责与激励机制	45
计算机学院师德师风建设工作规范.....	47
计算机学院师德师风建设工作小组.....	50
计算机科学与技术学院毕业生跟踪反馈办法.....	51
计算机学院青年教师培养制度.....	53
计算机学院教学教师教学质量综合考评办法.....	55
计算机学院课程建设与教学改革项目管理办法.....	57
计算机学院关于执行培养计划的有关规定.....	60
计算机科学与技术学院学风建设实施方案.....	66
计算机学院关于加强教师教风建设的通知.....	69
计算机学院本科教学建设负责人管理制度.....	73
关于开展计算机学院教学改革与建设课题的立项通知.....	80
计算机教学实验中心实验室开放制度.....	101
计算机学院基于 OBE 的教学质量控制措施.....	104
计算机科学与技术学院“十三五”发展规划.....	110
计算机学院领导联系系部制度.....	116
中国矿业大学计算机科学与技术学院奖励办法.....	118
工程项目（竞赛）创新实践实施办法.....	120
中国矿业大学学生实习安全责任书.....	122
计算机科学与技术学院本科生毕业设计（论文）.....	123
学术不端检测管理办法（修订）.....	123
“信息安全”专业本科毕业设计（论文）成绩考核方案.....	125

“计算机科学与技术”专业本科毕业设计（论文）成绩考核方案	130
“电子信息科学与技术”专业本科毕业设计（论文）成绩考核方案	135
计算机科学与技术学院教学指导委员会工作条例	140
计算机科学与技术专业毕业实习考核细则	141
信息安全专业毕业实习考核细则	142
电子信息科学与技术专业毕业实习考核细则	143
计算机科学与技术专业认识实习考核细则	144
信息安全专业认识实习考核细则	145
电子信息科学与技术专业认识实习考核细则	146
计算机科学与技术学院课堂教学竞赛实施方案	147
计算机科学与技术学院考试命题规范（试行稿）	151
计算机学院各专业接收跨学院转专业学生管理办法	155
计算机科学与技术学院监考工作暂行办法	156
计算机学院教学档案检查与整改方案（修改稿）	158

领导听课制度规定

课堂教学是教学工作的主要环节，抓好课堂教学是提高教学质量的关键。为了充分发挥院、系（部）、中心领导在提高本科教学质量中的作用，根据学校有关领导听课制度的要求，特制定计算机学院领导听课制度暂行规定。

第一条 院、系（部）、中心领导必须深入教学第一线，了解教师的教学情况，倾听教师反映的困难和意见。

第二条 院领导每学年听课不少于10次（每次1学时）；系（部）、中心领导每学年听课不少于6次（每次1学时）。

第三条 院、系（部）、中心领导听课，授课教师原则上不得拒绝。

第四条 院、系（部）、中心领导听课应核对授课内容是否与课程要求和教学进度相吻合，并注意征求学生对教师授课情况的意见。

第五条 院、系（部）、中心领导听课应认真做好听课笔记、填写听课记录表，在教务管理系统中提交。

第六条 院、系（部）、中心领导对教师授课反映出来的情况和问题，应通过适当方式向授课教师反馈。

对教学效果较差、学生反应强烈的教师，有关系（部）应为其配备指导教师，帮助提出具体整改措施。对教学态度较差、责任心不强的教师，院、系（部）、中心领导应对其进行批评教育；发生教学事故的，按照学校有关规定处理。

第八条 院、系（部）、中心领导听课情况作为考核院、系领导的一项指标，纳入年终考核体系。

第九条 本规定自颁发之日起施行，由院党政联席会负责解释。

计算机科学与技术学院

2014年9月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 1 号

计算机学院“卓越工程师教育培养计划”实验班学生选拔与管理办法

“卓越工程师教育培养计划”（简称“卓越计划”）是贯彻落实《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》和《国家中长期人才发展规划纲要（2010—2020年）》的高等教育重大计划。根据教育部和江苏省有关文件精神和我校“卓越计划”工作方案，为确保“卓越计划”的生源质量和培养质量，特制订我院“卓越工程师计划”实验班学生选拔与学业管理办法。

一、 招生专业及招生名额

学院将在计算机科学与技术专业和电子信息科学与技术两个专业各开设 1 个“卓越计划”实验班，每班招生 30 人。

二、“卓越工程师教育培养计划”实验班学生选拔办法

1、学生选拔基本原则

选拔工作坚持贯彻“公开、公平、公正”的原则，做到信息公开、流程规范、沟通及时。在学生自愿的基础上，以学生综合能力为主要参考指标，注重对学习状况和态度的考察。

2、选拔方案

计算机科学与技术专业和电子信息科学与技术专业本科生可自愿报名参加卓越工程师教育培养计划实验班的选拔，报名学生应品德优良，身体健康，无违规违纪记录，立志从事工程实践工作，具有成为卓越工程师的培养潜质。学院采用学生自主报名，对报名者进行面试，再结合其以前的课程成绩和综合素质能力最终确定卓越工程师实验班入选学生。

三、培养模式

以“3+1”的本科人才培养模式进行卓越工程师培养。

3 年（基础能力与专业能力培养）：以学校为基地，进行基础知识与专业能力教育，让学生更早了解工程背景和学科前沿信息，为工程能力培养打好基础。

1年（工程实践能力培养）：学生到工程现场顶岗实习和开展本科毕业设计，学习企业先进技术、先进理念和了解先进设备，参与企业的软件工程等项目的开发，培养工程实践能力和管理能力，增强对企业的适应力和竞争力。

四、管理模式

1. 学生配备由校内导师和企业专家担任的双导师。校内导师原则上由相应专业具有副教授职称或者博士学位的教师担任，且目前具有在研的科研项目。校内专业导师负责制定学生学业规划，帮助学生确定学习内容、方法，指导学生进行工程探索和完成学位论文等。企业导师由企业工程师担任，负责学生现场实践和工程课题的指导；学院为卓越工程师计划实验班配备专门的项目开发环境。

2. 每个班级设置一名班主任，指导学生按照专业导师制定的学业规划进行学习，掌握学生修业情况，及时对学生的学业问题进行辅导，帮助学生合理规划大学生涯。组织学生积极参与科技创新、学科竞赛、科技竞赛。

3. 凡进入“卓越计划”实验班的学生，可享受学校给予的各项优惠政策，包括提高奖学金和评优评先的覆盖面、优先参与各类创新计划项目、优先参加各类学科竞赛，达到免试硕士研究生推荐条件者，可优先获得校内免试硕士研究生推荐资格。

五、淘汰机制

凡有以下情况之一者，必须转出到原专业的普通班继续学习：

- (1) 出现违法违纪行为，受到严重警告及以上处分的；
- (2) 在企业学习阶段，违反企业管理规定，造成责任事故或影响恶劣的；
- (3) 在学习阶段，出现一门及以上必修课程不及格，经补考仍不及格的；
- (4) 不能完成导师规定的科研与工程训练计划；
- (5) 不服从卓越工程师班的管理；
- (6) 因其他原因，不能继续完成卓越工程师教育培养计划；

计算机科学与技术学院

2014年4月

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年四月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 2 号

计算机科学与技术学院实习管理办法

一、实习的目的和任务

认识实习是各专业教学计划所设的重要实践性教学环节，企业实习和工程实践是卓越工程师班教学计划所设的重要实践性教学环节，实习和实践是对学生进行专业基本训练，培养实践动手能力和向实践学习，理论联系实际的重要课程。

1、实习目的

认识实习是在学习了有关专业课程的基础上，通过认识实习使学生认识和了解计算机专业相关知识及其在其他行业领域的重要作用，为以后其他课程的学习和将来的就业空间提供一个感性的认识，加深学习的积极性和主动性。企业实习和工程实践是组织相关专业卓越工程师班学生到相关企业上进行实习，在真实的环境中训练学生的实用技能，通过企业实践教师的指导，进一步提高学生的专业技能，增强学生的社会适应能力，提高学生的就业竞争力，培养适应社会主义市场经济发展和现代化建设需要，德、智、体、美全面发展的高素质、高技能专门人才。

2、实习任务

1) 通过认识实习使学生认识和了解计算机专业相关知识及其在其他行业领域的重要作用，为以后其他课程的学习和将来的就业空间提供一个感性的认识，加深学习的积极性和主动性。

2) 通过企业实习和工程实践，使学生能够从事软件开发企业、信息服务企业及其他企事业单位进行软件开发工作、媒体设计、数据库管理、网站建设等工作。

3) 通过认识实习、企业实习和工程实践接触认识社会，提高社会交往能力，学习各单位技术人员的优秀品质和敬业精神，培养学生的专业素质，明确自己的社会责任。

4) 找到将所学的计算机知识与企业实际需要的结合点，在可能的情况下鼓

励优秀大学生为企业进行企业应用开发、企业信息化建设、多媒体设计等，增强自己的实践经验和实战能力。

5) 树立正确的劳动观念与服务观念，培养学生正确的人生观与社会责任感，引导学生建立正确的择业观。

二、实习地点、单位与岗位

1、实习地点的选择

本着“就近、专业对口、满足大纲要求”的原则，在保证实习质量的前提下，尽可能就近安排实习单位，以便节省实习费用，方便管理。

2、实习单位的选择

1) 专业实习单位可选择余地较大，学生可以在商业部门，政府机关，生产技术较先进、规模较大的企业等进行实习。要求各实习培训部门有一定的接纳能力和培训经验，有进行实习指导的计算机技术人员，同时应能提供较充足的实习所需要的各种软硬件设施；

2) 优先选择可以为学生实习提供有关软件开发、企业信息化建设、硬件维护的单位；

3) 为扩大学生的知识面，可同时选择有关的几个企业部门；

4) 实习采用集中与分散相结合的实习方式。集中实习的单位由所在院系统一联系安排，分散实习鼓励有条件的学生自行联系实习单位，分散实习自行联系实习单位的，须由学生本人事先提出申请，并填写《中国矿业大学学生实习申请表》，并提供家长书面同意材料、接收单位证明材料，与系部签订安全责任书后。经所在系部审核，院办公会审批后方可进行。

3、实习岗位

结合具体的实习内容，根据实际情况的综合，计算机科学与技术专业的认识实习以到计算机类相关企业参观考察为主。计算机科学与技术专业的企业实习和工程实践岗位分为三类：程序设计类、软硬件技术类、网络技术类。

三、实习方式与实习内容

1. 实习方式

进入企事业单位（实习基地或合作单位），实习基地可以是软件开发企业、信息服务企业、互联网内容提供企业、银行、各类媒体服务企业、大型生产型企业与事业单位政府机关。根据学生偏好分成小组，如桌面应用开发项目组、WEB应用开发项目组、网站设计项目组、系统管理组、网络建设与管理组等，并在指导老师的指导下进行软件开发、硬件维护和网络建设与维护等实务运作。

1) 听取企业实习指导老师介绍；

- 2) 在实习单位实习岗位跟班实习或顶岗实习；
- 3) 查阅有关资料；
- 4) 撰写实习报告及毕业论文。

2. 实习内容

对于程序设计类，实习内容主要包括：

- 1) 熟悉软件开发环境、应用开发平台和各种工具软件，认识并了解其性能。
- 2) 熟悉软件开发过程
- 3) 进行软件开发文档编写
- 4) 软件代码编写
- 5) 软件测试
- 6) 网页设计与网站开发
- 7) 系统集成

对于软硬件技术类，实习内容主要包括：

- 1) 了解各种计算机设备的功能和使用情况；
- 2) 熟练掌握各种常用操作系统安装与维护；
- 3) 熟悉计算机组装与维护的流程和在实际工作中的应用；
- 4) 学习现代办公设备的管理与维护；
- 5) 主动阅读浏览技术资料，了解计算机硬件最新技术的发展，掌握各种操作技能，学习计算机及现代办公设备的先进知识，提高和培养自学能力。

对于网络技术类，实习内容主要包括：

- 1) 了解各种计算机网络的功能和使用情况；
- 2) 学习计算机软硬件的安装维护、安全管理；掌握计算机的选型、维护、运行环境和管理方法；
- 3) 学习现场技术人员的工作内容和工作方法，观察安装调试过程，模仿工程技术人员，进行技术分析、故障原因查找以及提出解决、改进办法；
- 4) 了解计算机网络的安装与维护方法及应用；培养自身网络硬件的设计、组网、安装能力；智能大厦综合布线能力；
- 5) 学习网络管理软件系统的安装、运行调试，提高自身网络硬、软件故障排除能力。
- 6) 学习网页的制作及网络数据库管理系统的应用和编程；
- 7) 主动阅读浏览技术资料，了解计算机及网络技术的发展，掌握各种操作技能，学习计算机及网络技术的先进知识，提高和培养自学能力。

四、实习考核与成绩评定

1、实习考核

考核方式为考查，实习结束后，学生应提交实习报告。实习报告是指导、安排学生实习、记录实习内容、进行实习考核的基本教学文件，要求每生一册。学生实习必须携带实习手册，并按实习进度记录实习内容。

2、成绩评定

系部成立各专业实习考核评定小组，根据学生的实习情况和实习报告综合评定学生实习成绩。实习的考核由校内外指导教师共同完成，并以实习单位的考核为主。

实习成绩评分采取 5 级记分制，即优（100-90）、良（89-80）、中（79-70）、及格（69-60）、不及格（59 以下）。

凡有下列情况之一者，实习成绩均以不及格认定。实习考核成绩不及格，应重新参加实习，并交纳重修费用，否则延期毕业。

1) 未达到实习大纲的基本要求，实习手册内容有明显错误，字迹潦草马虎，考核时不能回答主要问题或表述有原则性错误；

2) 学生在实习期间因故请假的时间超过全部实习时间的三分之一者，实习中无故旷课超过四分之一者，除实习成绩不及格外，还须按学生守则规定进行纪律处分；

3) 实习期间严重违纪，造成恶劣影响或给实习单位，学校或其它单位造成重大损失者。

五、对实习学生的要求

1) 明确实习任务，提高对实习的认识，做好思想准备；

2) 学生在整个实习过程中要保持中国矿业大学学生的良好印象，严格遵守国家法律法规，自觉遵守学校各项纪律，自觉维护学校声誉。听从学院指导教师的安排、服从分配，遵守实习单位各项规章制度，尊重实习单位的指导教师和其他工作人员，以积极的态度完成实习内容。

3) 认真完成实习内容，按规定记实习笔记，撰写实习报告，收集相关资料；

4) 虚心向企业技术人员、管理人员学习，敬重他人，甘当小学生。及时整理实习笔记、报告等，不断提高分析问题、解决问题的能力；

5) 自觉遵守学校、实习单位的有关规章制度，培养良好的风气；

6) 实习结束后，应在规定时间内上交实习手册；

7) 在实习期间，按照统一要求完成实习报告（设计）的构思与写作，并按规定格式以 word 电子文档形式同时发给指导教师邮箱。

注：项目、提纲和文稿完成后及时以电子文档发给指导教师，接受指导教师的指导并在指导教师要求的时间内补充、完善。实习报告（设计）（字数在 3000

字以上，5000字以内），要求结合实习单位和实习工作实际，主题突出，思路清晰，观点明确，语言流畅，结构严谨，分析现象探索实质，发现问题找出原因，总结经验教训，并提出改进措施。

六、注意事项

1) 实习期间，学生要自觉遵守国家法律和地方性法规，遵守学校实践教学安全纪律规定，尊重当地风俗习惯，爱护公共设施，文明礼貌、诚实守信，保持大学生的良好形象，自觉维护学校和实践教学单位的声誉。必须遵守安全管理规定，遵守交通规则，避免安全事故发生。

2) 实习期间，严格执行学校及学院的学生守则，严格遵守实习单位的各项规章制度，严格遵守学校和实践教学单位的保密制度，不得泄露学校和实践单位的学术、技术、商业秘密等信息情报。必须严格遵守实习单位规章制度，遵守操作规程，努力提高自己的专业实践技能和专业知识，不断提升自己的组织能力，解决问题的能力和社会实践的能力。经常保持与学校的联系，每周至少要与指导教师或辅导员联系一次，汇报实习情况。

3) 一旦签订实习协议，要严格遵守实习单位的考勤制度，考勤与实习考核成绩直接挂钩；学生在实习期间请假必须事先同时向所在实习单位和校内指导老师办理相关请假手续（请假手续必须在所在系办公室备案）。如果在实习期间，由于违反单位的管理规定或因品德表现等原因被实习单位退回学校，则视为实习成绩不合格。

4) 实习期间要尊重带队教师和实习单位工作人员，服从安排，虚心请教。对不听从指挥，违反操作规程，损坏机器设备者，要追究责任，并按规定赔偿。服从学校和实习单位的领导，听从辅导员及指导教师的安排，做好各项工作，完成实习任务。

5) 实习期间要严格实行请销假制度，原则上不允许学生单独外出或晚间外出。学生确有事要外出时，应履行请假手续，指导教师应在确保学生安全的情况下方能准假，并应结伴同行，按时返回，归队后必须向指导教师及时销假。学生参加实践教学活动期间请假按《中国矿业大学本科学籍管理条例》有关条款执行。

6) 实习期间，不酗酒闹事，不打架斗殴；不到水库、江、河、湖、海等地游泳、戏水；不带火源进入林地，不得放火烧荒；不到网吧、歌厅等场所从事与实践教学环节无关的活动；不搭乘非营运性车辆或手续不全、没有安全保证的营运车辆。

7) 实习期间，不得集体组织与实践教学环节无关的参观、游览、野炊等活动，若需要组织开展集体活动，应履行报告和审批手续，并做好安全防范措施。

8) 凡参加校外实习的学生，所在学院必须签订《实习安全责任书》，未签订《实习安全责任书》的学生，指导教师有权拒绝其参加实习活动。

计算机科学与技术学院

2014年5月10日

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年五月十日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第3号

计算机学院教学质量一票否决制实施办法

为强化教师教学工作制度，完善教师教学考核机制，结合我院实际，制定本办法。

一、指导思想

坚持“以教学为中心，以质量为核心”的教学指导思想。教学工作是学校一切工作的中心，教书育人是学校各项工作的出发点和归宿。学校一切工作都必须为教学服务。质量是学校的生命，培养人才要把质量放在第一位。人才质量是高校教育价值最终的和具体的体现。学校的一切工作，都要着眼于提高人才培养质量。完善教师考核管理机制，明确教学质量考核要求，是我院师资队伍建设的一项重要内容。教学质量一票否决制体现了教学工作的中心地位。

二、教学质量一票否决制的内容

教学质量一票否决制指教师、干部如果在教学过程中出现问题，如：在课堂教学、教学管理、考试考务等方面出现重大教学事故，则在职务晋升、职称评定，评优、评先等考核中实行一票否决。

三、教学质量一票否决制的措施

（一）教师职务评聘中实行教学质量一票否决制

- 1、在教师申报评审职称时，结合学生评教、经教学指导委员会考核评议，连续两年为合格的教师当年不得申报晋升高一级专业技术职务。
- 2、不主讲本科课程的教师不得申报晋升高一级专业技术职务。
- 3、教学质量或平均教学工作量达不到规定要求的教师，不得申报晋升高一级专业技术职务。
- 4、无特殊原因，不服从学院安排讲授本科课程的，学院在下一轮全员聘任中不再聘任其高级专业技术职务。

5、教师或管理干部在教学管理、考试考务、教学后勤服务等方面出现教学事故，除按《教学事故认定办法》处理外，当年不得申报晋升高一级专业技术职务，不得提拔任用高一级行政职务。

(二) 评优、评先工作中实行教学质量一票否决制

被认定有第(一)条第1、2、3、4、5款情形的教师或干部，当年年度考核不得评选“优秀”和“良好”，不得推荐本年度“优秀教师”、“三育人”先进个人和“优秀党员”等奖项的评选。

计算机科学与技术学院

2014年9月3日

计算机科学与技术学院印发

2014年9月3日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 4 号

计算机学院关于建立本科教学督导组的意见

为强化本科教学工作的中心地位，加强教学管理，深化教学改革，不断提高教学质量，根据学校成立学院本科教学督导组通知的精神，成立我院本科教学督导组。

一、成员：2~5 人

二、职责

1. 专家督导组为学院的教学及教学改革提供咨询。通过听课、座谈、访问、征询、专题评估等各种方式对教学过程进行监督，并及时提供信息。在制定培养计划，教材建设，课程体系、教学内容及教学方法改革，实践教学改革，教学管理以及教师教书育人，学风建设等方面提出意见和建议；

2. 代表学院进行各项教学督导工作；

3. 协助学院加强对青年教师的培养工作；

4. 根据教学工作的安排与要求，对教与学两方面进行抽查与检查；

5. 配合学校做好所在学院青年教师讲课比赛工作；

6. 其他工作。

三、具体工作内容

1. 深入教学第一线听课是专家督导组的一项基本和日常工作，要求督导组成员每学期应听课 40 学时以上。同时填写《专家听课记录表》，期中和期末分别写出总结，为学院教学管理、提高教学质量提供意见和建议；

2. 重点或随机抽查教师执行教学大纲、教学日历与教学内容、教学进度是否符合的情况，对存在问题及时提出建议或意见；

3. 代表学院参加新教师开课试讲工作，把好新教师上讲台的质量关，并进行跟踪听课，使其不断提高授课水平。对青年教师的培养提供意见和建议；

4. 加强教学管理。督导组每学期抽查试卷或毕业设计报告 10 人次；

5. 对学院深化教学改革及加强教学管理工作提出意见和建议；

6. 其他工作。

计算机科学与技术学院

二〇一四年九月

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年九月

附：《中国矿业大学专家听课记录表》

中国矿业大学专家听课记录表

教师姓名		教师学院		授课班级 (全部)				
课程名称 全部				听课类型	1) 新上台教师 () 2) 教学效果学生评价一般教师 () 3) 其他 ()			
教师	一、教学内容							
	二、教学方法							
	三、教学态度							
	四、综合评价(上述三个方面的综合评价)							
	评价等级	优		良		中		差
学生								
	评价等级	优		良		中		差

听课专家签名

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 5 号

计算机学院教学工作量计算办法

一、教学工作范围

教学工作包括：讲课、助课、实验课、实习、指导课程设计、指导毕业设计(论文)和指导研究生等。

二、教学工作量定额

1.教学型岗位：

三级岗：300 当量学时，其中本科生课程教学不少于 160 实际学时；

四级岗：300 当量学时，其中本科生课程教学不少于 192 实际学时；

五级、六级岗：280 当量学时，其中本科生课程教学不少于 192 实际学时；

七级岗：260 当量学时，其中本科生课程教学不少于 192 实际学时；

八级岗：240 当量学时，其中本科生课程教学不少于 160 实际学时；

九级、十级岗：220 当量学时，其中本科生课程教学不少于 160 实际学时；

2.其他岗位：

正高：240 当量学时，副高：220 当量学时，其它：200（教授、副教授每学年本科课堂教学工作量不少于 32 学时）。

三、课堂教学环节工作量计算办法

$Q = \text{计划学时} \times K \times P$ ，其中，Q 是当量学时，K 为课程系数，P 为人数系数

环节	课程类型	K	P		
讲课	通识教育必修课、专业必修课、专业选修课	1	60	61-120 人	120 人以上
			1	每增加 1 人 P 增加 0.006	121-140 每增加 1 人 P 增加 0.003, 140 人以上 P 不再增加
讲课	通识教育公选课	1	30-90	91-120 人	120 人以上
			1	每增加 1 人 P 增加 0.003	121-140 每增加 1 人 P 增加 0.001, 140 人以上 P 不再增加

助 课	所有课程	0.5	90	91-170	170 以上
			1	每增加 1 人 P 增加 0.002	P 不再增加

说明：

(1) 授课教师参加辅导、答疑、批改试卷、批改作业等（至少批改作业总量三分之一）不再单独计算教学工作量。

(2) 教师助课由学院根据青年教师培养需要统一安排，助课教师必须跟班听课、参加辅导、答疑、批改试卷、批改作业等，每位教师每学期助课最多不超过 2 个教学班。

(3) 辅修课程工作量按“专业课”计算。

(4) 各教学班合班人数一般不超过 140 人（通识教育选修课除外），由教务处审定。每位教师每学期课堂教学班数原则上不得超过 5 个，周学时原则上最多不得超过 20 学时；

(5) 研究型课程（由教务处认定）： $K=1.2$ ；

(6) 新开课： $K=1.1$ ；

(7) 开新课（学院范围内）： $K=1.2$ ；

(8) 双语课： $K=1.5$ （前两次）， $K=1.2$ （第三次及以后）；

(9) K 取最高值，不重复计算；

(10) 单个课程教学班没有布置作业或没有批改作业的，其该教学班工作量减少当量学时的 20%；

(11) 课程一般课堂教学四个学时必须安排一次答疑，没有安排答疑的，该课程工作量减少当量学时的 10%。

四、实践教学环节教学工作量计算办法

1. 实验课

硬件实验课（每组一个班），每指导 1 学时实验课，折合 0.55 学时。其它实验课（每组两个班），每指导 1 学时实验课，折合 0.50 学时。

实验课的准备、讲解、批改实验报告（至少批改实验报告总量三分之一）、答疑、考试等教学环节不再单独计算工作量。

2. 实习

实习每组不低于 15 人（认识实习每组不低于 30 人），市区实习每指导实习一天折合成 1.5 学时（每周按 5 天算）；外地实习每指导实习一天折合成 2 实学时，实习的准备、联系、批改报告等环节不再单独计算工作量。每位指导教师只能指导一组学生实习。组长工作量上浮 50%。

3. 指导上机实习

每指导上机实习 1 学时，折算成 0.5 学时。上机前准备工作、讲解、审查程序、批改实习报告（至少批改实习报告总量三分之一）等教学环节不单独计算工作量。

4.指导课程设计

每指导一个组（不低于 15 人）一周，折合成 5 学时，每增加一个组增加 3 学时，每位指导教师最多指导 2 个组。

5.指导毕业设计(论文)

每指导一个学生计 12 学时。其中被评为校级优秀论文或团队的，工作量系数按 1.2 计算；被评为省级优秀论文或团队的，工作量系数按 1.5 计算。指导学生人数上限 8 人。

说明：

1.各实验环节，老师指导必须到岗到位，不到或脱岗者按学校亦有教学事故处理，缺岗或脱岗一次扣相应实践教学工作量 20%，缺岗或脱岗两次及以上的扣相应实践环节的教学工作量 50%。

2. 实验环节指导老师必需按要求提交实习、实验指导书，督促学生提交实验报告和实习报告，未按要求提交实习、实验指导书或学生实验报告缺少三分之一及以上者，扣相应实践环节的教学工作量 20%。

五、研究生教学工作量计算办法

1.课堂教学工作量

$Q = \text{计划学时} \times K \times P$ ，其中，Q 是当量学时，K 为课程系数，P 为人数系数

K	P					
	1—2 人	3—5 人	6—30 人	31—60 人	61—100 人	100 人以上
1.2	0.5	0.8	1	每增加 1 人 P 增加 0.01	每增加 1 人 P 增加 0.006	1.54

2.指导研究生工作量

	第一学年	第二学年	第三学年
博士	20	30	40
硕士	15	25	35

说明：

- (1) 研究生需是研究生院正式下达给本院的硕（博）士研究生。
- (2) 研究生提前毕业按实际年限计算工作量，延期毕业不增加工作量。
- (3) 工程硕士等已另行给以指导补贴的不再计算工作量。
- (4) 指导研究生工作量按 0.5 折算计入教学工作量。

六、其他教学工作量补贴

1.在岗位考核工作量不足时，可使用其他教学工作量进行补贴。

2.有科研经费的教师可按当年在科研处登记实到我院科研经费减免工作量。横向项目每万元计 1 学时，省部级以上纵向项目每万元计 3 学时，科研经费补贴由项目主持人按在科研处登记的项目组成员名单进行分配，科研经费减免工作量不得超过应完成工作量的一半。

3.减免工作量按学校和学院规定执行，多项减免者取其最高值，不重复计算。

4.全脱产在国内外进修、高访半年及以上者，进修、高访期间工作量不做要求，完成当年全额工作量后计算超工作量。

七、岗位考核工作量

岗位考核工作量为所聘岗位的教学年度考核工作量，岗位考核工作量定额见第二条所列，包括讲课、助课、实验课、实习、指导课程设计、指导毕业设计(论文)、指导研究生和其他教学工作量补贴等。

八、工作量津贴

1.课堂工作量津贴：为鼓励课堂教学，学院对由学院下达的本科和研究生课堂教学、实验教学、实习教学、课程设计教学工作量发给课时津贴。对于教学效果综合排名前 10%的教师，给予奖励，课时工作量津贴按照 1.2 倍计算，对于教学效果综合排名后 10%的教师，课时工作量津贴按照 0.8 倍计算。

2.超工作量津贴：为鼓励课堂教学，学院对课堂教学工作量超出本岗位年度考核工作量的部分，计发超工作量津贴。

学院将根据学院财力收支情况确定当年的课时津贴、超工作量津贴标准。课时津贴按学期计发，其他工作量津贴按学年计发。

八、附 则

1.积极承担教学工作、组织好课堂教学和实验教学是教师的职责，无正当理由不得拒绝承担学院下达的教学任务。

2.本办法自 2012—2013 教学年度开始实施，原工作量计算办法同时废止，由院党政联席会议负责解释。

计算机科学与技术学院

2014 年 9 月

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年九月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 6 号

计算机科学与技术学院试卷评阅规范

1. 试卷必须统一使用红笔评阅。
2. 试卷评阅要求科学、合理、规范，必须做到公平、公正、准确。试卷批改过程中要严格执行试卷的评分标准，不得有随意扣分和送分现象；60 分的试卷应慎重复查，杜绝人情分和错判、漏改等现象发生。
3. 试卷评阅必须采用统一的标分方式。答案完全正确的用“√”标记；答案完全错误的用“×”标记；答案部分正确的用半勾（在√上划一斜线）标记。每道题只能用其中一个标记。得分标正分（不须带“+”号），失分标负分；每大题必须标得分；每小题可标得分，也可标失分（选择题、填空题、判断题不用标小题分），但两者只选其一；得分标在每题的题号旁，失分标在每题答案的右下角；每大题的合计得分记在答题纸首页对应题号的得分栏上。
4. 简答题、论述题、计算题等试题的评阅：首先要对学生的答题情况进行全面分析，根据评阅要点或步骤确定应扣分数，做到给分有据，扣分合理。
5. 批改完试卷所有试题后，阅卷教师还需将每道大题的得分填入试卷首页得分汇总栏中，最后计算出总分，并写入总分格中。
6. 保持试卷整洁，不得在试卷上书写与试卷评阅无关的文字。若在评阅试卷中有误笔，阅卷教师应在其错误的地方上标上正确的标记，然后在其下方签名。
7. 非流水作业评卷，评阅人（复核人）在自己所评阅（复核）的每册试卷首页规定栏（或第一大题题号上方）签全名；流水作业评阅试卷，各评阅人（复核人）应在自己评阅（复核）的每册试卷首页对应题号的相应位置（或题号上方）签全名；如果一道大题又分若干人评阅，则评阅人在自己评阅的小题题号左侧签全名，该大题由负责统分的老师签名。
8. 对以设计、作品、论文等形式考试的试卷，要根据设计、作品、论文等要求列出评分标准，分步给分，并在卷首写出评语及总分。
9. 考试成绩以百分制记分，考查成绩以百分制或 5 级制（优秀、良好、中等、及格、不及格）记分；百分制 60 分为及格。

计算机科学与技术学院

2014 年 9 月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 7 号

计算机科学与技术学院毕业设计评阅规范

毕业设计（论文）成绩由答辩委员会根据指导教师给定的成绩、评阅教师评阅成绩、学生答辩成绩给出毕业设计（论文）建议成绩，并报学院毕业设计（论文）领导小组审批。成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级评定，并在整个专业中进行平衡，其中获得优秀成绩的人数不超过 20%，成绩报教务处审核后方可向学生公布。评定标准如下：

优秀：按期圆满完成任务书规定的任务；能熟练地综合运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验正确、严密，结论合理；独立工作能力较强，科学作风严谨；设计（论文）有自己的独到见解，水平较高。

说明书条理清楚，论述充分，文字通顺，符合技术用语要求，符号统一，编号齐全，书写工整，整洁、正确。

良好：按期圆满完成任务书规定的任务；能较好地运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验正确，结论合理；有一定的独立工作能力，科学作风良好；设计（论文）有一定的水平。

说明书条理清楚，论述正确，文字通顺，符合技术用语要求，书写工整。整洁、正确。

中等：按期圆满完成任务书规定的任务；在运用所学理论和专业知识上基本正确，但在非主要内容上有欠缺和不足；立论正确，计算、分析、实验基本正确；有一定的独立工作能力；设计（论文）水平一般。

说明书文理通顺，但论述有个别错误（或表达不清楚），书写不够工整。基本正确，但质量一般或有小的缺陷。

及格：在指导教师指导帮助下，能按期完成任务，独立工作能力较差且有一

些小的疏忽和遗漏；在运用理论和专业知识中，没有大的原则性错误；论点、论据基本成立，计算、分析、实验基本正确。设计（论文）达到了基本要求。

说明书文理通顺，但叙述不够恰当和清晰，工作不够认真，有个别明显错误。

不及格：未按期完成任务书规定的任务；或基本概念和基本技能未掌握，在运用理论和专业知识中出现不应有的原则错误；或在整个方案论证、分析、实验等工作中独立工作能力差，设计（论文）未达到最基本要求。

说明书文理不通，书写潦草，质量很差。或有原则性错误。

计算机科学与技术学院

2014年9月

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年九月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第 8 号

计算机学院关于加强毕业设计工作的若干规定

为加强毕业设计工作，提高毕业设计质量，针对教学评估中所反映的毕业设计质量问题，根据我院的实际情况，制订如下规定：

1. 严格执行学校有关毕业设计工作的有关规定。
2. 毕业设计准备工作：

(1) 首先由准备指导毕业设计的教师提出毕业设计题目（原则上应保证一人一题），并书写毕业设计任务书交各单位，各单位应组织人员对毕业设计任务书进行审查。

(2) 通过审查的毕业设计题目，交学院公布，按双向选择的原则由学生和导师进行双向选择。

(3) 为保证毕业设计质量，在目前的实际情况下，教师指导学生的名额限制如下：

中高级职称教师最多6名；初级职称教师作为副导师不超过2名，导师应由一名高级职称教师承担，且负责毕业设计质量，一名高级职称教师只能有一名初级职称教师作为副导师。

3. 毕业设计过程中的考核

指导教师应定期对毕业设计进展情况进行检查，定期填写“毕业设计情况审查表”，对毕业设计工作进行小结，并对所发现的问题认真解决，并将发现和解决的问题进行登记。学院将对此进行检查，若缺少，将酌减教学工作量。

4. 答辩及准备

在答辩前，应组织有关人员，对毕业设计工作进行验收和论文的评阅。

(1) 验收工作至少包括：电子版毕业设计论文、完整的毕业设计程序和文档。并对所设计的系统进行检查，并给出成绩（百分制）。

(2) 在指导教师认真审查论文，给出成绩后，由评阅教师仔细评阅毕业设计论文，填写“论文评阅书”，给出评阅成绩。若在评阅过程或以后检查中发现毕业设计中存在重大错误，而审查或/和评阅未能指出者，将酌减其教学工作量，

并通报批评。

(3) 答辩工作将严格按照学校规定执行。

5. 其他

对于学生在外地进行毕业设计，应由学生提出申请，指导教师同意，接受单位有一名中级职称以上人员作为副导师，且在接受单位签署意见的情况下，可以在外单位进行毕业设计。校内指导教师工作量将减除5个当量学时，其他内容要求不变。

本规定自下发之日起执行。本规定的解释权在院党政联席会议。

计算机科学与技术学院

2014年10月

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年十月

计算机学院毕业设计师生联系制度

一、实施要求

- 1、师生联系制度的建立是我院加强学生毕业设计质量的重要举措。
- 2、指导教师要经常与所指导的学生保持联系，采用见面、电话、电子邮箱等各种形式，对学生在毕业设计的进度、存在问题进行沟通督促解决。
- 3、指导教师和指导毕业设计工作中要有高度的热情和强烈的责任感。

二、实施措施

- 1、毕业设计选题结束后，学院向教师和学生公布选题结果。
- 2、学院毕业设计管理网站上会有相关教师的联系方式和学生的相关信息，教师和学生要在选题结束后一个月内见面联系，布置毕业设计的相关任务，下达任务书
- 3、在大四学生的第八学期开始的一个月内，指导教师向学生下达任务书，并组织学生进行开题。
- 4、每位指导教师要平均每周联系学生一次，检查学生的毕业设计进度，解决出现的问题。

2014年10月

计算机学院毕业设计答辩制度

一、毕业设计答辩的组织

1、学院组织毕业设计答辩委员会，下设答辩组，每组设组长一名，秘书一名，答辩教师不少于5人，每组至少有副高级职称以上的教师两人。

2、答辩工作包括对学生的软件成果验收和论文答辩两个阶段。

3、答辩形式应采取公开答辩，答辩时既要向学生质询设计论文中的关键问题，也要考查学生对基本知识、技能的掌握情况和综合能力。

4、每位学生论文答辩时间为25~30分钟，其进程顺序及时间分配如下：

(1) 学生汇报毕业论文基本情况，包括论文选题的背景、意义、论文框架及主要观点等，时间为10~15分钟；

(2) 答辩小组针对毕业论文等有关问题进行提问，时间5分钟左右；

(3) 学生对答辩小组提出的问题回答，时间为10分钟左右。

(5) 答辩时，学生须脱稿汇报论文和回答问题。

2. 答辩小组秘书应做好答辩记录，其主要内容包括学生论文题目、论文主要内容、答辩小组提出的问题及学生的回答情况。

3. 答辩小组在各阶段答辩结束后，应及时进行评议。

二、毕业设计的成绩

1、毕业论文成绩按照优秀、良好、中等、及格、不及格五级评定，由答辩小组根据学生答辩情况、成果验收情况，并参照指导教师和评阅教师的建议成绩综合给出毕业论文成绩，报学院毕业答辩委员会审核。

2、每轮答辩结束后，答辩组召开会议，计算答辩平均成绩，结合指导教师和评阅教师的评语，综合成果验收情况，评议答辩结论和等级。答辩成绩评定标准如下：

(1) 优秀：按期圆满完成任务书规定的任务；能熟练地综合运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验等正确严密，结论合理；独立工作能力较强，科学作风严谨；设计（论文）有自己的独到见解，水平较高。

说明书条理清楚，论述充分，文字通顺，符合技术用语要求，符号统一，编号齐全，书写工整，整洁、正确。

答辩时，思路清晰，论点正确，回答问题有理论根据，基本概念清楚，对主要问题回答正确、深入。

(2) 良好：按期圆满完成任务书规定的任务；能较好地运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验等正确，结论合理；有一定的独立工作能力，

科学作风良好；设计（论文）有一定的水平。

说明书条理清楚，论述正确，文字通顺，符合技术用语要求，书写工整。设计图纸完备、整洁、正确。

答辩时，思路清晰，论点基本正确，能正确地回答主要问题。

(3)中等：按期圆满完成任务书规定的任务；在运用所学理论和专业知识上基本正确，但在非主要内容上有欠缺和不足；立论正确，计算、分析、实验等基本正确；有一定的独立工作能力；设计（论文）水平一般。

说明书文理通顺，但论述有个别错误（或表达不清楚），书写不够工整，基本正确，但质量一般或有小的缺陷。

答辩时，对主要问题的回答基本正确，但分析不够深入。

(4)及格：在指导教师指导帮助下，能按期完成任务，独立工作能力较差且有一些小的疏忽和遗漏；在运用理论和专业知识中，没有大的原则性错误；论点、论据基本成立，计算、分析、实验等基本正确。设计（论文）达到了基本要求。

说明书文理通顺，但叙述不够恰当和清晰，图纸质量不高，工作不够认真，有个别明显错误。

答辩时，主要问题能答出或经启发后能答出，但回答问题较肤浅。

(5)不及格：未按期完成任务书规定的任务；或基本概念和基本技能未掌握，在运用理论和专业知识中出现不应有的原则错误；或在整个方案论证、分析、实验等工作中独立工作能力差，设计（论文）未达到最基本要求。

说明书文理不通，书写潦草，质量很差或有原则性错误。

答辩时，阐述不清设计（论文）的主要内容，基本概念糊涂，对主要问题回答有错误或回答不出。

计算机科学与技术学院

2014年10月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2014] 第9号

计算机学院课时津贴发放办法

为了充分调动和鼓励广大教师投入本科教学工作，特别是课堂教学工作的积极性，进一步提升学院本科教学工作的水平，经学院党政联席会议研究，坚持按劳分配、多劳多得、优劳优酬的原则，决定在计算机学院实行课时津贴制度，特制订本办法。

1. 为鼓励课堂教学，学院对由学院下达的本科和研究生课堂教学、实验教学、实习教学、课程设计教学工作量发给课时津贴。
2. 课时津贴的核算根据《计算机学院教学工作量计算办法》进行计算。
3. 课时津贴分为基本课时津贴及超课时津贴。
4. 非教学岗位人员的课时津贴以低于全院教师课时津贴的平均值的标准进行核算。
5. 课时津贴标准根据学院财务情况决定并适时进行调整。
6. 本办法由学院党政联席会议负责解释。

本办法自颁布之日起开始执行。

计算机科学与技术学院
二〇一四年十月十一日

计算机科学与技术学院印发

二〇一四年十月十一日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 1 号

计算机学院创新人才培养体系规划

计算机学院创新创业以大学生创新实验班为依托，以科技社团为载体，形成从点到面良好的机制。

计算机学院创新实验班（以下简称创新班）是为适应我国当前高等教育内涵式发展的需要，围绕提升教育教学质量的根本要求，努力培养计算机学科拔尖创新人才的有益探索。为明确创新班教育实践的基本思路，特制定人才培养体系规划（试行）。

第一章 教育理念和教育方法

第一条 创新班坚持“以学生为本、分层次教育，以创新为魂、重实践培养”的教育理念，突出“厚基础、宽口径、强实践、高素质”的专业特色，以创新实践能力教育为重点，以培养计算机学科拔尖创新人才为目标，分年级选拔优秀大学生开展重点强化培养，营造积极进取的学习创新氛围，带动计算机学院乃至中国矿业大学的学生积极投入专业技术学习。

第二条 创新班在教育实践过程中，注重因材施教，强调理论和实践的有机结合，让实践推动学术创新，通过组织学生参加各类创新实践竞赛来检验创新实践能力培养成效；注重基础理论知识和实践能力的良性循环促进，更加重视数学、计算机理论以及软硬件理论与实践的紧密结合；注重当前课堂教育中不同课程间知识延伸性衔接问题、理论知识的形象化认知问题、实践训练对理论知识理解的提升问题和不同技术分支间的横向对比问题等关键环节。

第三条 创新班将实践创新教育工作与大学生思想政治教育和日常行为管理教育紧密结合，着力提高学生服务国家和人民的社会责任感、勇于探索的创新精

神和善于解决问题的实践能力。

第二章 学生选拔和梯队结构

第四条 创新班分年级选拔优秀大学生开展重点强化培养，形成分层次人才培养模式，并借助不同层次学生间的“比学赶帮超”形成良性循环，为周围同学树立榜样，并带动全院同学积极投入到专业技能知识的学习中。同时注重创新班同学大学毕业后对创新实验班的正能量反馈。

（一）大一学员：招生时间设在《高级程序设计语言》课程考核过后，该成绩达到 80 分以上，并且上一学期加权成绩达到专业前 50%；对于《高级程序设计语言》成绩特别突出者，可适当放宽专业排名。凡选拔进入创新班的大一学员，将进行系统培训，人数控制在 30 名左右。

（二）大二学员：招生时间设在第三学期开学初，主要面向创新班的大一学员，其上学年加权成绩应达到专业前 50%；对于应用程序（包括 linux、window 程序设计、网页设计等）设计能力和创新实践能力较强的非创新班学生，需要经过知识考核才能确定是否录取，考核内容主要有单片机编程能力、程序设计能力与语言基础等，人数控制在 30 人左右。

（三）大三学员申请条件：招生时间设在第五学期开学初，主要面向创新班大二学员，其上学年加权成绩应达到专业前 50%，以及已经在其他类科技竞赛或论文方面有突出表现的同学，人数控制在 30 人左右。

（四）考试录取办法，以当期加权学习成绩或排名为基本依据，通过自主报名、成果展示和老师面试的环节进行考核，录取优秀科技创新人才。对于已经推出创新班的大四学员应继续参加创新班的义务指导等活动，帮助老师指导、选拔创新班学生。

（五）创新班实行学员淘汰机制，对于已经加入创新班序列的学院，如其出现不及格现象或违反校规校纪问题，必须立即予以淘汰；在其补考合格后或撤销处分后方可重新申请加入创新班。

第五条 创新班学生选拔评价的基本依据包括：（1）计算机程序设计能力机试评价（按 ACM/ICPC 标准）；（2）相应学年度的课程成绩加权平均分；（3）基本

专业基础知识和竞赛成绩情况面试评价。

第六条 创新班设立 ACM、机器人、智能车、电子设计、信息安全等 5 个科研小组，按年级分四个梯队、每个层次 30-50 人，形成入门团队、提高团队、竞赛团队、科研团队，依据培养思路，加强阶段目标管理，每个学年度都进行目标考核评价，严格选拔和淘汰，形成内部自组织向上的驱动力。

第三章 创新实践能力培养知识体系

第七条 创新实践教学以计算机程序设计和硬件设计能力的培养为主线，以各类计算机学科创新实践竞赛和技能训练为抓手，注重专业外语能力的训练，提升国际化的创新视野。

（一）创新实践技能训练主线

1. 以算法为核心的程序设计，针对程序设计类竞赛；
2. 以人机界面设计为重点的软件开发，针对软件开发类竞赛；
3. 程序运行机理及网络安全研究，针对信息安全类竞赛；
4. 以单片机为中心的智能电子系统设计，针对电子设计、机器人类竞赛。

（二）基础实践能力训练及理论知识提升关键点

阶段	基础实践	理论提升	分阶段考核目标
第一阶段 (大一)	高级程序设计入门、计算机组装配置、基础 Web 技术实践	数学课程和计算机实践的结合，Matlab 类数学软件的应用	数学建模竞赛、程序设计竞赛、网页设计竞赛等
第二阶段 (大二)	基本电子元器件认知、基本电子电路设计。基础图形用户界面应用软件设计。汇编语言程序设计实践。	电子电路设计实践推动物理、电子电路有关课理论学习。数值计算与非数值计算，结构化数据与非结构化数据结合到程序设计。	程序设计竞赛、数学建模竞赛、软件设计竞赛、电子设计竞赛、机器人竞赛、智能车竞赛等
第三阶段 (大三)	不同操作系统的对比应用，网络技术中的设备及网络机制验证实践。C/S、B/S 模式的高级软件设计。驱动类程序的	数学知识和计算机图形学、信号处理、计算机控制、模式识别、数据挖掘的有效衔接	程序设计竞赛、电子设计竞赛、软件设计竞赛、信息安全竞赛、机器人竞赛、智能车竞赛、物联网竞赛等

	设计。		
第四阶段 (大四)	工程化团队化 技术开发训练。	参与研究性课 题，全面归纳总结课 堂中学习计算机学科 理论知识，体系化理 论知识。	计算机学科方面的 论文、专利、软件著作权

计算机科学与技术学院

二〇一五年三月

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年三月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 2 号

计算机学院卓越工程师班校内指导教师遴选办法

为进一步加强学院卓越工程师试点班的校内指导教师队伍建设，保证卓越工程师试点班学生培养质量，根据教育部文件精神，结合学校、学院实际，特制定本办法。

一、指导教师职责

(1) 熟悉并执行国家有关卓越工程师人才培养的相关规定，服从学院关于卓越工程师人才培养工作的决定和安排。

(2) 关心卓越工程师试点班学生德、智、体、美诸方面的健康成长，切实加强对其试点班学生的思想政治及品德教育。注重对其学术道德、治学态度和协作精神的培养。

(3) 指导学生按培养计划认真完成学业；注重培养学生的专业学习能力、社会实践能力以及进行科学研究的能力；支持和指导学生参与学术交流活动和社会实践活动，指导学生的专业实践和相关业务交流活动。

(4) 指导学生完成工程项目（竞赛）创新实践课程，并给出课程成绩。

二、遴选条件

(1) 指导教师从卓越工程师试点班所在专业教师中遴选。

(2) 主持有校级以上（含校级）在研科研项目，或主持有在研横向科研项目，或正在指导校级以上大学生创新项目，或正在指导大学生科技竞赛。

三、遴选程序

(1) 指导教师填写卓越班指导教师信息表，见附件 1；

(2) 指导教师审核合格后，与卓越工程师班学生进行双向选择。

(3) 根据卓越工程师试点班规模，按照每个指导教师指导 2-3 名学生的比例确定指导教师。

(4) 指导期间有下列情况之一的导师，将取消指导教师资格。

- 不认真履行导师职责，或严重违反学校教育管理规章制度。

- 在教学工作中出现教学差错的。
- 因导师疏于管理造成学生发生重大事故的。

四、相关待遇

按照课程工作量计算办法，给予指导教师相应的教学工作量。

五、附则

- (1) 本办法由计算机科学与技术学院负责解释。
- (2) 本办法自公布之日起生效。

计算机科学与技术学院

2015年4月22日

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年四月二十二日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 3 号

计算机学院卓越工程师工程项目（竞赛）创新实践实施办法

一、实施目标

工程项目（竞赛）创新实践是计算机学院卓越工程师班的专业实践环节。为培养拔尖创新人才和应用人才，进行人才培养模式的改革，提高学生的创新能力，及早为学生确立职业目标，培养学生综合实践能力，使学生直接涉足嵌入式系统的研发和管理，在其中体会自己未来的职业和角色，帮助学生进行角色转换和定位，培养学生适应能力和合作精神。对于卓越工程师班三年级学生每人确立一位导师，基于工程项目（竞赛）创新实践环节，对其三年级期间在实训基地的项目实践工作进行指导。

二、实施内容和要求

（1）根据学生情况，为学生在第 6 学期项目实训基地提供研究项目，并指导学生完成，第 6 学期结束前（6-7 月份）指导学生完成项目报告，并根据学生完成情况为学生打分；

（2）指导学生发表科研论文；

（3）指导学生参加各级大学生实践创新训练计划项目；

（4）指导学生参加相关科技竞赛活动：中国大学生程序设计大赛、中国大学生计算机设计大赛、全国软件人才开发设计与创业大赛、“中国软件杯”大学生软件设计大赛。

三、师资队伍

本课程设课程负责人 1 名，指导教师多名（讲师以上职称），要求课程负责人为副教授以上职称，具有丰富的教学经验和较强的组织管理能力。

本课程师资队伍数量应能满足教学需要，且结构合理。指导教师应具有足够的教学能力、专业水平，能开展工程实践问题研究，参与学术交流。并且能有足够时间和精力投入到教学和学生指导中，积极参与教学研究与改革。

四、教学组织

学生在导师的指导下，参与并完成项目内容、发表科研论文、参加科技竞赛。

本课程要求指导老师每周至少面对面指导学生一次，督促学生参与项目开发、撰写科研论文、参加科技竞赛，全过程考察和指导学生参与上述综合实践活动的情况，并给予项目研发平台、论文撰写资料和科技竞赛组织的支持。

五、成绩考核

学生在导师指导下，参与并完成项目内容、发表科研论文、参加科技竞赛并获奖，均认定为完成了该课程的任务，并按照下述评分细则核定成绩：

(1) 导师按平时表现、项目完成情况给学生评定成绩：一般平时占 40%，项目完成情况占 60%，学生参与的项目需为导师作为项目负责人或主要完成人的国家级/省部级科研项目，或在学校立项的横向科研项目，或各级大学生实践创新训练计划项目。

(2) 学生以第一作者公开发表（含录用）一篇核心期刊以上的科研论文，课程成绩计 100 分；其它期刊计 80 分。

(3) 学生参加竞赛获奖，除按照学校规定获得相应奖励外，同时获奖也折算成课程成绩：

- 在“ I 级甲等”竞赛中获得二等奖及以上、“ I 级乙等”竞赛中获得一等奖及以上，课程成绩计 100 分；
- 在“ I 级乙等”竞赛中获得二等奖及以上、“ II 级乙等”竞赛中获得二等奖及以上，“ III 级甲等”竞赛中获得一等奖及以上，课程成绩计 90 分；
- 在其他类别比赛中获得三等奖及以上，课程成绩计 80 分。

注：相关科技竞赛分类分级参见“中国矿业大学大学生课外科技竞赛项目分类分级汇总表”

六、说明

本实施办法的变更应由实践课程负责人提出，专业负责人审批并报学院和教务部备案。

计算机学院

2015. 4. 22

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年四月二十二日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 4 号

计算机学院教育教学改革与建设项目立项遴选办法

一、项目组织评审的程序

学院根据申报项目情况遴选学院资深教师和学院督导共 5 人组成专家组进行评审。由学院教学工作指导委员会审核评审结果。专家组组长向学院教学工作指导委员会汇报评审情况，由教学指导委员会审核并确认项目的评审结果。

评审结果在学院网公示 3 天，在公示期内，对评审结果有异议的，可以学院教学办公室提出。

二、评审原则

学院教学工作指导委员会及评审组将本着“公平、公正、公开、科学、规范”的原则，开展项目评审工作。评审将优先资助对提高人才培养质量和推动学院教学工作有一定理论意义和实践意义的项目。

三、评审的指标体系

学院组织相关专家根据各项目的建设规范，制定项目建设评审指标体系。

评审指标一	建设项目应用前景是否良好，成果转化方案是否完备可行	30 分
评审指标二	项目建设内容，建设指标合理性及实现的可行性	40 分
评审指标三	项目建设团队已做基础工作是否扎实，是否有承担项目优势	15 分
评审指标四	经费预算合理性	15 分

计算机学院

2015 年 5 月

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年五月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 5 号

计算机科学与技术学院考查类课程报告撰写规范

为了规范我院本科生考查类课程报告的管理，保证考查类课程质量，特制定《计算机学院考查类课程报告撰写规范》。

一、报告印装

考查类课程报告用 A4 纸单面打印。正文用宋体小四号字，行间距 18 磅；版面页边距上、下、左、右各 2cm；装订线位置为左，0.5cm；页眉加“《****》课程报告”宋体小五号居中，页码用宋体小五号字放在页眉中居右，样式为“第 X 页”。从正文以后开始加页眉，页眉距边界 1.5cm，页脚距边界 1.75cm。

二、报告结构及要求

考查类课程报告一般由以下部分组成：

(1)封面；(2)扉页；(3)任课教师评语和成绩；(4)中文摘要；(5)英文摘要；(6)目录；(7)正文；(8)参考文献。

1. 封面和扉页

封面采用浅黄色皮纹纸，内容与扉页一致。扉页的内容主要包括课程名称、报告时间、学生姓名、学号、所在院系、任课教师等。

2. 任课教师评语和成绩

这一部分主要包括任课教师对课程报告的评语和成绩。

3. 中英文摘要及关键词

摘要是课程报告的简要陈述，应尽量反映报告的主要信息，内容包括研究目的、方法、成果、结论及主要工作等，不含图表，不加注释，具有独立性和完整性。中文摘要一般为 300 字左右，英文摘要应与中文摘要相对应，且中文摘要在前，英文摘要在后。

“摘要”字样位置居中。英文” ABSTRACT” 居中。

关键词是课程报告主题内容的名词，是供检索使用的。中英文摘要均要有关键词，关键词一般为 3-5 个，各关键词用分号隔开。关键词排在摘要正文部分下方。

中文摘要及关键词采用小四号宋体，英文摘要和关键词采用小四号 Times New Roman。

4. 目录

目录按三级标题编写，要求层次清晰，且要与正文标题一致。主要包括绪论、正文主体、结论、主要参考文献、附录及致谢等。“目录”二字用三号字、黑体、居中书写，“目”与“录”之间空四格。

5. 正文

统一格式是保证文章结构清晰、纲目分明的重要编辑手段。计算机学院课程报告正文统一按如下格式：

1（空一格）☆☆☆（居中、小三号、黑体）

1.1☆☆☆（四号、黑体、顶格）

1.1.1☆☆☆（小四号、宋体、加粗、顶格）

正文（小四号、宋体）

课程报告正文一般不少于 8000 字。

6. 参考文献

只列出作者直接阅读过或在正文中被引用过的文献资料。引用他人成果，在引文前后必须加双引号，并标明序号，在参考文献中列出。参考文献中先列出直接引用过的资料，再列出直接阅读过且被参考的资料。参考文献要另起一页，一律放在正文之后，不得放在各章节之后。

根据《中国高校自然科学学报编排规范》的要求书写参考文献，并按顺序编码制，作者只写到第三位，余者写“等”。

几种主要参考文献的格式为：

专（译）著：作者. 书名（译者）. 出版地：出版者，出版年，起止页码

连续出版物：作者. 文题. 刊名. 年，卷号（期号）：起止页码

论文集：作者. 文题. 编者. 文集名. 出版地：出版者，出版年，起止页码

学位论文：作者. 文题[博士（或硕士）学位论文]. 授予单位，授予年

技术标准：发布单位. 技术标准代号. 技术标准名称. 出版地：出版者，出版日期

举例如下：

〔例文〕 在出任约翰·霍普金斯大学校长的就职演说中，吉尔曼阐述了自己的英才主义教育思想：“最慷慨地促进一切有用知识的发展；鼓励研究；促进青年人的成长，促进那些依靠其能力而献身科学进步的学者的成长”^{〔1〕}。吉尔曼按照这一思想，在长达 25 年的校长任期内，把研究生教育放在首位，并全力以赴地发展科学研究，取得了堪称辉煌的办学成就。据 1926 年的调查统计，当时每一千位著名的美国科学家中，就有 243 人是约翰·霍普金斯大学的毕业生^{〔2〕}。

参考文献（四号、黑体、顶格）

〔1〕 贺国庆. 德国和美国大学发达史. 北京：人民教育出版社，1998，66

〔2〕 陈树清. 美国研究生教育发展的历程及其特点. 外国教育动态，1982，（1）：
28-30

其它几种参考文献的格式为：

〔3〕 许家林. 岩层移动与控制的关键层理论及其应用[博士学位论文]. 徐州：中国矿业大学，1998

〔4〕 Borko H, Bernier C L. Indexing concepts and methods . New York: Academic Pr, 1978

〔5〕 中华人民共和国国家技术监督局. GB3100-3102. 中华人民共和国国家标准.
北京：中国标准出版社，1994-11-01

说明：以上序号用中括号，与文字之间空一格。如果需要两行的，第二行文字要位于序号的后边，与第一行文字对齐。中文的用五号宋体，外文的用五号 Times New Roman 字体。

三、其他要求

1. 文字

报告中汉字应采用《简化汉字总表》规定的简化字，并严格执行汉字的规范。所有文字字面清晰，不得涂改。

2. 表格

报告中的表格可以统一编序（如：表 10），也可以逐章单独编序（如：表 2. 1），采用哪种方式应和插图及公式的编序方式统一。表序必须连续，不得重复或跳跃。

表格的结构应简洁。

表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用‘同上’、‘同左’和其它类似用词，应一一重新标注。

表序和表题置于表格上方中间位置，无表题的表序置于表格的左上方或右上方（同一篇报告位置应一致）。

3. 图

插图要精选。图序可以连续编序（如图 15），也可以逐章单独编序（如图 2.5），采用哪种方式应与表格、公式的编序方式统一，图序必须连续，不得重复或跳跃。仅有一图时，在图题前加‘附图’字样。报告中的插图以及图中文字符号应打印，无法打印时一律用钢笔绘制和标出。

由若干个分图组成的插图，分图用 a, b, c, ……标出。

图序和图题置于图下方中间位置。

4. 公式

报告中重要的或者后文中须重新提及的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字连续编序（如：(28)）或逐章编序（如（3.6）），序号排在版面右侧，且距右边距离相等。公式与序号之间不加虚线。

5. 数字用法

公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。年份不能简写，如 1999 年不能写成 99 年。数值的有效数字应全部写出，

如：0.50:2.00 不能写作 0.5:2。

2. 计量单位的定义和使用方法按国家计量局规定执行。

计算机科学与技术学院

2015 年 9 月

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年九月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第6号

计算机科学与技术学院课程考试试卷归档自查管理办法

为进一步提高我院本科教学质量，加强本科教学考试工作的规范化管理，根据学校《中国矿业大学本专科课程考核工作暂行条例》要求，特制定本管理办法，统一对所有课程考试试卷等教学材料进行归档管理。

一、课程考试试卷归档材料包括：

- (1) 试卷 A、B 卷及标准答案，四个文档的电子档（由课程负责人提供）；
- (2) 课程教学日历一份；
- (3) 课程教学总结一份；
- (4) 学生原始成绩单两份（必须从教务系统中打印版本，包含平时成绩、实验成绩、期中期末成绩、最终成绩；一份连同试卷一同归档，一份交院教学管理办公室单独存档）；
- (5) 学生原始试卷（按实际参加考试的学生人数）。

二、课程考试试卷归档相关要求

- 1、任课教师应在考试结束后的两周之内将试卷整理归档至院教学管理办公室，学期末的考试需在下一学期开学后两周之内归档完毕。
- 2、所有需要任课教师本人和系主任签字确认的材料，必须在相关人员签字后方可归档。
- 3、所有归档材料由任课教师按照要求整理齐全并用试卷袋封装，填写“课程考试试卷归档自查表”，置于试卷袋中；同时填写“试卷袋封底”贴于试卷袋封底以便日后查阅。
- 4、材料归档时，教师和院教学管理办公室人员当场核对归档材料并填写“归档自查表”相关内容，确认材料完整无误后方可归档。
- 5、教师必须按时把所有的归档材料整理完整后交院教学管理办公室，如材料不齐或没签字，教学管理办公室可以拒收。没有按时交归档材料的，学院不计算相关课程的工作量。

计算机科学与技术学院

2015年10月12日

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年十月十二日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 7 号

计算机科学与技术学院青年教师“提升计划”实施办法

一、指导思想

为进一步加强我院的青年教师队伍建设，为青年教师成长成才、特别是成长为学科学术带头人、学术骨干搭建台阶、创造条件，特制定《计算机科学与技术学院青年教师“提升计划”实施办法》。

二、培养目标

构建促进青年教师（年龄在 40 岁以下，重点 35 岁以下）可持续发展的培养和支持体系；鼓励和支持青年教师通过参与教学和科研工作（例如：进入国内外高水平大学研修学习、大型企业进行挂职锻炼、开展经常性学术交流活动等），不断提高自身的学术水平、创新能力和组织协调能力，使青年教师尽快地成为既有较高教学水平，又能从事较高水平科学研究的学科学术带头人和学术骨干。

三、培养措施

1、学院党政联席会议每学期专门研究一次青年教师工作，并召开 1 次青年教师座谈会，听取青年教师对学院工作的意见和建议，及时解决青年教师思想和生活上的问题。

2、按照《中国矿业大学青年教师指导教师制度实施办法》（中矿大人字【2009】9 号）要求，为 35 岁以下青年教师导师指派学术造诣深、教学科研经验丰富的优秀教师在一定时间内担任导师，通过“传、帮、带”，使青年教师尽快达到学校教学科研要求。

3、组织开展青年教师讲课比赛、青年教师教案比赛、青年教师教学方法专题辅导讲座等，提高青年教师执教能力。

4、设立青年教师学术交流日，定期举办青年教师学术论坛，按专题组织青年教师进行学术研讨，相关领域教授参与点评，提升青年教师学术水平。每位青年教师每年应至少主讲一次，参加五次。

5、为青年教师努力创造更好的科研平台和科研环境。学院在申报、争取各类科研课题时及时提供信息并给予具体的指导和帮助。组织有丰富科研经历的教授从各方面（如科研选题、项目申报和论文指导等）负责青年教师的科研指导。

6、鼓励和支持青年教师按照《中国矿业大学青年骨干教师海外培训计划实施办法》（中矿大人字【2010】12号）申请到国外高水平大学进行合作研究和教学训练，按照《关于规范专任教师进修管理工作的通知》（中矿大人字【2011】2号）申请到国内高水平大学和科研机构进行访问研究。

7、在鼓励青年教师积极参与学校青年教师“力行计划”的同时，学院主动与大型煤炭企业集团联系，力争每年再选派3-5名青年教师到企业挂职锻炼，为青年教师提供理论联系实际、提升科研能力搭建平台。

8、积极推荐优秀青年教师进入学校青年教师“启航计划”，通过两年的重点培养，使其较快成长为所在学科领域具有一定影响和良好发展趋势的学科学术带头人和学术骨干。

9、按照《中国矿业大学博士后研究人员管理条例》规定，鼓励青年教师进入我院的博士后工作站、在我院专家组建的团队从事相关领域课题研究，取得高水平的学术成果。

10、修改《计算机科学与技术学院教学成果奖励办法》、《计算机科学与技术学院科研成果奖励办法》，在正常奖励的基础上，加大对青年教师奖励的倾斜力度，鼓励青年教师创作高水平的学术成果。

11、本办法自发文之日起实施。

计算机科学与技术学院

2015年10月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2015] 第 8 号

计算机学院各级大学生实践创新训练计划项目管理 办法

国家、省、学校均启动实施了各级“大学生创新训练计划”，根据各级有关文件精神，为了使学院大学生实践创新训练计划项目管理进一步制度化、规范化，结合学院实际，特制定如下管理办法。

一、项目申报

每年，根据学校教务处对各级创新项目申报工作的相关文件要求，即时开展对应项目的学院级申报工作，由学院教学管理办公室协同各专业、学生工作办公室对此项工作进行布置。

二、遴选推荐

根据立项原则、申报条件和选题范围，由学生填报各级《大学生实践创新训练计划项目申请表》，指导教师签署推荐意见，将申请表报送学院教学管理办公室。学院相关专家组成评审委员会，本着公平公正、择优推荐的原则，对所有申报项目进行评审排序。经公示无异议且排名在学校规定推荐名额数内的项目，将作为学院推荐申报各级大学生实践创新训练的项目上报学校教务处。

三、过程管理

训练项目立项后，学院教学管理办公室负责全院立项项目的组织管理工作，学院教学副院长、科研副院长、教学秘书、项目指导教师等构成的指导工作组，负责学院立项项目的组织实施工作。

项目中期时，学院要组织专家对立项项目进行中期检查，实时监督项目实施情况，开展立项项目进展情况的交流活动，促进学生间的学习交流。

四、项目验收

训练项目结束后，学院邀请专家和教务处处室人员共同组成验收组，组织答辩和项目验收并写出验收意见。

验收前各项目应提交“项目结题报告书”（A4纸张），内容包括：项目成员及指导教师基本信息、内容概述、特色概述、状况分析、研究情况、经费使用情况、物化成果、学生心得体会、支撑材料等。

五、经费管理

经费使用实行项目负责人（学生）制。报销单据由项目负责人签字，指导教师签字审核，学院教学副院长签字同意并在教学管理办公室登记后，到财务处报销。

经费使用范围：①调研、差旅费(一般不超过总经费的20%)；②资料购置费，测试费，软件、小型硬件及小型实验设备(不超过1000元)购置费等；③资料打印、复印、印刷费，学生撰写的与项目有关的论文版面费等。各类经费使用的结构要合理。项目经费在使用中不得超支，申请报销时要提供有关实物清单并办理验收手续。

六、组织保障

学院由教学副院长、科研副院长、教学秘书、项目指导教师等构成的指导工作组，对所在学院具体立项项目的组织实施进行领导、指导、协调、检查和监督。专家评审委员会负责对所有申报项目进行评审，确保公平公正、择优推荐。学院指导工作组要认真开展立项项目的中期检查和交流活动，确保过程管理不落空。验收组要履行职责、认真把关，确保立项项目善始善终。按照经费的使用范围和财务制度，学院负责对经费的使用进行监督和管理。

计算机科学与技术学院

2015年10月15日

计算机科学与技术学院印发

二〇一五年十月十五日

计算机学院大学生实践创新训练计划项目指导教师

职责与激励机制

一、指导教师的角色定位

大学生实践创新训练计划旨在探索创新性人才培养的新模式，应遵循“激发兴趣、突出自主、强调过程”的原则，调动学生学习的积极性、主动性和创造性，提高学生的创新实践能力，培养学生从事科学研究和创造发明的基本素质。为此在大学生实践创新训练计划项目实施过程中，指导教师的角色定位应是以学生为主题、指导教师为主导，其主要作用在于：兴趣的激发与培育、知识的梳理与传授、思维的启迪与活跃、方法的启示与探求、经验的依据与提升、原则的明确与遵循、精神的凝聚与升华。

二、指导教师的职责

1、指导教师应富有创新精神，具有项目研究所需的业务水平和相应的科学研究能力，了解学科前沿。

2、指导教师应具有较强的责任心和奉献精神，能够投入足够的经历对学生进行指导。

3、指导教师应对项目选题，思路新颖，任务明确，具有一定的创新性和探索性。

4、指导教师要明确指导项目的内容、目标和要求，并在规定时间内，指导学生填写选题申请表，引导学生进行资料检索，协助学生制定研究方案，确定技术路线，合理安排进度计划和经费预算等等。

5、指导教师要加强学生的过程指导，向学生传授科学研究的思路、方法和手段，引导学生自主解决实践过程中出现的问题，指导学生填写研究日志和会议纪要等基本文件，培养学生科研创新的基本素质，提高学生解决实际问题的能力。

6、指导教师应能够根据需要开设学术讲座，定期组织学生交流讨论和阶段检查，及时了解每个学生的工作态度、工作量和科研能力，结题时能够对学生进行客观、公正的评价。

7、指导教师应对实验原始数据、实验报告、工作论文、学生的进展报告和结题报告等进行认真检查指导，并如实填写教师意见。

8、指导教师应对学生的研究经费进行监督管理，且不得使用学生的研究经费。

9、指导教师短期外出不能指导学生时，应委托其他教师指导学生；指导教师长期外出时，应报学院备案并为学生另行联系指导教师。

10、指导教师应对指导过程认真记录，并在结题时总结指导体会和经验，以便于教师间指导模式的总结和交流。

三、指导教师激励机制

1、给予认真履行指导工作的教师一定课时工作量补贴，标准如下：

(1) 指导国家级项目的，给予18学时课时工作量补贴；

(2) 指导省级项目的，给予15学时课时工作量补贴；

(3) 指导校级项目的，给予10学时课时工作量补贴。

2、指导教师在申报教改立项时，予以优先考虑。

3、对于成绩突出的优秀指导教师，学院给予表彰和奖励。

4、具有优先选择推荐免试研究生的权利。

计算机科学与技术学院

2015年10月15日

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第 1 号

计算机学院师德师风建设工作规范

为加强和改进师德师风建设，积极引导广大教师做“有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心”的好老师，形成“爱岗敬业、乐于奉献、教书育人、廉洁从教、为人师表”的师德师风，以优良的师风带动学风建设，以高尚的情操和良好的职业道德教育、引导、促进学生在德智体美等方面全面发展，根据《教育部关于建立健全高校师德建设长效机制的意见》（教师〔2014〕10号）和学校有关文件精神，特制定计算机学院师德师风建设工作规范。

一、总体目标

以立德树人为核心，以提高教师思想政治素质、职业理想和职业道德水平为重点，积极引导全院教师做有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的党和人民满意的好老师。加强和改进师德师风建设，努力培养和造就一支师德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力的高素质专业化教师队伍。

二、基本内容和要求

1.热爱祖国，热爱中国共产党，拥护党的路线、方针、政策，严格遵守法律法规，在政治、思想和行动上与党中央保持高度一致，自觉维护国家利益和尊严。

2.依法履行教师职责权利，贯彻落实党的教育方针，崇尚科学，追求真理，不断提高自身的思想道德素质和科学文化素质。

3.忠诚于人民教育事业，积极传播先进文化，爱岗敬业，志存高远，勤恳敬业，甘为人梯，乐于奉献，不断提高教育教学质量和管理水平。

4.自觉恪守科研道德和遵守学术规范，坚持实事求是的科学精神和严谨治学的工作作风，认真负责地参与学术评价，公平公正地发表评审意见；在推荐、评审、鉴定、答辩和评奖等活动中坚持标准，杜绝剽窃作假、沽名钓誉，维护学术尊严。

5.自觉遵循教育教学规律，服从工作安排，努力维护学院正常的教学秩序和工作秩序，不得擅自停课、调课、缺课、减课，不迟到、不早退；认真做好备课、讲课、辅导、作业布置批改、考试命题、试卷评阅、实践教学等环节的工作；严格要求学生，重视培养学生的创新精神和实践能力。

6.树立终身学习理念，适应教育新常态，学习掌握最新科技知识和优秀文化成果，拓宽知识视野，更新知识结构。潜心钻研业务，勇于探索创新，主动参与教育教学改革与研究活动，积极更新教学内容及方式方法，不断提高专业素养、学术水平和社会服务能力。

7.热爱学生，关心学生，尊重学生人格，维护学生的合法权益，坚决制止有害于学生的行为，建立民主、平等和谐的师生关系；不侮辱、不歧视、不体罚或变相体罚学生；不泄露学生的隐私；公平公正地对待每一个学生，做学生的良师益友，促进学生身心健康成长。

8.注重自身修养，作风正派，仪表端庄，语言规范，举止文明；不搞违规操作，不利用职权谋取私利，自觉抵制不正之风的侵袭，严于律己，廉洁奉公。

9.团结互助，尊重同事，关心集体，热心公益；崇尚健康的生活方式，自觉维护学院的利益和荣誉，自觉维护大学教师的形象。

10. 不得有以下行为：

- (1) 不得在教育教学中有违背党的路线方针政策的言行；
- (2) 不得有损害国家利益、损害学生和学校合法权益的行为；
- (3) 不得在科研工作中弄虚作假、抄袭剽窃、篡改侵吞他人学术成果、违规使用科研经费以及滥用学术资源和学术影响；
- (4) 不得有影响正常教育教学工作的兼职兼薪行为；
- (5) 不得在招生、考试、学生推优等工作中徇私舞弊；
- (6) 不得索要或收受学生及家长的礼品、礼金、有价证券、支付凭证等财物；
- (7) 不得对学生实施性骚扰或与学生发生不正当关系；
- (8) 不得有其他违反法律法规和高校教师职业道德的行为。

三、具体措施

1.成立计算机学院师德师风建设工作小组，学院主要负责人是师德师风建设的第一责任人。负责落实师德师风建设的各项具体工作，把师德师风建设贯穿于教师的日常教学、科研、服务等活动中。

2.新教师应积极参加学校岗前培训，强化职业操守教育。要引导教师将师德修养自觉纳入职业生涯规划，明确师德发展目标。

3、积极推荐优秀教师参加学校组织的“师德师风”等评选活动。组织做好研究生科学道德与学风建设等活动。大力宣传受表彰的教书育人先进个人、师德模范、我最喜爱的老师等受广大学生爱戴的优秀教师，增强教师的光荣感、自豪感与使命感。

4.加强辅导员、班主任等学生工作队伍的师德建设。提升教师思想道德素质与理论修养，增强大学生思想政治教育和学生事务管理与服务能力，成为大学生健康成长的指导者和引路人。

5.按照学校师德考核“一票否决制”，在教师聘用、考核、晋升以及研究生导师资格审查中加强师德考察，对有异议的师德问题进行深入调查和独立评议，对师德行为失范者实行一票否决。

6.建立师生监督、参与的师德建设监督机制，设立师德失范举报电子邮箱和举报电话。（邮箱：ylmail@cumt.edu.cn;电话：83591710）

计算机科学与技术学院

2016年3月7日

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年三月七日

计算机学院师德师风建设工作小组

根据《关于进一步加强和改进新形势下高校宣传思想工作的意见》（中矿委【2015】52号）文件精神和要求，为进一步强化学院师德师风建设工作，经研究，决定成立计算机学院师德师风建设工作小组。

工作小组组成如下：

组 长：尹新平 夏士雄

副组长：孙树民 周 勇 牛 强 秦 峰

成 员：易汝玲 袁 力 赵玉香 李 琳 孙文远

计算机科学与技术学院委员会

2016年3月7日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第 2 号

计算机科学与技术学院毕业生跟踪反馈办法

为更好地了解我院已毕业就业学生的在岗动态，了解用人单位对我院毕业生就业的总体评价，从而便于对我院毕业生就业质量进行分析，使我院就业管理工作走向科学化、制度化、系统化，特制定本办法。

一、目的和宗旨

建立学院毕业生就业跟踪制度，通过了解我院毕业生在走向工作岗位后的思想品德、专业技能、专业知识综合运用能力、工作适应程度等情况，了解学院毕业生就业质量水平，有针对性地加强教学质量和改进我院毕业生就业创业工作。

二、途径和方法

通过向用人单位发放调查表、走访用人单位等多种途径，听取用人单位的意见和建议，掌握毕业生就业的有关情况，对其中的重点情况进行统计、分析，向学院提供相关的调查报告。

三、具体工作要求

（一）毕业生就业跟踪，是毕业生就业指导工作的继续和深入，此项工作由学院学生就业工作领导小组统筹规划，学生工作办公室负责日常工作协调和材料汇总。各系就业工作领导小组负责本系毕业生就业跟踪。

（二）跟踪反馈途径：

（1）就业信息反馈。每年由学生工作系统对应届毕业生的就业情况进行分析，对学生的一次就业率、就业去向、就业类型、就业质量等相关指标进行分析，通告相关信息，同时结合用人单位相关需求及人才招聘标准形成报告。

（2）应届毕业生座谈会。学校和学院每年开展应届毕业生座谈会，重在听取毕业生对课程体系、课程安排、实践教学和教师水平等的意见建议。学院通过召开应届毕业班座谈会，了解学生通过四年的学习，从自身角度出发学生对所学课程体系及课程内容提出自己的看法，征求教学内容、教学方法等方面的意见和建议，学生提供了很多有意义的建议。例如同学提出要加强教学改革，强化实践教学，全面落实教授为本科生上课政策，不断提升教学质量；要加强对学生的个

性化培养。

(3) 毕业生跟踪调查。学院重视社会和用人单位对本专业毕业生的质量反馈，建立了毕业生的跟踪调查制度，利用校友聚会、校友返校、毕业生招聘会等渠道，建立了围绕应届毕业生、往届毕业生、用人单位与相关企业的信息反馈评价机制，向用人单位询问毕业生工作情况，向往届毕业生征求课程改进的意见，向应届毕业生询问对工作的适应度，从社会用人需求出发，不断改进培养计划、课程设置、实践训练。

计算机科学与技术学院

2016年6月8日

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年六月八日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第3号

计算机学院青年教师培养制度

为了提升我院教师队伍整体素质，加强青年教师的培养，促进青年教师尽快成为思想过硬、业务精良的教学能手，特制定本制度：

一、培养对象：工作五年内的青年教师

二、青年教师培养机制

1、建立青年教师培养工作领导小组，具体负责学院青年教师培养工作实施方案的具体操作。

2、提供经费支持，保证青年教师培养工作顺利开展。对青年教师个人进修学习所付出的费用，学院按照规定给予一定的补助。保证青年教师进修的时间，凡是需要外出参加与业务有关的培训活动，学院应积极为他们提供方便。

三、青年教师培养要求

1、组织青年教师学习“教师职业道德规范”，提高教师师德修养，掌握教学的基本环节，提高教育教学的实践能力。

2、以系部为主，各系部要加强对青年教师的培养，青年教师要向老教师请教，努力学习教育学、心理学、尽快地掌握先进的教学手段、优秀的教法。

3、以“师徒结对”的方式培养新教师，让有经验的骨干教师担任指导老师，结对时间原则上为一年。

4、坚持定期组织研讨活动与读书活动，每位青年教师能自我进修、学习现代教育技术、专业知识、外地先进经验和教改信息。

5、举办不同类型的培训，不定期采用“走出去，请进来”的方法，开阔青年教师的视野，丰富教学阅历。

6、对优秀的青年教师进行重点培养，优先给予外出学习机会。通过压担子，搭台子，加快青年教师成长的速度。

7、学院采取各种有效措施，培养青年教师的教科研能力，促进其尽早成为科研型教学骨干。一是通过加强青年教师的理论培训及组织青年教师开展一些小

型课题的研究，让青年教师从中学会选题、设计研究方案、撰写教学个案、开展研究等；二是提倡青年教师写教后反思，逐步养成自我研究的习惯和能力。

四、青年教师的职责

1、认真钻研教育教学理论，认真执行教学常规，虚心学习，有疑必问。

2、青年教师平时要认真备好每一节课，上好每一堂课。熟悉大纲，熟悉教材，提高课堂的调控能力，全面地掌握学生的发展情况，注重教学信息的及时反馈。

3、青年教师每月至少听一节课。做好听课笔记，努力找出自己与指导老师在教学中的距离，及时弥补不足。

4、积极参与教科研工作，及时总结教育教学工作中的得失，勇于承担科研课题。

五、指导老师的要求

1、要能严于律己，为人师表，树立良好的师德风范，要对所指导的青年教师的师德修养提出具体要求，培养青年教师的奉献精神。

2、要不断学习新的教学理论，更新教学观念，并以此指导青年教师提高理论素养，经常关心青年教师教育教学情况，及时帮助青年教师分析教材的重点、难点，制订教学目标和确定教学方法。

3、每学期检查青年教师教案，且在教案后写出具体指导意见或改进方案。

4、每学期至少听青年教师2节课，做出评价，写出反馈意见。

5、指导青年教师撰写教学反思、论文、案例等。

计算机学院

2016年9月16日

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年九月十六日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第 4 号

计算机学院教学教师教学质量综合考评办法

为了加强我院教学质量管理工作,准确地评价教师课堂教学质量,引导广大教师积极投入教学工作,不断提高教师的教学水平和教学质量,特制定我院课堂教学效果综合评价方案。

一、实施教师教学效果评价的意义及目的

科学合理地评价教师教学质量,更好地调动广大教师从事教学工作的积极性,增强教师的质量意识,促进教师建立自我完善、自我约束的教学质量保障机制,完善教学质量监控体系。

二、评价组织

成立由教学副院长、教学督导专家、系部主任共同组成的评价专家组。负责全院教师课堂教学效果综合评价组织工作。

三、评价对象

所在学年承担我院本科教学任务的教师。

四、评价排序原则

1、以学生网上教学评价结果为主,以学院领导、督导专家、同行专家听课评价为补充,综合地对教师的教学质量进行评价排序。

学生评教结果,按照教务部反馈的学生评教原始数据为准。教学督导组专家、领导听课结果,采用五级制进行评价。评价结果各档次分值计算详见下表:

评价结果	优	良	中	合格	不合格
折算分数	90	80	70	60	50

2、课堂教学效果综合评价结果计算。

$$x = (x_1 * 0.3 + x_2 * 0.4 + x_3 * 0.3)$$

其中, x_1 为学生评教分数, x_2 包括督导组专家, x_3 包括领导听课、同行专家听课分数;学生评教权重系数为 0.3,督导组专家听课为 0.4,领导听课、同

行专家听课权重系数之和为 0.3；若无督导专家、领导听课、同行专家分数，则学生评教权重系数为 1。

3、评价等级确定。根据上述公式计算出教师课堂教学效果综合评价分数后，按下表确定教师课堂教学效果综合评价等级：

折算分数	≥90	80~90	70~80	60~70	<60
评价等级	优	良	中	合格	不合格

4、出现以下情况之一，当年教学效果综合评价为不合格：1、发生教学事故；2、私自调课或代课的双方责任人；3、不服从教学任务分配。

5、每年评出前 20%和后 5%，前 20%作为职称评聘和考核的重要参考，后 5%为下一学年重点听课、督导对象。

四、评价结果及处理

实行学年度考核制度。最终的综合评价结果由评价专家组上报学院党政联席会议确定。

考核结果与表彰奖励、职称晋升等挂钩。

计算机科学与技术学院

2016 年 10 月

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年十月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第5号

计算机学院课程建设与教学改革项目管理办法

为加强我院课程建设与教学改革项目的管理，加快课程建设、教学内容与课程体系改革的步伐，提高教学质量，经党政联席会议讨论通过，对我院原有的《课程建设与教学改革项目管理办法》进行修订，修订后的管理办法如下。

一、项目资助范围

1. 课程建设与教学改革项目主要资助：本科课程的建设、系列课程的建设、教学内容与课程体系的改革与研究、教学方法的改革、试题库建设、慕课、翻转课堂等新教学模式的研究、现代教育技术及手段的应用研究等。

2. 资助的项目具有科学性、先进性、实践性，能推动本科教学的改革，有助于提高本科教学的质量。

3. 院教学指导委员会根据校课程建设委员会确定的当年立项重点，于每年三月根据我院的具体情况确定当年在学校立项与学院立项的重点。

二、项目的立项

1. 课程建设与教学改革项目实行集中申报、评审，完成期限最长为两年。

2. 课程建设与教学改革立项项目分学校立项与学院立项两部分。

3. 项目的立项程序：

(1) 申请人填写《中国矿业大学课程建设与教学改革项目申请书》(以下简称申请书)(一式两份)，经所在系审查和推荐，报院教务办公室。填写申请书时要明确提交的成果(包括数量)；

(2) 院对各系推荐的项目进行汇总。由院课程建设委员会进行评审，并对全部项目进行答辩，凡确定作为学校申请项目的，则向教务处推荐，并将申请书签署意见后上报，凡确定作为学院立项项目的则明确资助金额；

(3) 凡确定作为学院立项项目的，按实际资助金额，由项目负责人调整申请书及建设内容；

(4) 院教学副院长与系主任、项目负责人签订项目《中国矿业大学计算机学院课程建设与教学改革项目合同书》。

4. 向学校推荐的项目经教务部、校课程建设委员会确定后，由教务部和我院教学副院长、项目负责人签订《中国矿业大学课程建设与教学改革项目合同书》。凡未被批准的项目，原则上作为院立项项目，但资助金额另行研究确定。

三、项目的管理

1. 项目合同书是通过协议形式对系和项目负责人开展工作的约定，以合同的方式进行目标管理，以保证项目按期完成，各方应严格遵守项目合同。

2. 根据项目立项的期限长短，项目立项后时间过半要进行一次中期检查，各项目负责人对项目的进展情况和经费使用情况进行自查并填写中期检查表，系签署中期检查意见，属于学院的立项项目，由学院审查中期检查表，并抽查部分项目，以了解建设进度和存在的问题并及时解决和处理。中期检查不合格的项目停止资助。属于学校立项的项目，由教务部负责审查、处理。

3. 建设期满后，各项目负责人应及时申请验收，院立项的项目由院组织课程建设委员会进行验收，根据合同书对各项目的建设内容、指标、经费使用情况进行审核、验收，写出验收意见，并根据项目完成情况，分为优秀、良好、通过和不通过四个等级。对验收优秀的项目，院将根据一定情况给予一定的奖励。

验收前各项目应提交以下材料：项目申请书、中期检查表、项目总结报告、项目经费使用明细表各一份（学校立项项目各一式六份）。总结报告中应对项目的意义、工作过程、所取得的成果及其特点、经费使用、存在的问题等方面进行说明，提供必要的附属材料。

4. 学校与学院立项的项目，项目建设所购设备、资料、软件等和项目取得的成果分别归学校和我院所有。验收时除分别由学校课程建设委员会、我院教学委员会成员参加外，教学副院长、系主任必须参加，研制的成果一律上交，以便资源共享。

5. 如果项目因故更换项目负责人、不能按期完成或变动建设内容，应提前以书面形式向教务部（学校立项）或我院（学院立项）申请，并提交阶段总结材料，待分别由教务处或我院教学副院长批准后，方可更换负责人、延期、暂缓验收或变动建设内容。

四、经费的管理

1. 签订合同书后，分别由学校和我院对各自的立项一次拨付立项经费 80%，待项目验收通过后再拨付剩余的 20%，项目验收两个月后剩余经费停止使用。

2. 各项目应严格按合同规定的建设内容和经费预算方案进行。经费使用范

围：

- (1) 教改调研差旅费（一般不超过总经费的 20%）；
- (2) 资料购置费、教学媒体建设费（含挂图、模型、幻灯、录像片等）、软件、小型硬件（不超过 800 元）购置费、小型模具、小型实验设备研制和购置费等；
- (3) 资料打印、复印、印刷费、与项目有关的教学研究论文版面费、上机费等。

计算机等设备购置费、教材出版费等不能从本经费中开支。论文版面费、资料复印费、调研费等应占较小比例，经费使用的结构要合理。

3. 由于视频录制需要花费大量的时间和精力，因此，涉及视频录制建设内容的项目可报销不超过总经费 20% 的研制费，研制费需在项目验收通过后报销。

4. 项目经费在使用中不得超支，申请报销要提供有关实物清单，书籍和成套资料应在院资料室登记造册、验收，设备应在院教学实验中心登记造册、验收，软件工具必须写明名称、版本，在院登记、验收后方可报销。

5. 报销办法：报销单据由项目负责人签字：凡学院立项的应经所在系主任审核、记帐、签字，教学副院长核准签字后方可报销；凡教务部立项的应经院教学副院长审核、记帐、签字，教务处核准签字后，到财务部报销。

五、其他

1. 各系应积极组织课程建设与教学改革项目的申报与管理工作，有步骤、有重点的搞好课程建设与教学改革进程中各项工作，指导、支持、监督各项目顺利完成任务。各项目负责人要定期向系汇报工作情况，取得系的支持。

2. 项目负责人如未全面认真履行合同规定的目标、内容和指标，或中期检查不合格的，院或建议教务处酌情减少、停止直至追回经费，并取消项目负责人自验收之日起两年申报项目的权利。

3. 本办法自公布之日起执行。

计算机科学与技术学院

二〇一六年十二月

计算机科学与技术学院

二〇一六年十二月

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第 6 号

计算机学院关于执行培养计划的有关规定

培养计划是学校保证教学质量和人才培养规格的重要文件，是组织教学过程，安排教学任务，确定教学编制的基本依据。为确保我院各专业培养计划的贯彻实施，维护稳定的教学秩序，保证教学正常、顺利的进行，现将执行培养计划的有关问题，作如下具体规定。

一、培养计划的变更

1. 经学校批准的现行各专业培养计划是制定各专业年级开课计划（见附 2）的依据。在执行现行培养计划时，既要重视其严肃性，保持相对稳定，不得随意更改；但又要符合教学规律，根据国家经济建设和科学技术与发展，亦可适时地进行调整。

2. 在制定开课计划前，如现行的培养计划确需变更和增添课程、学时，应由系主任填写《中国矿业大学教学计划变更审查表》（见附 1），经教学副院长、教务处审查，报主管校长批准，教务处备案；如确需变更开课学期，应由系主任填写《中国矿业大学教学计划变更审查表》，经学院教学副院长审查，教务处批准备案。

3. 为严格控制培养计划变更的数量，按学校规定每个专业每学年变更不得超过两门次，其中变更课程、学时不得超过一门次；必修课一般不得变更。如未按规定办理，按教学事故处理。

二、开课计划（即课程及教学活动安排计划）的制定

1. 每学年第二学期开学后的第四周，按教务处的统一布置和制定开课计划

的具体要求，院教务办公室按照现行各专业的培养计划，制定出各专业年级下一学年的开课计划。

2. 我院根据各专业的具体情况和发展需要，在开课计划中自行确定选修课的取舍。对于必修课与实践教学环节，如确需调整，则应按上述培养计划的变更的第 2 条规定履行相关审批手续。

3. 院教务办公室制定出的各专业年级开课计划，经教学副院长审查批准，签字后于第六周送交学校教务处审核。

4. 学校规定，教务处应根据学院报批的开课计划和《培养计划变更申报表》进行研究，审批，并于第八周将最后批准的专业年级开课计划返回我院。开课计划一经批准，不得再作变更。

三、编排课表前的准备工作

1. 院教务办公室按批准的开课计划在第九周内，把《课程及教学活动安排任务书》（见附 3）分送有关外院教务办公室及我院各系办公室。

2. 各系在汇齐外院及我院下达的《课程及教学活动安排任务书》后，于每学期第十一周确定教师教学分工，并填写《计算机学院 学年 学期教师教学分工表》（见附 4），教师教学分工应经院教学副院长审查批准。

3. 根据批准的教师教学分工，凡接受教学任务的教师应填写《教学日历》（见附 5）和《周学时分配表》（见附 6）。《教学日历》是教学检查的重要依据，任课教师应认真填写，不得漏项。《教学日历》和《周学时分配表》须经系主任审查后送院教务办公室。院教务办公室应将向外院开设的课程的《教学日历》分送给有关系办公室。《周学时分配表》及时通报教务处有关科室以便排课。

4. 新开课程的教师，应按我院对新开课程教师的有关规定，充分做好开课前的准备工作，在进行教师教学分工时，必须对新开课程教师安排替补人员。

四、排课

1. 教务处教学调度室排定全校课表初稿后（含计算机公共实验实验课），将其发给我院，在教务处统一规定的时间内，由院教务办公室先排定院内各专业课程的实验课，并组织教师对课表进行检查核实。需要调整的课表，由院教务办公室与教务处课表调度室统一研究作最后调整。由教务处课表调度室最迟于学期结束前统一向全校公布调整后正式实施的课表。

五、选课

1. 全校公共选修课按《中国矿业大学全校性公共选修课管理暂行规定》的办法执行。

2. 专业选修课要在开课计划制定前完成。具体选课办法按以下顺序进行：

（1）院教务办公室在学院内部网上公布我院各专业现行培养计划；

（2）制定开课计划前由各系主任负责指定专人向学生介绍各专业方向课程设置情况；

（3）学生本人在网上自行选择自己要学习的专业方向课程；

（4）院教务办公室汇集各专业年级学生选课情况。凡未达到开班人数（不低于 15 人）的课程一律停开，并通知学生另行选课；

（5）在教师教学分工确定后，由于允许学生自己选择教师，可允许学生对原选定的课程进行适当调整。

六、教学过程的控制与管理

1. 各专业开设的课程必须有正式执行的课程教学大纲、实验教学大纲、实验指导书、课程设计教学大纲及课程设计指导书。担任实验课的教师（含实验室人员）必须得到系主任下达的实验任务书（见附 7）。

2. 任课教师在教学过程中的备课、讲课、辅导答疑与作业布置及批改，要始终遵循和严格执行《中国矿业大学本、专科教学环节的基本要求》和具体规定。

3. 在教学过程中，为维护正常的教学秩序，排定的课表原则上一律不得调、停课，因特殊原因必须调、停课时，要严格按照《中国矿业大学调、停课管理规定》执行。如违反规定，将严格按照《中国矿业大学教学事故认定和处理办法》办理。

4. 院、系领导班子成员，要深入课堂、实验室，进行检查性听课并随堂填写听课记录（见附8），发现问题及时纠正、解决。院领导班子成员每学年停课不得少于15次；系领导班子成员每学年听课不得少于10次。各系领导还可指定有丰富教学经验的教师，去听某些教师的讲课，有计划、有目的的给讲课教师以具体指导。

5. 对新开课的教师，配备的指导教师要尽职尽责，认真帮助其过好教学关，站稳讲台。新开课程的教师要虚心求教，特别注意听取学生的意见和导师的指导，不断总结经验和及时改进教学中存在的问题。

6. 教学督导组要有组织、有计划地对教学过程各环节进行督导、检查，特别是在随堂听课中，结合教学大纲、实验教学大纲、教学日历等对教学内容和课程体系掌握第一手资料，配合学院积极开展教学研究工作。同时，要特别关心青年教师的成长，要给他们的授课进行具体的指导与帮助。

7. 要组织班主任定期随班听课，每月听课不少于一次，要随堂填写听课记录。班主任要加强与任课教师的联系，能及时向教师反馈学生的意见和建议，必要时要向院教务办公室反映学生的意见和要求，达到沟通情况，解决问题。

8. 期中教学检查是高等学校对教学工作进行监控的重要手段之一，我院除了平时加强对教学全过程的各个教学环节进行检查外，还要根据教务处的统一布置进行期中教学检查。期中教学检查工作按《计算机科学与技术学院期中教学检查的规定》执行。

9. 课程的考试、考查是一项极为严肃的工作，它既是检查教学质量与正确评价学生的学业水平的手段，又是学生总结复习、全面提高的过程。要求考试、考查过程中的每一个环节和步骤都要认真贯彻《中国矿业大学本、专科考试工作条例》和我院的几项若干补充规定。

凡有关考试不及格须要进行重修或因考试、重修不及格涉及学籍处理的，要按照《中国矿业大学关于实施学分制的规定》及《中国矿业大学学分制学籍管理规定》办理。

七、实习是学生接触社会、了解社会、理论与实际相结合的重要教学环节，同时又是高等学校全面贯彻党的教育方针，提高教育教学质量的重要教学环节，具有对学生进行思想教育和专业教育的双重性质。

通过实习，可以使学生了解社会，培养学生团结协作、吃苦耐劳的思想品德、获得生产实际知识，巩固所学理论知识并使其与生产实践相结合，培养学生实事求是的科学态度，提高分析、解决问题及独立工作的能力。

为加强对实习工作的组织领导和科学化管理，提高实习质量，学校制定了《中国矿业大学实习工作规范》，规范了各类实习的要求，我院的各类实习都要认真贯彻执行。对于在校外进行分散实习的学生，在执行本规范的同时，还要遵照执行《中国矿业大学本科校外分散式实习的暂行规定》。

八、毕业设计（论文）是实现培养目标的重要环节，它在培养大学生探求真理、强化社会意识、进行科学研究基本训练、提高大学生实践能力与素质等方面，具有独特的作用，是教育与生产劳动和社会实践相结合的重要体现，同时它的质量也是衡量教学水平、学生毕业与学位资格认证的重要依据。为了进一步规范和强化对毕业设计（论文）工作的管理，我院结合学校有关制度和规定，特制定了《计算机科学与技术学院毕业设计（论文）的若干规定》，在学生进行毕业设计（论文）过程中，要求指导教师认真执行规定，从严把好质量控制关，努力提高毕业设计（论文）质量。

九、本规定在执行过程中如发现未尽事宜，由系提出报院，在适当时候由党政办公联席会议研究修订。

十、本规定自公布之日起执行。

计算机科学与技术学院

二〇一六年十二月

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年十二月

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2016] 第7号

计算机科学与技术学院学风建设实施方案

一、指导思想

以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，以学生为主体，以教师为主导，以科技创新为动力，以就业为导向，以人才培养质量为生命线，坚持教育引导和规范管理相结合的原则，通过开展特色鲜明、吸引力强、实效性强的学风建设活动，在学院形成“学生以成才为志，教师以授课为业，学院以育人为本”的良好氛围。

二、建设目标

通过加强学风建设，使学院教师的治学态度更严谨，育人意识更强；使学生学习目的更明确，态度更端正，动力更强，努力达到“八高四低两杜绝”，即学生获得学位率高、考研率高、就业率高、及格率高、优良率高、获奖率高、上课出勤率高、学风建设活动层次高、学生不及格率低、考试违纪率低、旷课率低、降级率低、杜绝通宵上网和连续旷课现象，促使学生掌握宽厚的专业知识和扎实的实践技能，培养具有创新精神的复合型、应用型高素质人才。

三、组织领导

学院学风建设领导小组组成：

组 长：周勇 尹新平

副组长：林果园 秦峰 孙树民 牛强

成 员：各专业主任、中心主任，各办公室主任、全体专职辅导员

四、措施内容

1、加强师德建设，提高职业素养。全院教师要自觉加强师德建设，不断提

高自身专业素质，更新教育理念，高度重视学生的思想道德建设，为学生树立榜样作用。加强对教学内容、教学方法和教学手段的研究和改进，掌握现代化教学技术与手段。积极研究学生的学习心理和特点，努力钻研业务，进行教育创新，探索教学规律，努力从“以传授知识为主”的教学模式转向“以促进能力发展为主”的教学模式。

2、开展本科教学改革主题研讨，改善教学模式，增强教学吸引力。为全面贯彻落实学校本科教学工作会议所提出的各项改革措施，树立先进教育思想和教学理念，中心、各学部每月组织教师进行教学改革主题研讨活动，教师结合自身实际工作，认真学习、思考新的教学模式和方法，并通过开展名师讲座、教学观摩、听课评课、讲课比赛等一系列活动，不断提升青年教师课堂教学能力，增强课堂教学吸引力，从源头上落实学风建设工作。

3、严格教学秩序，严肃课堂纪律。教师要严格教学环节，备课、上课、作业（实验报告）布置与批改、辅导与答疑、课程考核、课程设计、毕业论文（设计）指导等符合教学要求。教师和学生上课期间禁止使用通讯工具；教师要严格要求、管理学生，对学生迟到、缺课、上课睡觉、玩手机等不良现象要及时制止并做出妥善处理。

4、推进课程教学考核方式改革，加强课程学习过程监控。学院进一步推进课程教学考核方式改革，教师在授课过程中实施分段考察、小测验或期中考试等多种方式加强过程考核，侧重对学生知识理解、能力增长与创新思维的考核，避免一考定成绩，过程考核成绩可占总成绩的 30-50%。

5、严格执行本科教学日常听课制度。通过学院党政领导听课制度的执行，增进学院领导、辅导员对教学环节的了解，及时发现问题、解决问题，加强与任课教师的沟通，提高教学效果，促进教书育人的结合。

6、认真实施班主任工作规定，明确班主任的地位、作用与任务，班主任的工作职责，班主任的工作要求，班主任的聘任与考核等，进一步加强班主任队伍建设，促进学风建设。

7、认真落实学生家长联系制度。通过电话联络和会面座谈等途径向学生家长通报学生在校学习、生活情况，通报学校和学院建设的情况，加强学院与家长的联系，有效发挥学生家长在人才培养、学生管理和学校建设方面的积极作用。

8、继续积极落实院班级月综合考评制度。以学风建设为主线，从班级制度建设落实、学生早操自习出勤、宿舍文化建设、文体活动效果、遵章守纪情况、宣传报道工作和综合素质发展等方面量化、细化班级学风建设的成效，及时发现问题，加大奖惩力度，完善学风建设的措施，提高工作实效，促进良好学风的形成。

9、构建辅导员、专业教师、班主任、家长、学生的“五位一体”学风建设联动机制。在这一机制中，辅导员做沟通交流的中转枢纽，加强同专业教师的联系，了解学生的课堂状态，协调班主任参与学生教育，密切同家长联系，共同配合做好学生督促工作。专业教师加强对学生课堂出勤的监控，对学生的辅导和关心。班主任深入学生宿舍及自习教室，加强对学生生活及学习困惑的解答。家长与辅导员、老师一同对学习困难学生进行问题查摆，关注学生的心理状态，共同研究措施，共同引导监督。

10、继续推进科技创新创业活动。组织开展“院长杯”大学生科技创新创业文化节，通过不断拓展科技创新活动的广度和深度，调动广大学生参与科技创新创业的积极性，使学生在科技创新创业活动中学习专业知识，掌握实践技能，提升创新能力。

11、开展丰富多彩的专业性特色活动。结合专业特点，通过大学生文化艺术节等，开展形式多样、丰富多彩的文化艺术活动，为学生的成长成才提供锻炼平台。

12、努力建设“手拉手，同发展，共圆梦”爱心助学帮扶精品活动。学院教师党员和学生党员代表、学生干部要主动和学习困难学生等结成对子，关心、帮助、指导学生的学习、生活、工作、心理健康等，充分发挥党员先锋模范作用。

计算机科学与技术学院

2016年12月

计算机科学与技术学院印发

二〇一六年十二月

计算机学院关于加强教师教风建设的通知

教风是教师在教学工作中教育思想、教学态度、育人方法和教学风格的综合表现，是教师德才的统一。良好的教风对于形成优良学风和院风起着至关重要的作用。为建设一支政治坚定、作风扎实、知识渊博、品德高尚、勤于教学、勤于育人的高素质教师队伍，进一步加强教学工作和提高教学质量，经学院领导研究决定开展加强教风建设工作，通知如下：

一、加强教风建设的主要目标

全面贯彻落实科学发展观、质量观和人才观。通过加强教风建设，不断提高学院教师的思想道德水平、专业水平和教学技能，积极探索本科教育教学规律，加大对本科教育理论与实践的研究，提高教育教学质量。

二、加强教风建设的主要内容

教风建设的主体是教师。教风建设以加强学习、塑造师德、规范教学行为、提升教学质量为主要内容，重点突出责任意识和质量意识的培养，并具体体现在教育教学环节和过程的规范化管理之中。

（一）组织教师加强学习

1. 加强教育教学相关法规文件的学习。组织任课教师学习《教育法》、《教师法》等法律法规。使教师在教育教学中自觉地同党和国家的方针政策保持一致，坚持学术研究无禁区，课堂讲授有纪律，注意教学内容的严肃性和科学性，帮助学生在获得知识的同时，树立正确的世界观、人生观和价值观。

2. 学校、学院文件的学习。组织广大教师认真学习学院《“十二五”期间建设与发展规划》文件精神 and 《教师手册》，了解学院的办学思想与工作思路，熟悉并严格按照教学工作的有关规范要求，规范自己的教学行为，深刻认识到自身在提高教学质量中所担负的特殊使命与责任。

（二）塑造师德

教师是专业知识的传播者，教育教学的组织者，素质教育的实施者，学生成长和进步的引路人。教师的思想政治素质、职业道德品质及专业水平直接关系到

所培养学生的质量。为此，教师在教育教学活动中应努力做到：

1. 依法执教。在教学过程中，坚持以科学发展观为指导，全面贯彻落实党的教育方针，自觉遵守《教育法》、《教师法》等法律法规。

2. 爱岗敬业。教师以认真负责的态度履行教学岗位职责，自觉遵守校区有关教学管理制度；努力钻研业务，认真开展教学活动，对教学精益求精。

3. 关爱学生。牢固树立“以学生为本”的核心理念，关心和爱护全体学生，尊重学生人格，平等、公正地对待学生。对学生既严格要求，又真心关爱，帮助学生解决学习和生活中的困难，及时疏导和帮助解决学生在思想和心理方面所存在的困惑。

4. 团结协作。做到谦虚谨慎、尊重同事，相互学习、取长补短。发扬团队合作精神，关心并指导青年教师的成长。热爱集体，自觉维护学院声誉，共创文明校风。

5. 为人师表。坚守高尚情操，发扬奉献精神，自觉抵制社会不良风气的影响，不利用职权之便谋取私利。模范遵守社会公德，做到仪表端庄、着装整洁、语言文明、举止得体。

6. 尊重学术道德。贯彻“百家争鸣”的方针，尊重不同的学术观点。在科研中不弄虚作假、不抄袭剽窃。

(三) 强化教学规范

规范教学行为和过程是严格执教的具体体现。教师应严格遵守学校《教师手册》各项要求，以规范过程管理为重点，在备课、授课、课内外辅导、作业布置与批改等各环节中，充分发挥主导性作用，做到既全面系统地传授专业知识，又指导学生掌握科学的学习方法和应试技巧。

1. 认真拟定教学方案。任课教师要根据本科教育的特点，充分考虑教学对象的实际情况，明确教学的重点和难点，灵活运用教学方法。授课时做到“四有”，即：有教材、有教学大纲、有教学进度表、有教案。

2. 自觉维护教学秩序。任课教师要严格执行教学计划、教学进度表，认真上好每一堂课。做到教学目的明确、重点突出、内容准确、教学方法得当，考试的

针对性强；做到教学内容与课程考试大纲一致，教学进度与计划进度一致；严格遵守课表安排、执行教学作息时间，做到不随意调课、不迟到、不提前下课、不拖堂。

3. 加强课堂管理，做到教书与育人并重。任课教师作为课堂教学的第一责任人，应把课堂管理、引导学生树立良好学风作为必须履行的职责之一，做到教育与育人并重；教师在授课时要做到精神饱满、教态亲切、语言清晰、板书规范，考勤记录完整，管理措施恰当，课堂秩序良好；杜绝在教学过程中出现与教学无关的行为。

4. 注重学习效果，加强课外辅导。教师在教学过程中应经常了解学生的学习状况，加强与学生的交流与沟通，注重教学效果，定期开展辅导答疑工作。答疑解难做到细致热情，一视同仁。

5. 注重教学效果，加强教学评测。教师在教学过程中要规范课堂教学，科学评测和评价学生的学习情况。开展“课堂教学随机测评制”，提高学生到课率、听课率、教学满意率，确保课堂教学质量。

(四) 提高教学质量

教学质量是学院生存与发展的根本，加强教风建设以提高教学质量为最终目标。教学质量的提高离不开每一位教师的积极贡献和不懈努力，所有教师都应做到：

1. 及时更新教学内容，提高课堂教学质量。教师应自觉加强学习，不断提高学科素养、拓展专业领域、探索教学规律，增强综合素质。

3. 不断提高教学能力，激发学生的学习兴趣，提高学生学习的主动性。课堂教学要做到科学性和思想性的统一，传授知识和培养能力的统一，使学生在规定教学时间内，既能熟练掌握本门课程的基本理论、基本知识和基本技能，通过课程考试，又能获得分析问题和解决问题的能力培养，反对照本宣科。改进教学方法，灵活运用相关教学辅助工具，增加教学的趣味性和生动性，帮助学生提高学习效率。

4. 善于调动学生的学习积极性。根据课程特点，在教学过程中采取恰当形式增加学生的互动环节，防止“满堂灌”、“一言堂”；以定期布置一定数量的课外作业或指导学生参加各种资格证书考试，以提高学生学习积极性，使学生的应试能

力及职业技能得到提升。

5. 加强教研活动，建立协作意识，促进教学水平的提高。任课教师要以课程为项目，以课程小组为单位不定期的开展教研活动，商议重点难点，相互促进，提高教学水平。

6. 做好科研和教学研究工作。组织任课教师做好科研和教研工作，以科研促教学，遵守学术道德，以自己的创造性劳动提高科研成果的质量和水平。

四、加强教风建设的具体要求

(一)统一思想，认真实施。各基层教学单位要充分认识教风建设的重要性和必要性，在思想上予以高度重视，要根据学院统一部署，制定相应的实施方案，科学安排，精心组织，杜绝走过场，搞形式主义。

(二)全员参与，责任到位。各基层教学单位要认真做好活动的组织工作，确保活动有序开展，确保各项工作任务落到实处，责任到人，使教风建设取得实效。

(三)加强领导，严格考核。加强领导，严格检查和评估环节，杜绝走过场；坚持“公平、公开、公正”的原则，确保检查评估结果的真实性和公正性。

教风建设是一个系统工程，具有综合性、长期性的特点，需要多方配合，全员参与。学院各级领导和广大师生要高度重视，积极参与到教风建设中来，以教风带动学风，以管理促进教学，齐抓共管，开拓进取，务实高效，在全院迅速兴起教风建设的新高潮。

计算机科学与技术学院

2016年12月20日

计算机学院本科教学建设负责人管理制度

第一章 总则

（一）指导思想

1.本科教学工作是学院实现本科人才培养目标的基础工作，直接关系到人才培养的质量。为深化教学改革，提高本科教学质量和办学水平，培育优势特色专业，完善学院教学责任体系，特制定计算机学院教学建设负责人管理制度。

2.本科教学建设负责人岗位设置是为了加强本科教学工作的组织保障，凝聚教学团队力量，推进高水准专业教学资源体系的建立，力争在教改项目、教学奖励、教学名师、精品课程、实验室建设等标志性成果等方面有突破性进展。

（二）岗位设置

1.学院专业建设负责人实行一岗双聘，每个本科专业设置2个专业建设负责人，第一专业建设负责人主要负责把握本专业建设的方向，指导、协助制定培养方案等专业建设重大事项，由本专业的教授或者资深副教授担任，由学院聘任，上报学校教务部；第二专业建设负责人主要负责本专业培养方案、专业建设规划和日常工作，考虑专业建设的性质和教学活动的组织，一般应由系主任或副主任担任，由学院聘任。

2.每门课程设课程负责人1名，学院大平台课程的负责人由学院聘任，各专业培养方案中其他课程，由课程所在专业（系）负责聘任。面向全院所有专业开设的课程为学院大平台课，分别为：信息学科概论、离散数学、高级语言程序设计、计算机组成原理、数据结构、数据库、操作系统、计算机网络、微机原理与接口。

3.学院面向全校开设的公共基础课设置基础课课程群负责人2名，由学院聘任，上报学校教务部。计算机文化基础课程群和高级编程语言课程群各设1名负责人，由学院聘任。各课程群中具体分层次、分类别课程负责人由基础部负责聘任。

4.江苏省计算机实验教学示范中心设置1名负责人，由学院聘任，上报学校教务部。

5.国家和省级卓越工程师教育培养计划的专业各设置1名实践基地建设负责人，由学院聘任，上报学校教务部。

第二章 工作职责

（一）第一专业建设负责人

1. 负责把握专业建设方向，为专业教学团队建设规划、课程建设规划、教材建设规划和师资队伍建设规划等专业建设规划给出指导性意见和建议；
2. 对制（修）订本专业人才培养方案给出指导性意见和建议。

（二）第二专业建设负责人

第二专业建设负责人主要在培养方案设计、教学团队建设、专业特色优势建设、课程建设、教材建设、教学研究、教学改革、教学成果孵化及专业评估、认证等方面开展工作。第二专业建设负责人在任期内，主要履行以下工作职责：

1. 本专业人才培养方案的制（修）订和专业建设规划

（1）负责组织制（修）定本专业人才培养方案；组织编写课程信息库和课程大纲，并进行审核；

（2）成立专业建设指导委员会，定期组织召开会议，对培养方案的制定、执行和修订给出指导意见；

（3）根据培养方案运行情况和本专业发展动态，对本专业培养方案提出修改建议，包括课程的调整、课程内容的更新等，并提出书面意见。

（4）制订本专业教学团队建设规划、课程建设规划、教材建设规划和师资队伍建设规划等专业建设规划；

（5）加强专业建设工作，打造重点专业和精品专业，形成专业特色和优势。

2. 组织本专业教师的教学、教研和教改活动

（1）组织实施本专业教学计划，负责各个教学环节的组织、协调和安排；

（2）掌握本专业在教学改革、就业等方面的综合情况；积极开展教学工作，组织本专业教师积极开展本专业的教研、教改活动；定期召开本专业教学研究会议；

（3）负责本专业教师的发展工作；安排本专业新进教师进行助课；制定本专业新进教师的教学工作指导计划；指导青年教师参加院级及以上的讲课比赛、教案比赛及各项教改项目。

3. 本专业的教学质量监控和评价

（1）依据本专业人才培养方案，制订本专业人才培养的评价方案；负责对专业教学质量进行过程监控；

（2）负责完成本专业年度毕业生质量的跟踪调查和社会评价工作；

(3) 负责组织实施本专业各层次的专业评估、专业认证和专业评价等活动，完成年度专业建设质量报告；

(4) 负责检查本专业各课程的教学质量，对本专业任课教师的教学、教研等工作进行督促检查；

(5) 每学期定期组织召开本专业教师和学生座谈会，掌握本专业师生情况，发现人才培养中的问题并写出总结分析报告。

(三) 课程建设负责人

1. 课程的建设与教学研究

(1) 负责课程教学大纲的制定与修订；

(2) 负责课程的教学资源建设，包括教材建设、教学网站建设、多媒体课件制作、教学视频资料制作等；

(3) 组织申报课程建设项目以及各类教改研究项目；

(4) 开展课程的教学法研究、教学研讨、示范课程等教学研究活动。

2. 课程教学的组织与实施

(1) 负责课程教学计划的制定，教学内容的组织和安排；

(2) 负责课程考试试卷的审核、题库的维护。

3. 课程青年教师的指导

(1) 负责指导本课程青年教师教学能力的培养和提升；

(2) 负责指导本课程青年教师参加校级以上的讲课比赛、教案比赛等。

(四) 基础课课程群负责人、学院大平台课课程负责人

除了具备第（三）条规定的课程负责人的职责外，还要具备以下职责：

1. 教学团队的组织与建设

(1) 负责在全院范围内组织授课教师团队；

(2) 负责教学团队师资结构建设与完善。

2. 教学任务的分配与协调

(1) 负责在教学团队内的教学任务分解；

(2) 协调授课进度、课程答疑等。

3. 课程考试的改革与管理

(1) 探索与教学脱离的课程考试形式；

(2) 积极推进无纸化上机考试。

（五）实验教学示范中心建设负责人

- 1.负责实验室的建设与规划，仪器设备的购置，固定资产的管理，实验室安全的保障；
- 2.负责实验室规章制度和管理办法的制定与实施；
- 3.负责实验教学任务的安排，实验课程体系的建设，实验内容的更新，实验教学方法的改革；
- 4.负责实验室开放共享平台的建设与实施；
- 5.负责组织中心队伍的建设、技术培训和对外交流；
- 6.完成学校布置的实验室建设相关的其它工作。

（六）实践基地建设负责人

- 1.负责联系实践基地，与基地建立可持续发展的协作机制，制定实习、工程实践等教学运行、学生安全管理、生活保障等有关规章制度；
- 2.负责与基地协调建立以强化工程实践能力、工程设计能力与工程创新能力为核心的工程实践教学模式；
- 3.负责与基地共同建设专兼结合指导教师队伍，积极开展指导教师培训，不断提高指导教师队伍的整体水平；
- 4.完成学校布置的实践基地建设的其他工作。

第三章 任职条件

（一）专业建设负责人

1. 认真贯彻执行党的教育方针，具有良好的政治思想素质和师德修养，敬业爱生，为人师表，教书育人；
2. 专业建设负责人实行一岗双职，第一负责人负责把握本专业建设的方向，指导、协助制定培养方案等专业建设重大事项，由本专业的教授或者资深副教授担任；第二负责人负责本专业培养方案、专业建设规划和日常工作，原则上由系主任或副主任担任。
3. 掌握本专业国内外学术前沿的研究动态，熟悉本专业发展方向，了解与本专业相关的边缘专业，有清晰的专业建设与发展思路，有较强的组织管理能力、改革创新能力和敬业精神；
4. 在近几年教学建设和教学改革中取得优良成绩；
5. 具有较好的组织协调能力，能较好地履行岗位职责，能团结、带领和指导本专业的教师积极开展专业建设工作。

（二）课程（群）建设负责人

1. 认真贯彻执行党的教育方针，具有良好的政治思想素质和师德修养，敬业爱生，为人师表，教书育人；

2. 长期承担该门（群）课程的课堂教学工作，积极进行教学改革和教学建设，教学经验丰富，教学效果好，教学评价优秀；

3. 能较好地履行岗位职责，带领教学团队积极开展课程建设工作；

4. 基础课课程群负责人和学院大平台课课程负责人应具有副教授以上专业技术职务。

5. 院聘课程（群）建设负责人讲授课程为面向本院所有专业学生开设的学院大平台课及面向全校开设的两大类公共基础课程。具有完整的课程（群）教学资源、教学团队、课程（群）建设规划和较好的课程教学评价。

6. 系（部）聘课程建设负责人讲授课程为在各专业培养方案内且不属于第5条规定的各门课程，或分层次、分类别进行教学的公共基础课程。具有完整的课程教学资源、教学团队、课程建设规划和较好的课程教学评价。

（三）实验教学示范中心建设负责人

1. 认真贯彻执行党的教育方针，具有良好的政治思想素质和师德修养，敬业爱生，为人师表，教书育人；

2. 具有较高的学术水平和较强的组织协调能力；熟悉实验教学示范中心运行管理工作，具有先进的管理理念，对实验教学、实验室建设与管理有较深的认识；

3. 原则上具有正高级专业技术职务，能做好实验中心的建设与管理。

（四）实践基地建设负责人

1. 认真贯彻执行党的教育方针，具有良好的政治思想素质和师德修养，敬业爱生，为人师表，教书育人；

2. 具有较强的组织管理和沟通协调能力和较高的专业水平和丰富的实践教学经验，熟悉实践基地建设和实践教学工作；

3. 原则上具有副高级以上专业技术职务。

第四章 选聘与考核

（一）选聘

1. 教学建设负责人依据任职条件、结合专业发展和课程建设实际，并通过与本人协商和征求相关专家、领导意见的基础上，教学副院长提出初步人选，由学院党政联席扩大会议讨论决定。

2. 教学建设负责人的聘期为 3 年。
3. 计算机学院教学建设负责人具体岗位见下表：

岗位名称	设岗人数
第一专业建设负责人	4
第二专业建设负责人	4
学院平台课课程建设负责人	9
基础课课程群负责人	2
实验中心负责人	1
实践基地负责人	2
系（部）聘课程建设负责人	符合第三章第 6 条，人数不限

（二）考核

1. 年度考核

（1）教学建设负责人填写《中国矿业大学计算机学院教学建设负责人年度考核表》；

（2）学院教授委员会对教学建设负责人当年职责履行情况等阶段性考核，并报学院党政联席扩大会议批准，做出考核结论。

2. 任期考核

（1）教学建设负责人根据考核内容，认真总结任期内的教学建设目标完成情况，填写《中国矿业大学计算机学院教学建设负责人任期考核表》；

（2）学院教授委员会对教学建设负责人进行全面考核，并报学院党政联席扩大会议批准，做出考核结论；

3. 经学院党政联席会议审定后公布教学建设负责人任核结果，对于考核成绩显著者，学院将给予表彰奖励。

4. 聘期届满后经考核合格可以连任；聘任期内不能较好履行岗位职责的，或因其他原因需要更换专业负责人时，经学院党政联席扩大会议审议批准后可终止聘任。

第五章 岗位待遇与奖励

（一）学院聘任的各负责人岗位待遇

1. 经考核合格的教学建设负责人工作补贴为：第一、第二专业负责人每人每年 4000 元；基础课课程群负责人每人每年 4000 元；实验中心负责人和实践基地负责人每人每年 2000 元；学院大平台课课程负责人每人每年 1000 元。一名教师担任多项教学负责人时，按较高的补贴标准计发，不累加，

2.教学建设负责人考核不合格，扣发 50%业绩津贴，并解聘其任职岗位；考核合格，全额发放业绩津贴。

3.年度考核优秀的教学建设负责人给予 1 千元奖励。

(二) 各系(部)聘任的课程负责人岗位待遇由各系从院拨经费统筹安排。

第六章 附则

1、教学建设负责人同等条件下优先申报和参评各类“本科教学质量工程”项目、教学改革研究和课程建设项目。

2、对于在教学建设负责人岗位上做出突出贡献或成绩优秀的青年教师，在职务晋升时优先考虑。

3、本制度的制定依据是《中国矿业大学教学建设负责人遴选和实施办法(试行)》，如有冲突，以学校文件为准。

4、本办法自发布之日起执行，由学院党政联席会议负责解释。

中国矿业大学计算机学院

2017 年 1 月 16 日

关于开展计算机学院教学改革与建设课题的立项通知

为进一步推进计算机学院课程建设与教学改革，提高教学水平和教育质量，充实学科内涵，顺利通过卓越工程师专业的专业认证，学院决定开展教学改革与建设课题立项工作，现将有关事项通知如下：

一、立项类型和条件

1. 卓越工程师专业教材建设项目

拟遴选 3-5 门卓越工程师专业课程开展教材建设，主要支持计算机科学与技术 and 电子信息科学与技术卓越工程师专业开设的课程，包括学科基础课、专业主干课和专业选修课等。项目负责人教学效果良好以上。

3. 卓越工程师专业教学成果培育项目

拟遴选 10-15 项卓越工程师专业教学成果培育项目，主要支持为计算机科学与技术 and 电子信息科学与技术卓越工程师专业开设课程的教师开展教学改革。项目负责人具有一定的教学实践积累或教学研究与改革经验，对所申报项目相关内容的国内外研究动态有一定了解。立项项目应具有一定的研究基础，对于提高我院卓越工程师专业教育教学质量具有良好的实践意义。项目负责人教学效果良好以上。

4. 精品视频公开课

拟遴选 3-5 门课程进行建设。课程选题为学科基础课和专业主干课，课程主讲教师应当教学经验丰富，教学效果良好以上。

5. 其他专业教学成果培育项目

拟遴选 2-4 项我院非卓越工程师专业教学成果培育项目。项目负责人具有一定的教学实践积累或教学研究与改革经验，对所申报项目相关内容的国内外研究动态有一定了解。立项项目应具有一定的研究基础，对于提高我院本科教育教学质量具有良好的实践意义。项目负责人教学效果良好以上。

二、项目资助与管理

1.卓越工程师专业教材建设项目资助经费 1.0 万元，其他项目资助经费 1.5 万元。教育教学改革与建设项目管理按照《中国矿业大学课程建设与教学改革项目管理办法》执行。

2.教材建设项目和精品视频公开课建设项目研究周期一般为 1 年，教学成果培育项目的建设周期 2 年。

3.为提高项目建设成果的显示度，教学改革项目结题除应达到相关建设目标

外，还应以该项目选题为主题发表教学论文，论文的第一作者必须为项目成员。具体要求为：教学成果培育项目至少在教育类核心期刊发表一篇教学论文，且项目负责人为第一作者；精品视频公开课项目至少在省级以上期刊发表一篇教学论文，且项目负责人为第一作者；教材建设项目至少在国家级、有影响力的出版社出版教材 1 部。

4.视频课程建设项目，其建设成果需进入我校教学资源平台后方可申请结题。

三、申报、审批、验收程序

1.本次教改立项采取个人申请，专家评审的形式。

2.各项目负责人提出立项申请，填写立项申请书，要求研究目标明确，预期目标成果具体。

3.项目建设期满后，学院将组织专家组进行评估验收。没有通过验收的项目，学院将给予其半年的整改时间。半年后进行复查，对于复查仍不合格的课程，学院将取消其项目建设资格，并追回项目建设经费。

四、注意事项

1.选题具有创新性，与卓越工程师专业建设、国家教改形势和创新人才培养热点结合紧密的项目可优先申报。以往立项较多或已有较为成熟研究成果的项目原则上不再立项。

2.已承担 2012 年计算机学院教学建设项目，且逾期未结题的项目负责人不得申报。

3.无在研校教改项目的优先资助。

4.学校立项的教育教学改革与建设项目务必按期完成，并及时在相关学院报销相关费用。

五、申报时间

请各系部组织好本单位教师申报，于 6 月 10 日前将推荐的立项申请书（一式二份）交学院教务办公室（计 A517），申报书电子档发至 ylmail@cumt.edu.cn。

附件一：中国矿业大学计算机学院教学改革与建设项目申报书

附件二：中国矿业大学计算机学院精品视频公开课程建设申报书

附件三：中国矿业大学计算机学院卓越工程师专业教材建设项目申请表

计算机科学与技术学院

2015 年 5 月 26 日

附件一：

中国矿业大学计算机学院
教学改革与建设项目申报书

卓越工程师专业教学成果培育项目 其他专业教学成果培育项目

项目名称_____

申请者_____

合作者_____

单 位_____

联系电话_____

完成时间_____年 月——_____年 月

计算机科学与技术学院

年 月

填 表 说 明

一、申请书应根据《中国矿业大学课程建设与教学改革项目管理办法》和每年的申报通知填写。

二、内容要求实事求是，表达简洁、明确、严谨。空格不够时，可自行加页。

三、申请书为 A4 开本，应双面打印，于左侧装订成册。一式两份，由所在系部审查、签署推荐意见，并加盖公章后报学院教务办。

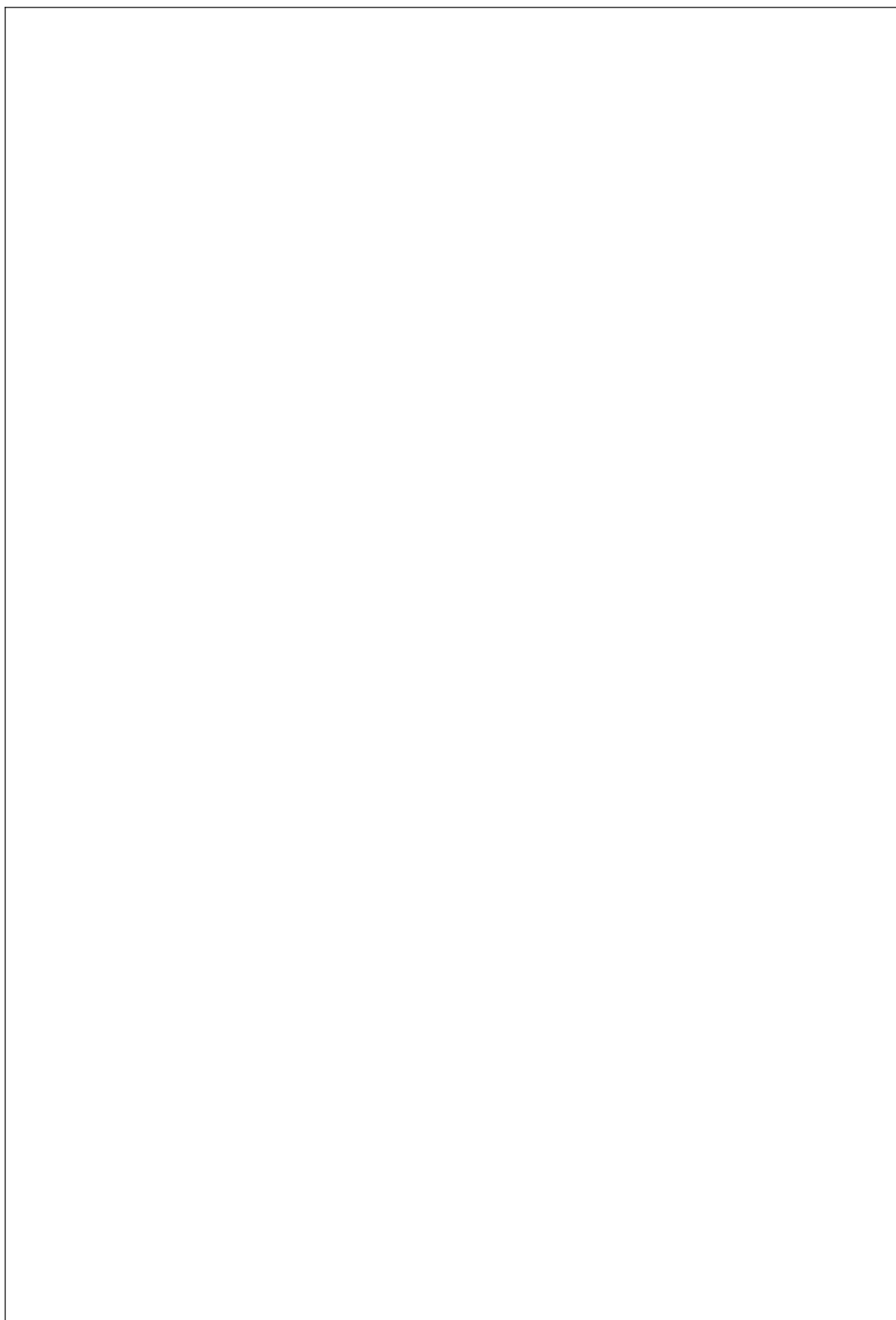
一、项目申请人简况

目 负 责 人	姓名		性别		出生年月	年 月	
	职称		学位		职 务		
	主要教 学工作 简历	时间	课程名称		授课对象	学时	
	已完成的 课程建设 与教学改 革成果	时间	项目名称			完成与获奖情况	
目 组 主 要 成 员	姓名	性别	出生年月	职称	项目中的分工		
			年 月				
			年 月				
			年 月				
			年 月				
			年 月				
			年 月				

二、立项依据

（包括项目的国内外现状、校内现状、研究意义和应用前景等）

三、项目的基本内容、实施方案和预期目标成果

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the section header. It is intended for the user to provide details about the project's basic content, implementation plan, and expected target results.

四、项目的现有基础

（包括课程建设的现状、教学改革的基础、已经取得的成果、软硬件条件等）

五、经费预算

支出科目	金额（元）		计算根据及理由
	申请	自筹	
合计			

六、申请者所在单位意见

系部意见：

负责人签字：

年 月 日

七、学院意见

负责人签字：

年 月 日

附件二：

中国矿业大学计算机学院
精品视频公开课程建设申报书

系部名称 _____

课程名称 _____

课程负责人 _____

申报日期 _____

计算机科学与技术学院

填写说明和要求

1. 以 Word 文档格式如实填写各项。
2. 表格文本中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。
3. 表格各栏目大小必要时可根据内容进行调整。

1. 课程负责人情况

1-1 基本信息	姓名		性别		出生年月	
	学历		学位		电话	
	专业技术职务		行政职务		手机	
	所在系部			电子邮箱		
1-2 校内外授课情况	课程名称		课程类别	授课对象	周学时	听众数/年
1-3 教学研究情况	<p>主持的教学研究课题（含课题名称、来源、年限，不超过 5 项）；作为第一署名人在国内外公开发行的刊物上发表的教学研究论文（含题目、刊物名称、时间，不超过 5 项）；获得的教学表彰/奖励（不超过 5 项）。</p>					
1-4 学术研究情况	<p>近 5 年来承担的学术研究课题（含课题名称、来源、年限、本人所起作用，不超过 5 项）；在国内外公开发行刊物上发表的学术论文（含题目、刊物名称、署名次序与时间，不超过 5 项）；获得的学术研究表彰/奖励（含奖项名称、授予单位、署名次序、时间，不超过 5 项）。</p>					

2. 其他主讲教师情况及排序

姓名	出生年月	职称	承担教学任务	手机	电子邮箱

3. 课程情况

3-1 课程简介

--

3-2 精品视频课程描述

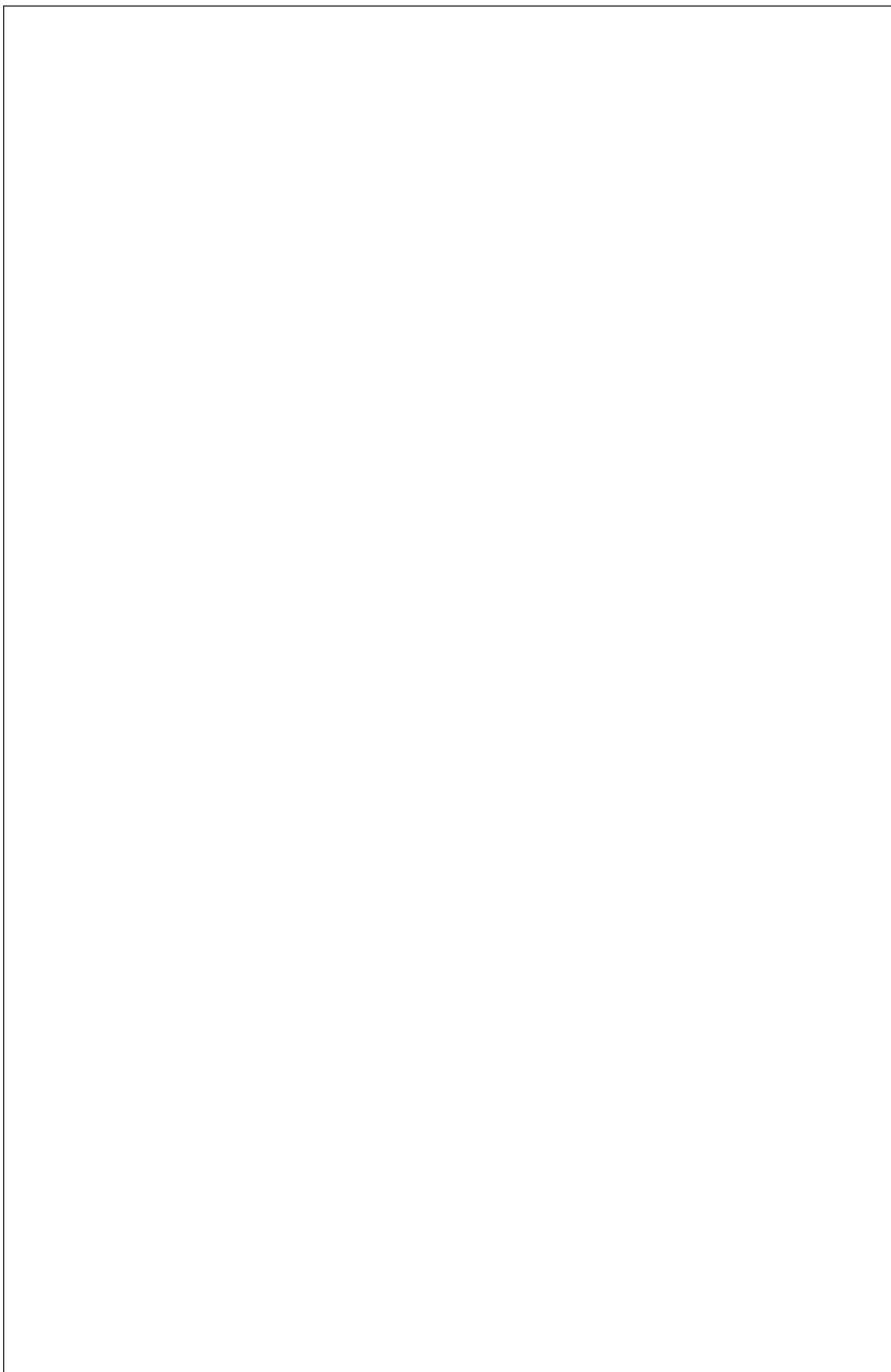
1.课程建设基础（目前本课程的开设情况，开设时间、年限、授课对象、授课人数，以及相关视频情况和面向社会的开放情况）

2.课程内容安排（课程完整教学内容简介、章节课时安排、每讲教学内容概述等）

3.课程预期受众的定位与目标

4.课程建设与其他高校合作情况

4. 精品视频课程建设思路



5. 系部推荐意见

系部主任（签字）：

年 月 日

6. 学院评审意见

负责人签字：

年 月 日

附件三：

中国矿业大学计算机学院
卓越工程师专业教材建设项目申请表

教材名称_____

主编姓名_____

所在单位_____

申请金额_____

申请日期_____

联系电话_____

计算机科学与技术学院

教材名称					书稿字数(千字)		完稿时间	
课程名称					必修或选修		学时	
适用范围	基础课程		专业基础课		专业课程		核心课程	
	适用专业						使用时间	
每届学生使用册数					院(系)订购册数		拟印册数	
建议出版社		1		2.		3. 其它		
主 编 情 况								
姓名			性别		出生年月			
职称			学位		学位授予单位、时间			
学职术情兼况								
主学要经教历	课程名称		起止时间		授课对象		课时数	
主研要经教历	项目名称		起止时间		项目来源	鉴定结论	获奖情况	
主研要经科历	项目名称		起止时间		项目来源	鉴定结论	获奖情况	

	教材名称	出版时间	字数(千)	出版社	获奖情况
教写材					
情编况					

参 编 人 员 情 况	姓 名	年 龄	职 称	工 作 单 位	承 担 编 写 任 务

教材与国内外教材相比，在内容、体系、结构方面的特色

系部审核意见

负责人签字：

年 月 日

学院意见

负责人签字：

年 月 日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2017] 第 1 号

计算机教学实验中心实验室开放制度

为充分发挥实验室在人才培养过程中的重要作用,有效利用和挖掘实验室资源,促进实验教学改革,逐步形成教学实验室运行的新机制,为提高学生计算机应用能力,为适应我校计算机分级教学改革的需要,特制定本管理办法。

实验室开放目的

实验室开放是指在完成基本教学任务的前提下,充分利用现有实验室资源,即:师资资源、仪器设备资源、实验室设施资源等条件,面向全校本科生、研究生及博士生开放,为学生提供实践学习条件,充分调动和激发学生学习的主动性和积极性,使学生有独立思考、自由发挥、自主学习及动手实践的时间和空间,做到因材施教,以促进高素质人才培养。

二、实验室开放原则和模式

1.实验室开放是实验教学提升质量、提高效率和效益的重要途径,其原则:

- (1) 坚持层次开放、循序渐进的原则。层次开放是指实验室在完成教学计划安排的实验教学任务的前提下,根据不同的教学目的、教学对象和教学条件,采取多种开放形式,使用不同的教学方法,完成各种开放实验内容。
- (2) 坚持资源利用最大化的原则。实验室应充分挖掘现有师资、仪器设备、实验室环境条件及网络支撑下的网上实验等资源,努力完善实验技术条件和工作环境,逐步加大实验室开放程度和开放范围。
- (3) 坚持以学生实践能力和创新精神的培养为宗旨的原则。努力开放以综合性、设计性、研究性、创新性实验为主的实验项目,不断丰富开放内容,不断增加新技术、新方法的应用,并强化计算机辅助实验。
- (4) 坚持因材施教的原则。在实验室开放的时间、过程、形式、内容、方法上,根据不同的学生区别对待,激发学生学习的主动性和积极性,促进学生全面发展和发挥特长。

2. 根据我校实际情况,面向学生的实验室开放分三种模式:

- (1) 第一种模式是教学时间上的开放,在教学计划学时内,由学生选课,除了实

验的预做、补做、重做、选做以及课内实验的先导问题或后续延伸问题的探讨等等，以及由于实验设备数量有限、学生选课冲突以及需进一步加强实验技能训练等原因，无法在计划安排的实验时间内完成，需要在其它时间进行实验，本模式开放实验通常需采用教师安排、学院教务许可、自主实验时段提前安排的方式进行开放实验。

(2) 第二种模式是实验教学场地及实验室资源的开放。实验室在完成教学计划学时后，利用计算机实验教学中心设备的空余时间，提供实验开放，实验项目可由任课教师或实验教师指定，也可以是学生自主学习。此类模式的开放旨在充分利用计算机实验教学中心设备资源，达到学生能力提高、设备利用率提高等目的，本模式教学计划学时以外开放实验通常需采学生自主预约或现场刷卡方式收费进行。

(3) 第三种模式是实验网上开放模式。本模式是在正常教学计划外，利用计算机实验教学中心设备的空余时间及学校网络资源，全时段通过网络登录计算机教学实验中心《虚拟实验室》进行相关实验，本模式开放实验需要学生提前网上预约且教师批准后才可登录进行实验。

以上三种开放实验类型，可以是教学实验项目开放型实验，学生参与教师科研项目型实验，也可以是学生自选研究课题型自主实验。

三、实验室开放的组织和管理

1. 计算机实验中心实验室开放是在学校统一指导下，由学院教务及计算机实验教学中心统一协调实施。
2. 学生进行实验必须严格遵守计算机实验教学中心各项规章制度，如有违犯，指导教师或值班管理人员有权制止并按有关规定处理。
3. 爱护仪器设备，不做与实验无关的操作，有问题可及时向指导教师或值班管理员报告，不可移动设备、拆卸设备（含软件），不可自行插拨电源线、网线，如因人为责任损坏仪器设备，按中国矿业大学《仪器设备损坏、丢失赔偿制度》规定进行赔偿并追究责任。
4. 不操作与实验无关的软件（文件），不可随意删除、修改公共文件（系统），以免影响他人实验。针对具有网络攻击类及设备攻击类实验必须在指导教师现场指导下，且在指定设备上进行，否则按中国矿业大学《仪器设备损坏、丢失赔偿制度》规定进行赔偿并追究责任。
5. 注意实验安全，防止人身事故及仪器设备故障发生。一旦事故发生，应立即报告指导教师或值班管理人员。
6. 《虚拟实验室》网络登录使用适用本办法。针对使用《虚拟实验室》登录实体设备进行实验的学生，须在网填写申请实验内容，实验批准后，学生只允许

进行申请内容相关的实验，不允许针对网络交换设备、路由设备、服务器设备、存储设备等进行网络攻击类实验，如必须进行该类别实验，须在指导教师批准后再在指定设备上进行。

7. 为保证实验室开放期间人员和设备的安全，学生不可以对实验室电源等进行任何触动、操作，计算机实验中心实验室所有电源、网络均实行远程控制，有问题请及时联系指导教师或值班管理人员。

8. 学生实验项目完成后，应按规定及时提交《实验报告》（电子档网上提交），指导教师为指导学生实验过程中，注意加强对学生实验操作规范管理。

中国矿业大学 计算机实验教学中心

2017年1月1日

计算机科学与技术学院印发

二〇一七年一月一日

中国矿业大学

计算机科学与技术学院文件

中矿计教字[2017] 第 2 号

计算机学院基于 OBE 的教学质量控制措施

成果导向教育(Outcome Based Education, 简称 OBE), 亦称能力导向教育、目标导向教育或需求导向教育, 是指教学设计和教学实施的目标是学生通过教育过程最后取得的学习成果(Learning outcome), 学习成果是学生通过某一阶段学习后最终所能达到的最大能力, 要求学校和教师应该先明确学习成果, 配合多元弹性的个性化学习要求, 让学生通过学习过程完成自我实现的挑战, 再利用成果反馈改进原有的教学设计与教学实施。

美国工程教育认证协会(ABET)全面接受了 OBE 的理念, 并将其贯穿于工程教育认证标准的始终。2016 年 6 月, 我国正式加入“华盛顿协议”, 标志着具有国际实质等效的工程教育专业认证的帷幕在我国已经拉开, OBE 也成为我国工程教育认证的核心理念之一。为了进一步提高本科教学质量, 迎接专业认证要求。计算机学院拟从 2017 年开始, 逐步实施基于 OBE 的教学质量控制措施。

一、培养方案

1. 培养方案每四年进行一次系统修订, 其余每年视情况进行微调。
2. 由院长、教学副院长和专业负责人组成本科培养方案修订领导小组。
3. 培养方案的修订充分参考行业和企业专家意见。
4. 培养方案的修订必须有全体教师的参与。
5. 培养方案的修订原则必须符合学校的具体要求。
6. 培养方案确定的培养目标必须符合学校定位和社会需求。所确定的课程体系必须能够满足培养目标要求。
7. 培养方案要做到课程体系与毕业要求相符合, 并体现先进的教学理念。培养方案的修订要稳步进行。培养方案经学院和学校两级审核后方得通过和实施。培养方案一经通过, 必须严格执行。对修订后的培养方案要向师生和社会公布。
8. 制定与培养方案相配套的课程简介、教学大纲和质量标准、实践性教学环节指导书等人才培养基本文件。
9. 结合毕业要求, 分解教学目标, 建立课程体系, 构建课程体系与毕业要

求的支撑关系矩阵。

二、教学大纲和质量标准

1. 课程大纲需根据教育部、各级专业教学指导委员会或各课程教学指导工作组提出的课程教学基本要求，围绕专业培养目标和毕业要求而制定，课程体系要合理。

2. 课程大纲要支撑课程对应的毕业要求指标点。

3. 课程简介和课程大纲的课程名称（中英文）、编号、学时、学分要与培养方案一致。

4. 教学大纲和质量标准由以下几个部分组成：课程简介（性质、任务、先修课程等）、教学目标、课程与培养方案中“毕业能力”的对应关系、教学内容、基本要求与学时分配、教学方法与考核方式说明、教材和参考书。

5. 教学大纲和质量标准应该体现本课程或教学环节在人才培养中的地位和作用，体现与其他相关课程或教学环节的内在联系。

6. 通过全专业教师讨论制定、修订教学大纲和质量标准，充分咨询学生、毕业生、用人单位评价意见，由专业负责人和教学院长审批，上报教务部。

三、课程教学计划（备课）

1. 任课教师填写教学日历，在开课前经系（教研室主任）审定后交学院备查。

2. 教师应认真钻研教材，大量查阅参考文献资料，合理组织教学内容。

3. 认真撰写教案或讲稿，青年教师要求写出较详细的讲稿。教案或讲稿在教学过程中应不断加以补充和修改。

四、课堂教学

1. 主讲教师应按教学大纲和质量标准的规定全面地把握好课程的深度、广度和教学内容的重点、难点，把握好教学进度。

2. 要促成对应毕业要求指标点的达成（将来逐步按照毕业要求达成进行考核）。

3. 各门课程都要有选用或自编的教材。

4. 课堂讲授语言应力求做到准确、规范、简练、生动。讲授内容应做到概念清楚、条理分明、逻辑性强。板书要规范，板图要正确。

5. 任课教师要尽量采用启发式、讨论式等多种教学方法进行教学，避免“满堂灌”。

6. 注意教师形象，衣着整洁，上课不得打开手机，按时上下课。

7. 任课教师应根据课程性质和要求，及时布置相应作业。批改作业要认真负责，批改量不小于作业的三分之一。

五、课程考核

1. 相同学时的同一门课程应统一出题。试题内容应符合教学大纲和质量标准中对知识、能力素质的要求，且试题重复率不超过 20%，试卷实行 A、B 卷，命题同时应给出标准答案、评分标准，并提前试做。应严格执行试卷审核制度，审核人应对试卷质量负责。试卷请印人最迟于考核前一周经系主任和教学副院长审核后到指定地点统一印卷。

2. 考核方式及命题：课程和教学环节的考核可以采取闭卷、开卷、笔试、口试、论文、大作业等方式或组合方式进行。

3. 应按教务处下达的考场安排、考试名单、考生座号，组织考试。监考人员应严格遵守学校监考须知，并填写《监考记录》。学校组织考场巡视。

4. 建立课程考核成绩评定规范，加强教学过程的中期考核（作业、实践、项目训练、随堂测验等），并确定中期成绩和期末考试成绩占课程总成绩的比例，要求任课教师在第一次上课时向学生明确公布，并严格执行。课程考试结束 10 天内，完成成绩网上录入，做好试卷分析。

六、实验教学

1. 独立设置的实验课，教师应编写实验课教学大纲和质量标准，编写或选用与主教材相适应的实验课教材。

2. 主讲教师应按规定填写实验任务书并送交实验室，应参与实验的准备和指导工作。

3. 教师应认真设计实验，启发引导学生独立完成实验。

4. 指导实验应严格要求，加强检查，巡视指导，认真批改实验报告。

七、课程设计

1. 指导教师应认真做好选题工作，应联系实际。

2. 指导教师应具有本专业中级以上技术职称，教学水平高、科研能力强，具有较强的工作责任心。

3. 课程设计任务书须明确规定具体的目的、范围、做法、进度计划、参考资料等，要做必要的辅导。

4. 课程设计结束时一般应要求学生要有图纸或设计说明书，教师对学生的设计成果应认真评阅，综合评定学生成绩。

八、认识实习、综合实习和毕业实习

1. 实习大纲与实施方案由系组织教师拟定。

2. 实习地点和单位由系和教师共同商定。

3. 认识实习、综合实习和毕业实习都必须按培养方案和实习大纲的要求进行。

4. 实习教师要以身作则，言传身教，同时要全面关心学生的思想、学习、生活、健康与安全。了解、掌握及检查学生完成实习的情况，指导学生撰写实习报告。组织实习考核和成绩评定工作。指导实习期间不得擅自离开岗位从事其他工作，不得私自找人顶替指导，否则作为教学事故处理。

5. 不断加强实习基地的建设、保障实习经费的合理使用，提高实践能力训练质量。

九、毕业设计（论文）

1. 毕业设计（论文）题目的选择应符合专业培养目标、满足教学基本要求，尽可能进行有工程背景的毕业设计，使学生得到比较全面的训练。指导教师提出题目，并陈述题目来源、目的、要求、主要内容、难易程度、工作量大小等，经专业讨论审定，确定合适的题目。指导教师由讲师或工程师职称及以上、有经验的人员担任，经过培训，方可指导毕业设计（论文）。

2. 学院对毕业设计选题进行评审，要求选择具有工程实践背景题目，工程设计类题目所占比例不低于 50%，鼓励校企双师型毕业设计题目。

3. 指导教师按要求认真填写毕业设计（论文）任务书，经主管教学工作的副院长审查签字后，于毕业设计第一周下达学生。审定学生拟定的设计方案，定期检查学生的工作进度和质量。按时进行答疑与指导。

3. 毕业设计（论文）进行过程中，学院按要求进行阶段检查。学校不定期组织抽查。毕业设计论文按照学校规范撰写。毕业设计论文检测重复率不得超过 30%。

4. 毕业设计论文评阅与答辩采用回避制度。毕业设计论文提交评阅前由学生进行自检自查，重点检查撰写规范化问题。指导教师负责评价：工作态度、综合能力、工作量、质量与水平、创新点、规范化程度等；评阅教师负责评价：选题价值与意义、工作量、完成质量、创新点、规范化程度，问题与建议等。

5. 答辩小组人数不少于 4 人，负责评价：毕业设计（论文）的质量与水平、实现的成果、逻辑思维能力、表述能力、回答问题正确性等。毕业设计成绩比例为：优秀（20%）、良（50%）、中、及或不及格（30%）。

6. 成绩排名在本专业后 10%者，必须认真修改毕业设计（论文）并在 1~3 周后重新答辩，如果仍然不及格，当年不予毕业。

十、质量反馈闭环机制

1. 决策层面上，开展毕业生进行跟踪调查，根据调查结果，不断研究调整和修订完善人才培养方案和课程教学大纲和质量标准等。形成培养方案的质量反馈机制。

2. 管理层面上，按照培养方案调整的具体要求和师生反馈意见，梳理管理

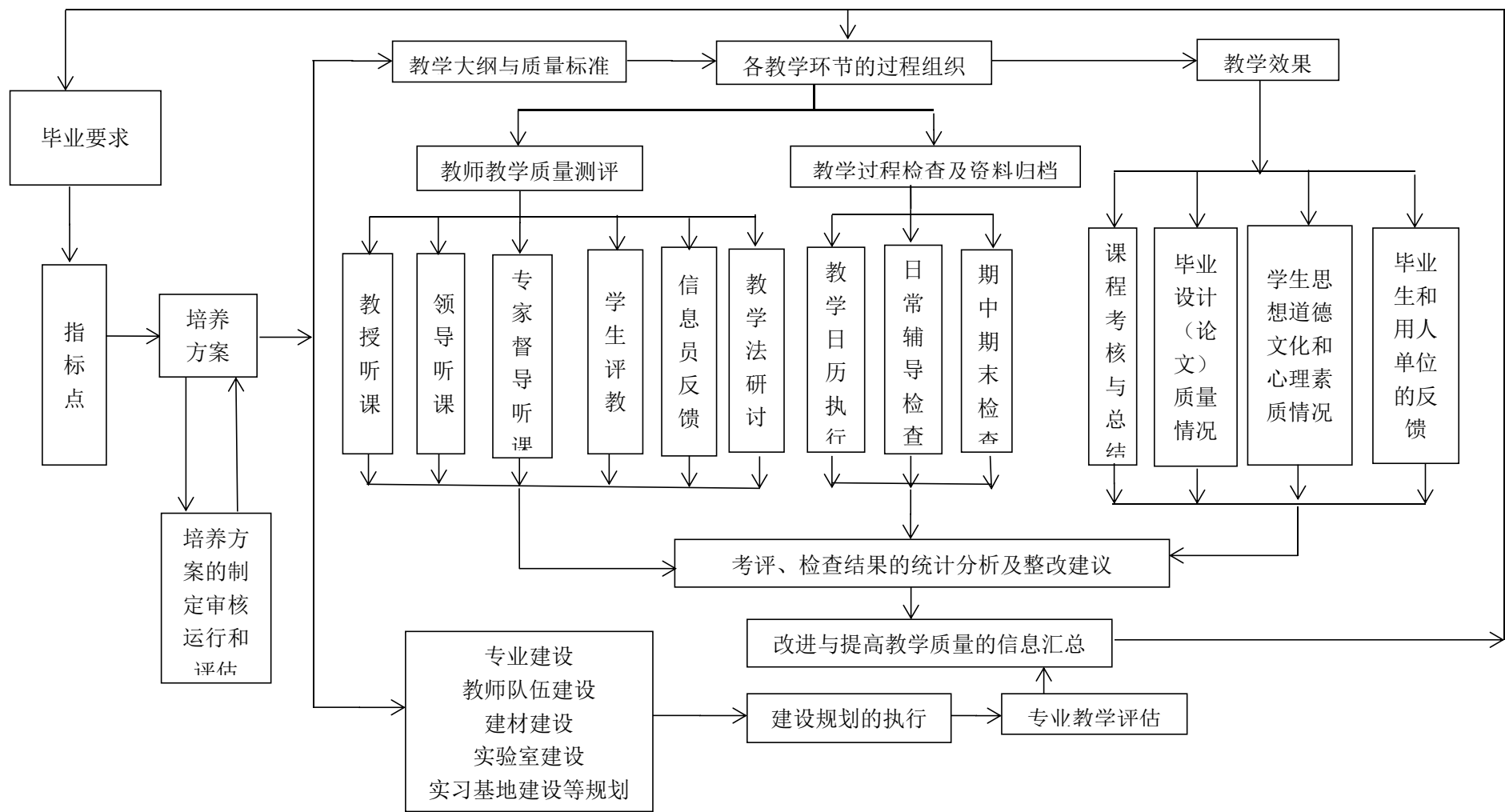
中的各种问题，制定执行过程管理的具体改进措施。进一步规范管理流程，提高管理效率，方便师生提高教学质量和目标达成度。形成培养管理过程的质量反馈机制。

3. 执行层面上，根据督导听课、学生信息员反馈、领导同行听课等情况，开展教学法研究，教师不断改进教学方法和教学手段，提高教学水平；学生进行自我调整，端正学习态度，提高学习效果。形成具体课程学习过程的质量反馈和改进机制。

计算机科学与技术学院
2017年3月5日

计算机科学与技术学院印发

二〇一七年三月五日



教学质量监控体系的闭环运行

计算机科学与技术学院“十三五”发展规划

中国矿业大学计算机科学与技术学院“十三五”发展规划，以学校“十三五”改革发展规划为指导，跟踪国内外信息技术发展对人才的需求，结合学院教学科研的实际而制订。通过五年的努力，建设一支基础扎实、结构合理，在信息科学领域具有一定影响的师资队伍；深化人才培养模式创新与改革，构建国际合作、校企合作的人才培养体系；建立适应信息技术研究、教学研究设备齐全、实验手段先进的教学科研环境，使我院在队伍建设、人才培养、社会服务等方面特色鲜明，质量不断提高。

一、学院现状

计算机科学与技术学院是中国矿业大学的二级学院，其历史可追溯到始建于1978年的电子计算机应用专业，1997年，原信电学院计算机及应用专业、数力系计算机软件专业、中国矿业大学计算中心合并，成立计算机科学与技术系，2002年9月在计算机科学与技术系的基础上成立了计算机科学与技术学院。学院设有计算机科学与技术、电子信息科学与技术、信息安全、网络工程四个本科专业；有计算机科学与技术一级学科博士学位和硕士学位整体授予权（涵盖计算机应用技术、计算机软件与理论、计算机系统结构三个博士点和硕士点）和培养研究生的学科、专业，有计算机技术和软件工程两个领域工程硕士授予权。

电子计算机应用专业1980年开始招收第一届本科生，1985年4月，教育部对普通高等学校本科专业名称进行调整，电子计算机应用专业改名为“计算机及应用”专业；计算机软件专业1993年成立并开始招收本科生，同时对1991年入学的数学专业学生按“计算机软件”专业培养。1996年根据国家教育委员会公布的引导性专业目录，将原“计算机及应用”和“计算机软件”两个本科专业合并，1997年开始按合并后的专业名称“计算机科学与技术”招生；电子信息科学与技术专业2000年经批准成立，2001年开始招生；信息安全专业2004年经批准成立，2005年开始招生；网络工程专业2007年经批准成立，2008年开始招生。

计算机学科1995年经国务院学位委员会批准设立计算机应用硕士点，开始了硕士研究生的培养。1997年6月，根据国务院学位委员会修订的学科专业目录，“计算机应用”二级学科更名为“计算机应用技术”学科招收硕士生，2006年获得计算机应用技术博士学位和计算机科学与技术一级学科硕士学位授予权，并获得了计算机软件与理论、计算机系统结构两个二级学科的硕士学位授予权，2011年获得计算机科学与技术一级学科博士学位授予权；2002年获计算机技术领域

工程硕士学位授予权，2009 年获得“软件工程”领域工程硕士授予权。计算机学科 2000 年获得副教授职称评审权，2004 年获得教授职称评审权。2002 年学校首次进行校级重点学科建设，“计算机应用技术”学科被批准为“十五”期间校级重点学科；计算机学院在进行计算机应用技术学科重点建设的同时，注意了对“计算机软件理论”和“计算机系统结构”相关方向的培育和建设，2008 年 1 月通过对“十五”期间校级重点学科的考核验收，“计算机应用技术”学科又被批准为“十一五”期间校级重点学科，2008 年 12 月“计算机科学与技术”一级学科被整体批准为“十一五”期间校级重点学科。

学院现有在籍学生 2100 多人，全院在籍教职工 117 人（其中教授 13 人，副教授等高级专业技术职务 45 人）。学院机构设有计算机系、信息科学系、信息安全系、网络工程系、计算机基础部，计算机学院实验中心，党政办公室、教务办公室、学生工作办公室；中国矿业大学“矿山数字化教育部工程研究中心”设在计算机学院；附设机构有中国矿业大学计算中心、煤炭工业计算机培训中心、江苏省社会力量办学计算机技术培训中心等。

计算机科学与技术学院创建以来，历经三十余年的创业与发展，形成了自己的教育特色。以国际合作、校企合作为途径，形成了校企联合、产学研互动的办学模式；以企业需求为导向，制定了符合 IT 产业发展需求的应用型人才培养方案；以能力培养为核心，创建了与企业与职业要求有效结合的实践教学体系；以人才质量为根本，创建了与应用型人才培养相适应的教育支持体系。学院坚持以教学工作为中心，以科研促教学，深入开展教学改革与创新，坚持遵照“修身、立德、创新、成才”的院训，深化“产学研”相结合的教学模式，加强专业建设、课程建设，完善和拓宽学科结构，努力打造特色鲜明、创新务实、充满活力的和谐学院，为地方经济建设培养实用型工程技术人才。

经过“十二五”的快速建设，学院虽然有了长足的进步，但与省内同类高校计算机学院相比，我们的基础比较薄弱，尤其在专业建设、学科建设、师资队伍、科研工作等各方面都存在着明显的差距。

二、总体目标

树立以“厚基础、宽口径、强能力、高素质”为人才培养理念；优化资源配置，有利于人才培养、学科建设和师资队伍建设和建设；坚持在人才培养模式改革等方面创新发展；主动适应经济转型、新兴产业布局和常熟周边区域经济建设和社会发展的需要，形成为区域经济社会发展服务的学院特色。以学科建设为龙头，以教学质量为抓手，以人才培养模式改革为依托，构建教学与实践并重、服务地方能力较强的、有品牌特色的应用型理工科学院。

三、具体目标与任务

（一）专业建设与发展

1、专业建设的目标是：加强原有专业的内涵建设，探索各专业人才培养新模式改革，使专业建设具有鲜明特色。积极探索国际化实用型人才培养途径，培养懂语言、懂规范、懂标准、懂技术的国际化人才，在缩小人才与社会需求的距离进而实现无缝联接方面进行有效的工作。重点关注专业建设的内涵发展，在校内稳定在 1800 人左右。

2、专业建设要注重特色，走国际化人才培养之路。以计算机科学与技术专业获批省级特色专业建设点为契机，加强专业建设。力争将计算机科学与技术专业建成省级品牌专业。结合地方经济发展加强软件工程新专业建设。着力培养既掌握高端计算机技术、又懂外语，既有职业化素养、又有创新意识的中高端软件与信息服务工程人才。加强国际合作、校企合作，强化国际化标准和软件开发规范的培养，强化外语沟通能力的培养，培养适应社会需求的应用型合格人才。

3、加强校级重点建设学科的建设。加强“计算机应用技术”一级学科建设，坚持以“修身、立德、创新、成才”的创办方针，在优化学科梯队、提高科技服务能力、完善学科管理制度、加强学术交流等方面继续开展着切实有效的工作，力争建设成为校级重点学科。积极创造条件，巩固“计算机科学与技术”一级学科，力争进入省级重点建设学科行列。进一步加强队伍建设，配合学校行动计划，引进与学科方向相近的高层次人才，特别是注重引进学术带头人和具有海外背景的高素质人才，优化科技资源，整合优势力量，完成学科建设的要求。

（二）师资队伍建设

1、师资队伍建设的目标是：围绕学科发展和国际化人才培养的要求，通过培养与引进，建设一支教学和科研并重、国际化背景明显、专业结构合理、团队合作精神强的教师队伍。构建由专任教师、企业工程师、专业外教组成的多建构的师资队伍。专任教师达到 101 名，专任教师中具有博士学位的比例达到 80% 以上。

2、加大各专业各层次人才引进力度。坚持标准、广开渠道，积极、稳妥地做好人才引进工作。重点引进学科带头人、学术带头人及具有国际背景的计算机人才，注重引进高层次教学人才和具有企业开发与项目管理经验的工程技术人才。争取特殊政策，注重新建专业的师资配备。

3、进行适当比重的人才柔性引进。聘请国内外知名专家学者指导专业方向，并确定明确的工作任务。创造条件聘用具有实际工作经验丰富的“实践型”企业高级技术人员为兼职教师。

4、加强教师的在职培养与提高。对教师实行分类分层次培养。培养学科突出人才，培养省级及以上高层次人才；注重博士以上人员的培养，鼓励他们出国

专门研修、做博士后等方式，提升层次；支持具有硕士学位的教师按学科发展要求攻读博士学位，提高师资队伍博士比重；采用国际背景的集中培训、外派培养等方式，提高师资队伍的国际化水平。力争每年选派教师到世界知名院校或企业进行国际化培训。注重“教学名师”的培育。

5、进一步深化青年教师培养工程与提升计划。坚持青年教师导师制，安排青年教师在导师指导下从事科学研究、技术开发、教学研究等工作，扶持他们成长。新教师在学校组织岗前培训的基础上，学院组织专业实践技能培训，使他们接受专业知识和实践经验的培养。继续安排青年教师必须下企业进行实践活动，了解企业需求，体验企业文化，培养和提高青年教师工程化能力和水平。

（三）教学工作与质量管理

1、教学工作的目标为：根据市场需求、社会需要和教育部计算机教学指导委员会的专业建议，准确定位，突出应用，构建国际化实用型人才培养体系；高质量实践国际合作、校企合作人才培养模式创新实验基地建设；专业建设、课程建设、教材建设突出特色，取得显著成效。

2、加强专业内涵建设。进一步优化专业结构和布局，修订人才培养方案和专业培养计划，突出模块化课程群建设；调整专业结构，拓宽专业口径，改造传统专业，合理设置新专业，培育品牌专业和特色专业。建设与区域经济发展密切相关、行业特色鲜明、模式先进的重点专业，形成全新的专业人才培养方案，显著提升我院办学质量。

3、进一步做好课程建设和教材建设。建设好专业基础、技能选修、实践训练三大类模块课程群；以国家精品课程、省优秀课程建设标准为目标，加强精品课程建设。建设好学科基础课、专业基础课的平台课程。组织实验指导课教材与专业特色教材的编写出版，力争实现国家精品课程、省优秀课程建设零的突破。

4、进一步改善实践环境。以课程综合型实验为核心，培养学生基础实践能力，以校企合作为途径，培养工程实践能力，以学科竞赛和科研实践为手段，培养创新实践能力；大力推进计算机实验教学示范中心建设点的各项工作，并顺利通过验收。通过各种途径建立与地方经济社会发展互动的实训中心，为学生提供良好的实践工程环境。加强实验设备的新建、改造。加强校企合作，确立稳定的实习基地。并使部分实习基地逐步建设成产学研基地与人才培养基地，确保应用型人才培养质量。进一步落实学生生产实习、毕业设计等经费渠道，保障实践教学环节的顺利进行。

（四）科学研究与社会服务

1、科学研究与社会服务的目标为：更新观念，广开门路，集中优势，开展合作，在科研层次和服务广度上下大力气，争取科研项目数量与质量的突破，争

取为地方经济社会发展作出应有的贡献。在科研服务中，提高队伍水平，使学院发展进入科研、教学互动的良性轨道。

2、有效提升科研项目和成果的层次。加大与企业的接触与联系，建立良好的协作关系，取得广泛支持；下大功夫，多积累，确定自己的研究方向和领域，提高自身的研究水平和能力，争取做出有实力、有分量的研究成果；广开课题申请类型，积极参与各级科技招标项目的申报。

3、建立和完善科研激励制度。在学校政策框架内，完善科研奖励办法。对教师在项目研究、发表学术论文、出版专著与教材等方面进行考核和奖励，使其与业绩考核、岗位聘任和评优建立更加明确的联系。

（五）学生工作和学风建设

1、进一步确立以育人为本，以学生为主体的理念，发挥学生工作办公室的作用，建设一支以辅导员为主体，兼职班主任、学生导师相互配合的，重实效有活力的学生管理与服务队伍。

2、加强学风建设，在全院形成浓厚的学习氛围和健康上进的良好风气。建立学风建设的奖励机制，进一步探索学分制下的学生服务体系，开展学风建设活动，定期召开学风建设表彰会，在学科竞赛、技能训练和素质拓展活动中评选优秀指导教师和学生。

3、加强毕业生的就业工作。进一步明确就业工作的重要性，加强就业指导和就业基地建设，及时准确地为毕业生提供就业信息，大力做好毕业生推介工作，千方百计提高就业率和就业质量，协议就业率保持在 100%。加强考研工作，有重点地抓好考研苗子，组织好考研辅导，努力提高考研录取率。

（六）党建和思想政治工作

1、加强党的思想建设。认真贯彻党的方针政策，坚持科学发展观，提高运用科学理论分析和解决实际问题的能力。加强党员、干部理想信念教育和思想道德建设，使党员干部成为实践社会主义核心价值体系的模范，做共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想的坚定信仰者、科学发展观的忠实执行者、社会主义荣辱观的自觉实践者、社会和谐的积极促进者。

2、加强党的执政能力建设。按照科学执政、民主执政、依法治政的要求，进一步加强学院领导班子建设。努力提高管理能力和管理水平、决策能力和决策水平、创新能力和创新精神，提高管理和决策的科学化、规范化。要自觉树立全心全意为人民服务的宗旨意识，坚持廉洁从政，厉行节约，反对浪费，积极推进院务公开，自觉接受党内外群众的监督。要坚持好的思想作风和工作作风，注重调查研究，密切联系群众，以人为本，积极为师生排忧解难。要坚持团结，构建

和谐氛围，把全部心思用在干实事、谋发展上，按照学校要求和我院发展规划，扎扎实实做好工作。

3、加强党的组织建设和干部队伍建设。加强党员队伍建设，认真学习和遵守党章，增强党员意识。以凝聚人心、推动发展、促进和谐为目标，充分发挥基层党组织的战斗堡垒作用和共产党员的先锋模范作用。加大发展优秀人才入党的工作力度。加强干部队伍建设，加大青年干部培养力度。

4、加强制度建设。进一步修改和完善管理制度，树立公平正义理念、改革创新理念，转变工作作风，优化工作流程，简化办事程序，提高工作效率，努力做到用制度管人管事，用制度监督保证。

计算机学院领导联系系部制度

进一步转变工作作风，促进领导班子密切联系群众，深入实际及时了解教职员工和学生对学院各项工作的意见和建议，准确掌握教学系部的实际情况，及时解决存在的问题，提高管理和决策水平，现就院领导联系系部制度规定如下：

一、联系形式

1.听取联系系部领导班子的汇报，对联系系部的具体工作情况进行分析，帮助联系系部找出工作差距，理清工作思路，协调解决实际困难和问题。按照安排或有选择地参加民主生活会、教职工会议（或活动）等。

2.在本系部范围内直接联系 2 名有突出贡献者和学科带头人，要了解他们的基本情况，掌握其工作、学习、生活及家庭情况；要通过联系了解他们对做好人才工作，发挥人才作用的意见；要倾听他们对学院工作的意见和建议；帮助他们解决工作、学习、生活中的后顾之忧。

4.要注意与所联系系部中的民主党派人士加强联系，每学期至少应找其代表人士谈一次话，了解和关心他们的学习、生活和工作情况，组织和发动他们针对学院当前发展、改革、建设的重点、难点问题献言献策。

5.要认真听取师生员工的意见、建议和要求，对师生所反映的矛盾、热点、焦点问题要密切关注，指导系部领导和相关部门及时化解矛盾和纠纷。

6.通过其他方式了解联系师生员工的思想状况，关心困难师生的生活，掌握存在的不稳定因素，及时将问题解决在萌芽状态。

二、工作要求

1.联系教学系部既要注重解决个性问题，也要注重发现共性问题。对所联系单位提出的问题或困难，以及在调研、走访过程中发现的问题，院领导能答复或解决的应尽快予以答复或解决；如不在本人负责的工作范围内，可向有关同志反映或提交党政联席会讨论。

2.院领导联系教学系部的执行情况，由本人做好记录和总结，年度述职述廉时在规定范围内进行报告。

计算机科学与技术学院

2014 年 1 月 12 日

计算机学院领导联系系分工

序号	姓名	职务	联席系部
1	夏士雄	院长	电子信息科学与技术系
2	尹新平	党委书记	计算机科学与技术系
3	周勇	副院长	信息安全与网络工程系
4	牛强	副院长	网络工程系
5	孙树民	副院长	计算机中心实验室
6	秦峰	副院长	基础部

中国矿业大学计算机科学与技术学院奖励办法

为了促进学院各项改革取得成效，提高教学、科研、管理等工作的质量和水平，调动全院教职工积极性，推动学院事业的发展，根据上级有关文件精神，制定本办法。

以下各类奖励办法，除特殊说明外，对中国矿业大学为成果署名单位之一、在成果排名中我院人员为第一的按奖励额度的 100% 计，为第二的按 50% 计，第三的按 30% 计；同一项目在本院获多种奖励的以最高额计算，已奖励过的项目再次获奖只计算差额部分。

一、教学工作奖励办法

1、指导本科毕业论文（设计）获奖

省级特等奖 6000 元，一等奖 4000 元，二等奖 2000 元，三等奖 1000 元。

2、获得教学改革项目奖励

教育部重点项目 15000 元，一般项目 8000 元；省部级教学改革项目：重点项目 6000 元，一般项目 3000 元。

（4）国家级双语示范课程：10000 元；江苏省双语示范课程：5000 元。

3、出版教材及教学论文奖励

（1）出版国家规划教材：10000 元；

（2）出版行业规划教材：5000 元；

（3）出版学校规划教材：2000 元；

（4）出版其他教材：1000 元。

（5）作为第一作者，在全国核心期刊发表教学论文：800 元。

4、教师指导学生第二课堂活动

根据竞赛的主办单位、知名度和影响力等因素，考虑竞赛的高校参与情况和竞技水平，将每类竞赛由高到低分为“一级甲等、一级乙等、二级、三级”四个级别，级别以《关于公布大学生课外科技创新竞赛 定级结果的通知》（中矿团联字〔2015〕2 号）为准，竞赛的奖励标准如下表。

竞赛等级	奖金（单位：元/队）				
	特等奖	一等奖	二等奖	三等奖	入围奖
“挑战杯”国赛	30000	20000	10000	5000	3000
“挑战杯”省赛	10000	8000	6000	4000	2000
一级甲等	3000	2000	1000	800	--

一级乙等、二级	1000	800	600	500	--
---------	------	-----	-----	-----	----

同一作品在同一竞赛项目多个级别比赛中多次获奖的，按最高级别奖励，不重复奖励；“挑战杯”创业计划竞赛金、银、铜奖分别对应于特、一、二等奖；以名次计奖的竞赛项目，对获得第 1 名至第 3 名者等同于一等奖；第 4 名至第 6 名等同于二等奖；第 7 名至第 12 名等同于三等奖。

5、教师参加讲课比赛

(1) 全国讲课比赛：一等奖 10000，二等奖 6000，三等奖 4000，优秀奖或鼓励奖 2000。

(2) 省部级（含国家级行业协会）讲课比赛：一等奖 3000，二等奖 2000、三等奖 1000。

6、指导大学生实践创新训练计划项目

指导校级实践创新训练计划项目，每个项目验收后补贴 10 学时；指导省级实践创新训练计划项目，每个项目验收后补贴 20 学时；指导国家级大学生创新性实验计划项目，每个项目验收后补贴 40 学时。

计算机科学与技术学院
二〇一五年五月二十日

工程项目（竞赛）创新实践实施办法

一、实施目标

工程项目（竞赛）创新实践是计算机科学与技术 and 电子信息科学与技术（卓越工程师）专业的专业实践环节。为培养拔尖创新人才和应用人才，进行人才培养模式的改革，提高学生的创新能力，及早为学生确立职业目标，培养学生综合实践能力，使学生直接涉足嵌入式系统的研发和管理，在其中体会自己未来的职业和角色，帮助学生进行角色转换和定位，培养学生适应能力和合作精神。对于卓越工程师班三年级学生每人确立一位导师，基于工程项目（竞赛）创新实践环节，对其三年级期间在实训基地的项目实践工作进行指导。

二、实施内容和要求

(1) 根据学生情况，为学生在第6学期项目实训基地提供研究项目，并指导学生完成，第6学期结束前（6-7月份）指导学生完成项目报告，并根据学生完成情况为学生打分；

(2) 指导学生发表科研论文；

(3) 指导学生参加各级大学生实践创新训练计划项目；

(4) 指导学生参加相关科技竞赛活动：中国大学生程序设计大赛、中国大学生计算机设计大赛、全国软件人才开发设计与创业大赛、“中国软件杯”大学生软件设计大赛。

三、师资队伍

本课程设课程负责人1名，指导教师多名（讲师以上职称），要求课程负责人为副教授以上职称，具有丰富的教学经验和较强的组织管理能力。

本课程师资队伍数量应能满足教学需要，且结构合理。指导教师应具有足够的教学能力、专业水平，能开展工程实践问题研究，参与学术交流。并且能有足够时间和精力投入到教学和学生指导中，积极参与教学研究与改革。

四、教学组织

学生在导师的指导下，参与并完成项目内容、发表科研论文、参加科技竞赛。

本课程要求指导老师每周至少面对面指导学生一次，督促学生参与项目开发、撰写科研论文、参加科技竞赛，全过程考察和指导学生参与上述综合实践活动的情况，并给予项目研发平台、论文撰写资料和科技竞赛组织的支持。

五、成绩考核

学生在导师指导下，参与并完成项目内容、发表科研论文、参加科技竞赛并获奖，均认定为完成了该课程的任务，并按照下述评分细则核定成绩：

(1) 导师按平时表现、项目完成情况给学生评定成绩：一般平时占40%，项目完成情况占60%，学生参与的项目需为导师作为项目负责人或主要完成人的国家级/省部级科研项目，或在学校立项的横向科研项目，或各级大学生实践创新训练计划项目。

(2) 学生以第一作者公开发表（含录用）一篇核心期刊以上的科研论文，课程成绩计100分；其它期刊计80分。

(3) 学生参加竞赛获奖，除按照学校规定获得相应奖励外，同时获奖也折算成课程成绩：

- 在“ I 级甲等”竞赛中获得二等奖及以上、“ I 级乙等”竞赛中获得一等奖及以上，课程成绩计100分；
- 在“ I 级乙等”竞赛中获得二等奖及以上、“ II 级乙等”竞赛中获得二等奖及以上，“ III 级甲等”竞赛中获得一等奖及以上，课程成绩计90分；
- 在其他类别比赛中获得三等奖及以上，课程成绩计80分。

注：相关科技竞赛分类分级参见“中国矿业大学大学生课外科技竞赛项目分类分级汇总表”

六、说明

本实施办法的变更应由实践课程负责人提出，专业负责人审批并报学院和教务部备案。

计算机科学与技术学院

2015. 4. 22

中国矿业大学学生实习安全责任书

为确保实习学生的人身安全和财产安全，保证实习工作有序进行，学校和实习学生在安全责任方面达成以下共识，并签订安全责任书：

1. 学生实习期间，应严格遵守《中国矿业大学实践教学安全管理办法（试行）》有关规定，自觉遵守安全纪律，服从领导，听从指挥。

2. 学生必须遵守国家法律和地方性法规，遵守实习当地的风俗习惯，文明礼貌、诚实守信，不做有损大学生形象的事。

3. 严格遵守实习单位安全生产规程和设备操作规程，未经允许不得擅自调换工种和设备，更不得擅自用与实习教学无关的设备、仪器和车辆等。

4. 不酗酒闹事、不打架斗殴；不到水库、河、江、湖、海等地游泳、戏水；不带火源进入林地，不得放火烧荒；不到网吧、歌厅等场所从事与实习无关的活动。

5. 严禁搭乘非营运车辆或手续不全、安全无保证的营运车辆。

6. 实习期间，未经批准，不得擅自离开实习基地，不到有危险的地方去，不集体组织外出参观、游览。

7. 实习学生要定期向指导教师汇报实习情况，发生特殊情况及时上报，不得拖延；自己联系实习单位的学生，应定期向辅导员或指导教师汇报实习情况。

8. 实习期间，如有学生违反实习纪律，经教育不改者，指导教师有权终止其实习，成绩以零分记，并视情节给予纪律处分。

9. 本次实习安全责任的主体是学生本人，实习学生应全面执行以上条款，凡学生违反上述规定，所造成的后果和损失（人身伤害、财产损失）由学生本人负责，学校概不承担任何法律和经济责任。

10. 本次实习安全工作由学生所在学院负责检查、落实，由实习指导教师负责执行。安全责任书需经学生本人签字认可，交学生辅导员保留备查。

学生签名：

20 年 月 日

计算机科学与技术学院本科生毕业设计（论文）

学术不端检测管理办法（修订）

为进一步加强本科毕业论文（设计）工作，规范本科毕业论文（设计）的管理，切实提高本科毕业设计（论文）的质量，按照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）管理办法》规定，结合我院实际，现将《计算机科学与技术学院本科生毕业设计（论文）学术不端检测管理办法（试行）》修订后实施办法如下：

一、检测对象

我院本科毕业生，包括应届、申请提前毕业的本科生以及申请重新毕业设计（论文）答辩的往届毕业生。

二、检测时间

答辩前 2 周。

三、检测内容

全部章节。

四、检测结果的认定与处理

1、“文字复制比”小于等于 30% 者，通过检测可以直接参加第一轮答辩；

2、“文字复制比”大于 30% 小于 50% 的学生要进行修改，二次检测后“文字复制比”小于等于 30% 者可以参加第一轮答辩，并写明修改情况说明上交答辩组；

3、“文字复制比”在 50% 以上者，给予 2 周的时间进行修改，修改后进行复检，复检后“文字复制比”小于 30%，视为通过可以参加第二轮答辩，“文字复制比”大于 30% 小于 50% 的学生可以参加第二轮答辩，但要进行修改，并写明修改情况说明上交答辩组，复检后“文字复制比”仍在 50% 以上者不予答辩。

4、对推荐校优的毕业设计论文，复制比重小于等于 15%，对推荐省优的毕业设计论文，复制比重小于等于 10%。

五、检测程序

由指导老师收齐发送到学院教务办公室，不接受学生个人检测。

六、本管理办法由学院教学委员会负责解释，自 2017 届本科毕业生开始执行。

计算机科学与技术学院

二〇一七年三月三十日

附表 1

计算机科学与技术学院毕业论文（设计）学术不端检测修改说明

年 月 日

学生姓名		学号		专业	
指导教师			职称		
论文题目					
毕业 设计 (论文) 抽检 结果					
毕业 设计 (论文) 修改 说明	(重点说明做了哪些修改)				
指导 教师 意见	<p style="text-align: center;">(指导教师根据学生修改情况, 确定学生是否达到进行第二次检测的标准)</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 同意第二次检测 <input type="checkbox"/> 不同意第二次检测 </p> <p style="text-align: right;">指导教师签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

“信息安全”专业本科毕业设计（论文）成绩考核方案

为进一步提高本专业毕业设计质量，建设良好学风，培养恪守学术道德的创新人才，积极推进毕业设计成绩考核工作，根据《加强内涵建设提高本科教育教学质量的实施办法》（中矿委〔2013〕34号）和学校文件要求，现制定本专业毕业设计成绩考核方案。

一、毕业设计成绩评定办法

1、毕业设计成绩的评分标准遵照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》要求执行（详见附件）。

2、毕业设计成绩由答辩委员会根据指导教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩、学生答辩成绩三部分综合给出毕业设计（论文）建议成绩。其中指导教师评阅成绩占30%，评阅教师评阅成绩占20%，学生答辩成绩占50%。

3、为了便于计算综合成绩，教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩和学生答辩成绩以百分制给出成绩，并按照规定的比例计算出综合成绩，最后按照五级制给出综合成绩。

4、百分制和五级制的对应关系为：90-100分，为优秀；80-89分，为良好；70-79分，为中等；60-69分，为及格；60分以下，为不及格。

5、成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级评定，并在整个专业中进行平衡，其中获得优秀成绩的人数不超过20%，良好成绩的人数不超过50%，第一次答辩不及格的人数不少于本专业人数的10%。

二、毕业设计答辩

1、学生答辩分组办法

遵照指导教师回避所指导学生答辩的总原则，根据学生人数和指导教师进行合理分组。

2、答辩委员会的组成

答辩委员会由具有中、高级职称专业教师和外聘专家组成。成员一般不少于5人，其中主任委员1名，副主任委员1名，委员一般不少于3人，秘书1名（答辩成员可兼答辩秘书）。

3、答辩工作程序和要求

（1）答辩人报告毕业设计主要内容，时间一般不超过15分钟；

（2）答辩委员会围绕毕业设计中的关键问题及专业知识和学生能力等方面进行提问5-10分钟；

(3)学生回答问题 5-10 分钟。提问问题时原则上采用即问即答的方式进行。

(4) 答辩委员会根据学生毕业论文和答辩情况，确定学生答辩成绩，写好评语。

三、重新答辩学生筛选办法

1、在学术不端检测后第一次答辩前，凡是检测结果超过 30%或者成果演示不过的学生直接进入二次答辩。

2、第一次答辩时，各答辩委员会严格按照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》（附件 1）要求，对学生毕业设计进行成绩评定，给出百分制的指导教师评阅成绩和评语教师评阅成绩。

3、学生答辩后，答辩小组给出百分制的学生答辩成绩。

4、专业综合给定出学生的综合成绩，各答辩组认定为不及格的毕业设计（论文）的同学，必须重新答辩。

5、重新答辩的学生，指导教师与学生商定修改，修改后学生提交《中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明》（附表一），同时进行毕业设计的第二次检测，检测通过后方可参加重新答辩，并将附表一作为附件装订到毕业设计报告中。修改后检测不通过的学生，不能参加毕业设计的重新答辩。

6、如果学生重新答辩的成绩仍不及格，视为毕业设计最终成绩不及格，将按结业处理。

四、其他说明

第一次检测不合格，经修改后答辩的毕业设计原则上取消省优、校优评选资格。推荐校级和省级优秀毕业设计检测结果文字复制比分别小于 15%和 10%。

本办法从 2014 届本科毕业生开始执行。

计算机科学与技术学院信息安全专业

2014 年 5 月

附件 1:

中国矿业大学本科毕业设计（论文）评分标准

评价项目	评价要素	评价内涵（优秀级）	得分
选题情况 (12分)	01 选题方向和内容 (4分)	符合本专业的培养目标，达到科学研究和实践能力和培养锻炼的目的。	
	02 难易度 (3分)	满足专业培养方案中对素质、能力和知识结构的要求，有一定难度，工作量饱满。	
	03 理论意义和实际应用价值 (5分)	选题符合本学科专业的发展，符合科技、经济和社会发展的需要，理论联系实际，具有较好的科技或应用参考价值。	
能力水平 (43分)	04 文献检索及综述能力 (10分)	能独立检索中外文献资料，对资料进行分析、综合、归纳等整理，并对所研究问题的现状进行综述，提出存在的问题及进一步发展或研究的方向。	
	05 综合运用知识能力 (10分)	综合应用所学知识，对课题所研究问题进行分析、论述，研究目标明确，内容具体，且具有一定的深度。	
	06 设计或研究的方法与手段 (8分)	熟练运用本专业设计或研究的方法、手段和工具开展课题的设计与研究。	
	07 专业技能实践应用水平 (10分)	论文或设计反映出已掌握了较强的专业技能和研究水平，实践应用能力较强、水平高。	
	08 计算机及外语应用能力 (5分)	1、熟练使用软件完成论文的录入、排版，质量高。 2、能选用专业软件或指定软件进行编程或建模、分析等工作；编程或软件使用水平高。 3、外文摘要能概括论文的主要内容和观点，用词准确，语法规范；能查阅并恰当、科学引用本专业外文文献。	
撰写与规范 (25分)	09 内容与水平 (14分)	概念清楚，内容正确，数据可靠，论据充分，论证严密，分析深入，结论正确。学术不端检测结果符合学院学术不端检测管理办法。	
	10 结构与写作 (7分)	能够完整地反映实际完成的工作，结构严谨，语言通顺。	
	11 规范化程度 (4分)	符合本校的毕业设计（论文）工作的规范要求，论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献的引用及著录规范。	

创新与成果 (20分)	12	创新与特色 (7分)	1、论文：基于选题的研究现状，进行科学的分析与综合，提出新问题，探索解决问题的方法、手段，有显著的特色或新意，结论有新见解。 2、设计：将专业知识、技能应用于工程问题的解决，过程符合行业规范；对应用方法分析、探索有一定新意。	
	13	成果与成效 (13分)	1、论文：有一定的学术价值。 2、设计：有实物作品、实际运行的系统或具有高复杂度的原型系统；或有使用价值。 3、成果已经得到应用或具有应用前景。 4、有发表/录用的论文或已提交专利申请等。	
团队请增加 填写此栏 (20分)		系统性 (6分)	整个课题能够覆盖团队成员各专业的知识体系、研究方法和手段，易于拆解为有机联系的若干子课题；各个子课题工作量饱满、联系紧密，但又有一定的区分度。	
		组织协作性 (4分)	有教师指导小组，有分工，并有计划和实施方案，保证学生间的相互交流、协作和帮助。体现较强的合作意识和团队精神。	
		成效 (10分)	各子课题的实验、研究内容、结论等在总体报告中有具体体现或运用，有共同设计、研究、实验、交流及学习的环节和成果；团队课题的总成果是一个自然、有机的整体，整体质量高，成效明显。	
总分				
等级评定	优秀 () 良好 () 中等 () 及格 () 不及格 ()			
备注				

注：

等级评定：优秀（90分以上）、良好（80-89分）、中等（70-79分）、及格（60-69分）、不及格（60分以下）。

附表一

中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明

年 月 日

学生姓名		学号		专业	
指导教师			职称		
论文题目					
毕业设计 (论文) 修改 说明	(重点说明做了哪些修改)				
指导教师 意见	<p>(指导教师根据学生修改情况, 确定学生是否达到毕业设计(论文)的标准)</p> <p><input type="checkbox"/>同意第二次检测 <input type="checkbox"/>不同意第二次检测</p> <p>指导教师签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>				

“计算机科学与技术”专业本科毕业设计（论文） 成绩考核方案

为进一步提高本专业毕业设计质量，建设良好学风，培养恪守学术道德的创新人才，积极推进毕业设计成绩考核工作，根据《加强内涵建设提高本科教育教学质量的实施办法》（中矿委〔2013〕34号）和学校文件要求，现制定本专业毕业设计成绩考核方案。

一、毕业设计成绩评定办法

1、毕业设计成绩的评分标准遵照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》要求执行（详见附件）。

2、毕业设计成绩由答辩委员会根据指导教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩、学生答辩成绩三部分综合给出毕业设计（论文）建议成绩。其中指导教师评阅成绩占30%，评阅教师评阅成绩占20%，学生答辩成绩占50%。

3、为了便于计算综合成绩，教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩和学生答辩成绩以百分制给出成绩，并按照规定的比例计算出综合成绩，最后按照五级制给出综合成绩。

4、百分制和五级制的对应关系为：90-100分，为优秀；80-89分，为良好；70-79分，为中等；60-69分，为及格；60分以下，为不及格。

5、成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级评定，并在整个专业中进行平衡，其中获得优秀成绩的人数不超过20%，良好成绩的人数不超过50%，第一次答辩不及格的人数不少于本专业人数的10%。

二、毕业设计答辩

1、学生答辩分组办法

遵照指导教师回避所指导学生答辩的总原则，根据学生人数和指导教师进行合理分组。

2、答辩委员会的组成

答辩委员会由具有中、高级职称专业教师和外聘专家组成。成员一般不少于5人，其中主任委员1名，副主任委员1名，委员一般不少于3人，秘书1名（答辩成员可兼答辩秘书）。

3、答辩工作程序和要求

（1）答辩人报告毕业设计主要内容，时间一般不超过15分钟；

（2）答辩委员会围绕毕业设计中的关键问题及专业知识和学生能力等方面进行提问5-10分钟；

(3)学生回答问题 5-10 分钟。提问问题时原则上采用即问即答的方式进行。

(4) 答辩委员会根据学生毕业论文和答辩情况，确定学生答辩成绩，写好评语。

三、重新答辩学生筛选办法

1、在学术不端检测后第一次答辩前，凡是检测结果超过 30%或者成果演示不过的学生直接进入二次答辩。

2、第一次答辩时，各答辩委员会严格按照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》（附件 1）要求，对学生毕业设计进行成绩评定，给出百分制的指导教师评阅成绩和评语教师评阅成绩。

3、学生答辩后，答辩小组给出百分制的学生答辩成绩。

4、专业综合给定出学生的综合成绩，各答辩组认定为不及格的毕业设计（论文）的同学，必须重新答辩。

5、重新答辩的学生，指导教师与学生商定修改，修改后学生提交《中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明》（附表一），同时进行毕业设计的第二次检测，检测通过后方可参加重新答辩，**并将附表一作为附件装订到毕业设计报告中**。修改后检测不通过的学生，不能参加毕业设计的重新答辩。

6、如果学生重新答辩的成绩仍不及格，视为毕业设计最终成绩不及格，将按结业处理。

四、其他说明

第一次检测不合格，经修改后答辩的毕业设计原则上取消省优、校优评选资格。推荐校级和省级优秀毕业设计检测结果文字复制比分别小于 15%和 10%。

本办法从 2014 届本科毕业生开始执行。

计算机科学与技术学院

计算机科学与技术专业

2014 年 5 月

附件 1:

中国矿业大学本科毕业设计（论文）评分标准

评价项目	评价要素		评价内涵（优秀级）	得分
选题情况 (12分)	01	选题方向和内容 (4分)	符合本专业的培养目标，达到科学研究和实践能力和锻炼的目的。	
	02	难易度 (3分)	满足专业培养方案中对素质、能力和知识结构的要求，有一定难度，工作量饱满。	
	03	理论意义和实际应用价值 (5分)	选题符合本学科专业的发展，符合科技、经济和社会发展的需要，理论联系实际，具有较好的科技或应用参考价值。	
能力水平 (43分)	04	文献检索及综述能力 (10分)	能独立检索中外文献资料，对资料进行分析、综合、归纳等整理，并对所研究问题的现状进行综述，提出存在的问题及进一步发展或研究的方向。	
	05	综合运用知识能力 (10分)	综合应用所学知识，对课题所研究问题进行分析、论述，研究目标明确，内容具体，且具有一定的深度。	
	06	设计或研究的方法与手段 (8分)	熟练运用本专业设计或研究的方法、手段和工具开展课题的设计与研究工作的。	
	07	专业技能实践应用水平 (10分)	论文或设计反映出已掌握了较强的专业技能和研究水平，实践应用能力较强、水平高。	
	08	计算机及外语应用能力 (5分)	1、熟练使用软件完成论文的录入、排版，质量高。 2、能选用专业软件或指定软件进行编程或建模、分析等工作；编程或软件使用水平高。 3、外文摘要能概括论文的主要内容和观点，用词准确，语法规范；能查阅并恰当、科学引用本专业外文文献。	
撰写与规范 (25分)	09	内容与水平 (14分)	概念清楚，内容正确，数据可靠，论据充分，论证严密，分析深入，结论正确。学术不端检测结果符合学院学术不端检测管理办法。	
	10	结构与写作 (7分)	能够完整地反映实际完成的工作，结构严谨，语言通顺。	
	11	规范化程度 (4分)	符合本校的毕业设计（论文）工作的规范要求，论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献的引用及著录规范。	

创新与成果 (20分)	12	创新与特色 (7分)	1、论文：基于选题的研究现状，进行科学的分析与综合，提出新问题，探索解决问题的方法、手段，有显著的特色或新意，结论有新见解。 2、设计：将专业知识、技能应用于工程问题的解决，过程符合行业规范；对应用方法分析、探索有一定新意。	
	13	成果与成效 (13分)	1、论文：有一定的学术价值。 2、设计：有实物作品、实际运行的系统或具有高复杂度的原型系统；或有使用价值。 3、成果已经得到应用或具有应用前景。 4、有发表/录用的论文或已提交专利申请等。	
团队请增加 填写此栏 (20分)		系统性 (6分)	整个课题能够覆盖团队成员各专业的知识体系、研究方法和手段，易于拆解为有机联系的若干子课题；各个子课题工作量饱满、联系紧密，但又有一定的区分度。	
		组织协作性 (4分)	有教师指导小组，有分工，并有计划和实施方案，保证学生间的相互交流、协作和帮助。体现较强的合作意识和团队精神。	
		成效 (10分)	各子课题的实验、研究内容、结论等在总体报告中有具体体现或运用，有共同设计、研究、实验、交流及学习的环节和成果；团队课题的总成果是一个自然、有机的整体，整体质量高，成效明显。	
总分				
等级评定	优秀 () 良好 () 中等 () 及格 () 不及格 ()			
备注				

注：

等级评定：优秀（90分以上）、良好（80-89分）、中等（70-79分）、及格（60-69分）、不及格（60分以下）。

附表一

中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明

年 月 日

学生姓名		学号		专业	
指导教师			职称		
论文题目					
毕业设计 (论文) 修改 说明	(重点说明做了哪些修改)				
指导教师 意见	(指导教师根据学生修改情况, 确定学生是否达到毕业设计(论文)的标准) <input type="checkbox"/> 同意第二次检测 <input type="checkbox"/> 不同意第二次检测 指导教师签名: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>				

“电子信息科学与技术”专业本科毕业设计（论文） 成绩考核方案

为进一步提高本专业毕业设计质量，建设良好学风，培养恪守学术道德的创新人才，积极推进毕业设计成绩考核工作，根据《加强内涵建设提高本科教育教学质量的实施办法》（中矿委〔2013〕34号）和学校文件要求，现制定本专业毕业设计成绩考核方案。

一、毕业设计成绩评定办法

1、毕业设计成绩的评分标准遵照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》要求执行（详见附件）。

2、毕业设计成绩由答辩委员会根据指导教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩、学生答辩成绩三部分综合给出毕业设计（论文）建议成绩。其中指导教师评阅成绩占30%，评阅教师评阅成绩占20%，学生答辩成绩占50%。

3、为了便于计算综合成绩，教师评阅成绩、评阅教师评阅成绩和学生答辩成绩以百分制给出成绩，并按照规定的比例计算出综合成绩，最后按照五级制给出综合成绩。

4、百分制和五级制的对应关系为：90-100分，为优秀；80-89分，为良好；70-79分，为中等；60-69分，为及格；60分以下，为不及格。

5、成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级评定，并在整个专业中进行平衡，其中获得优秀成绩的人数不超过20%，良好成绩的人数不超过50%，第一次答辩不及格的人数不少于本专业人数的10%。

二、毕业设计答辩

1、学生答辩分组办法

遵照指导教师回避所指导学生答辩的总原则，根据学生人数和指导教师进行合理分组。

2、答辩委员会的组成

答辩委员会由具有中、高级职称专业教师和外聘专家组成。成员一般不少于5人，其中主任委员1名，副主任委员1名，委员一般不少于3人，秘书1名（答辩成员可兼答辩秘书）。

3、答辩工作程序和要求

（1）答辩人报告毕业设计主要内容，时间一般不超过15分钟；

（2）答辩委员会围绕毕业设计中的关键问题及专业知识和学生能力等方面进行提问5-10分钟；

(3)学生回答问题 5-10 分钟。提问问题时原则上采用即问即答的方式进行。

(4) 答辩委员会根据学生毕业论文和答辩情况，确定学生答辩成绩，写好评语。

三、重新答辩学生筛选办法

1、在学术不端检测后第一次答辩前，凡是检测结果超过 30%或者成果演示不过的学生直接进入二次答辩。

2、第一次答辩时，各答辩委员会严格按照《中国矿业大学本科生毕业设计（论文）评分标准》（附件 1）要求，对学生毕业设计进行成绩评定，给出百分制的指导教师评阅成绩和评语教师评阅成绩。

3、学生答辩后，答辩小组给出百分制的学生答辩成绩。

4、专业综合给定出学生的综合成绩，各答辩组认定为不及格的毕业设计（论文）的同学，必须重新答辩。

5、重新答辩的学生，指导教师与学生商定修改，修改后学生提交《中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明》（附表一），同时进行毕业设计的第二次检测，检测通过后方可参加重新答辩，**并将附表一作为附件装订到毕业设计报告中**。修改后检测不通过的学生，不能参加毕业设计的重新答辩。

6、如果学生重新答辩的成绩仍不及格，视为毕业设计最终成绩不及格，将按结业处理。

四、其他说明

第一次检测不合格，经修改后答辩的毕业设计原则上取消省优、校优评选资格。推荐校级和省级优秀毕业设计检测结果文字复制比分别小于 15%和 10%。

本办法从 2014 届本科毕业生开始执行。

计算机科学与技术学院

电子信息科学与技术专业

2014 年 5 月

附件 1:

中国矿业大学本科毕业设计（论文）评分标准

评价项目	评价要素		评价内涵（优秀级）	得分
选题情况 (12分)	01	选题方向和内容 (4分)	符合本专业的培养目标，达到科学研究和实践能力和培养锻炼的目的。	
	02	难易度 (3分)	满足专业培养方案中对素质、能力和知识结构的要求，有一定难度，工作量饱满。	
	03	理论意义和实际应用价值 (5分)	选题符合本学科专业的发展，符合科技、经济和社会发展的需要，理论联系实际，具有较好的科技或应用参考价值。	
能力水平 (43分)	04	文献检索及综述能力 (10分)	能独立检索中外文献资料，对资料进行分析、综合、归纳等整理，并对所研究问题的现状进行综述，提出存在的问题及进一步发展或研究的方向。	
	05	综合运用知识能力 (10分)	综合应用所学知识，对课题所研究问题进行分析、论述，研究目标明确，内容具体，且具有一定的深度。	
	06	设计或研究的方法与手段 (8分)	熟练运用本专业设计或研究的方法、手段和工具开展课题的设计与研究。	
	07	专业技能实践应用水平 (10分)	论文或设计反映出已掌握了较强的专业技能和研究水平，实践应用能力较强、水平高。	
	08	计算机及外语应用能力 (5分)	1、熟练使用软件完成论文的录入、排版，质量高。 2、能选用专业软件或指定软件进行编程或建模、分析等工作；编程或软件使用水平高。 3、外文摘要能概括论文的主要内容和观点，用词准确，语法规范；能查阅并恰当、科学引用本专业外文文献。	
撰写与规范 (25分)	09	内容与水平 (14分)	概念清楚，内容正确，数据可靠，论据充分，论证严密，分析深入，结论正确。学术不端检测结果符合学院学术不端检测管理办法。	
	10	结构与写作 (7分)	能够完整地反映实际完成的工作，结构严谨，语言通顺。	
	11	规范化程度 (4分)	符合本校的毕业设计（论文）工作的规范要求，论文中的术语、格式、图表、数据、公式、引用、标注及参考文献的引用及著录规范。	

创新与成果 (20分)	12	创新与特色 (7分)	1、论文：基于选题的研究现状，进行科学的分析与综合，提出新问题，探索解决问题的方法、手段，有显著的特色或新意，结论有新见解。 2、设计：将专业知识、技能应用于工程问题的解决，过程符合行业规范；对应用方法分析、探索有一定新意。	
	13	成果与成效 (13分)	1、论文：有一定的学术价值。 2、设计：有实物作品、实际运行的系统或具有高复杂度的原型系统；或有使用价值。 3、成果已经得到应用或具有应用前景。 4、有发表/录用的论文或已提交专利申请等。	
团队请增加 填写此栏 (20分)		系统性 (6分)	整个课题能够覆盖团队成员各专业的知识体系、研究方法和手段，易于拆解为有机联系的若干子课题；各个子课题工作量饱满、联系紧密，但又有一定的区分度。	
		组织协作性 (4分)	有教师指导小组，有分工，并有计划和实施方案，保证学生间的相互交流、协作和帮助。体现较强的合作意识和团队精神。	
		成效 (10分)	各子课题的实验、研究内容、结论等在总体报告中有具体体现或运用，有共同设计、研究、实验、交流及学习的环节和成果；团队课题的总成果是一个自然、有机的整体，整体质量高，成效明显。	
总分				
等级评定	优秀 () 良好 () 中等 () 及格 () 不及格 ()			
备注				

注：

等级评定：优秀（90分以上）、良好（80-89分）、中等（70-79分）、及格（60-69分）、不及格（60分以下）。

附表一

中国矿业大学计算机科学与技术学院毕业论文（设计）修改说明

年 月 日

学生姓名		学号		专业	
指导教师			职称		
论文题目					
毕业设计 (论文) 修改 说明	(重点说明做了哪些修改)				
指导教师 意见	(指导教师根据学生修改情况, 确定学生是否达到毕业设计(论文)的标准) <input type="checkbox"/> 同意第二次检测 <input type="checkbox"/> 不同意第二次检测 指导教师签名: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>				

计算机科学与技术学院教学指导委员会工作条例

一、宗旨

本组织遵照中国矿业大学及计算机科学与技术学院的办学方向和教学目标，活跃教学思想，促进专业、课程、师资队伍、教材、实践基地等方面的建设和教改、教研、教学工作的开展，是学院本科教学、实践及其相关工作的咨询、审议性组织。

二、组织

本委员会在学院党政联席会议领导下，开展教学相关工作的研讨、评价或审议工作，其成员主要由教学副院长、学工副书记、各专业建设负责人和督导专家组成。必要时可聘请院内外有关专家参加有关活动。

教学指导委员会设立秘书处（暂设在教务办公室），秘书处设秘书一人由教学科科长担任，负责处理日常工作。

三、职责

- 1、培养方案的论证、修订和完善。
- 2、教学质量的评估、反馈和监督。
- 3、本科毕业设计质量监控。
- 4、教学成果、教学类奖项的评审、推荐。
- 5、教学改革项目的评审、检验、验收。
- 6、大学生创新训练计划项目评审、检查、验收。
- 7、其他学院党政联席会议授权的相关议题研讨、咨询、审议等。

四、工作制度

- 1、教学指导委员会会议根据需要，由秘书处组织召开会议。
- 2、教学指导委员会活动时，属于咨询性质的议题，咨询活动结束后，由秘书整理出咨询意见，作为党政联席会议决策参考。
- 3、本条例由党政联席会议负责解释。

计算机科学与技术学院

2014年9月

计算机科学与技术专业毕业实习考核细则

毕业实习是计算机专业学生的一门十分重要的、必修的专业基础教学环节。主要目的是通过毕业实习，使得学生能够综合应用所学的专业知识，在计算机及应用系统的设计、开发、操作的第一线获得实际的锻炼，为下一阶段的毕业设计做好调研和资料准备工作。同时通过毕业实习，培养学生的独立工作能力和团结协作的精神。

一、毕业实习考核工作小组

考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成。

二、 实习内容

- (1) 了解计算机软硬件系统生产、开发过程
- (2) 了解常用控制设备的使用及控制方法
- (3) 了解计算机辅助设备的生产过程
- (4) 熟悉计算机系统的各种开发软件
- (4) 参观典型的企事业单位，了解计算机及网络的不同应用
- (5) 了解计算机学科前沿技术的发展

三、实习要求

- (1) 结合毕业设计过程，毕业实习学生由毕业设计指导教师负责。
- (2) 按照实习要求，在指定的地点和时间进行指定内容的实习。
- (3) 实习结束，交毕业实习报告一份。

四、成绩考核

(1) 指导教师具体全权指挥实习过程，对严重违反实习纪律、造成严重事故的学生，指导教师有权中止该生的实习过程，实习成绩以不及格记载。

(2) 没有完成实习全过程或没有书写实习报告的学生，实习成绩以不及格记载。

(3) 正常完成实习的学生，其成绩按两个方面的情況综合评定：

- (a) 学生在实习期间的表现
- (b) 实习报告

(3) 采用五级记分制记载学生毕业实习成绩。

信息安全专业毕业实习考核细则

毕业实习是在学习专业课程之后进行毕业设计时不可缺少的实践环节。它对于培养学生的动手能力意义重大,同时也可以使学生了解信息安全相关企事业的研发和生产过程。通过实习,学生可以更广泛的直接接触社会,了解社会需要,加深对社会的认识,增强对社会的适应性,将自己融合到社会和企业中去,培养自己的实践能力,缩短学生从一名大学生到一名信息安全相关设计开发人员之间的思想与业务距离,为学生毕业后社会角色的转变打下基础。

一、 毕业实习考核工作小组

信息安全专业毕业实习考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成。

二、 纪律要求

- 1) 实行双导师负责制,校内导师负责实习报告的撰写和最终的成绩评定,企业导师负责企业实习的实际工作内容和实习阶段的企业考核;
- 2) 采用“导师—实习小组—学生”三级责任管理方式;
- 3) 学生必须要对自己的行为负责,增强安全观念,不得以任何方式、任何理由做出影响学院形象、损害实习单位或别人利益的事情;
- 4) 严格执行学校及学院的学生守则,严格遵守实习单位的各项规章制度;
- 5) 尊重带队教师和实习单位工作人员,服从安排,虚心请教;
- 6) 未经带队教师批准不得私自离开,有特殊情况必须提出书面申请;对不听从指挥,违反操作规程,损坏机器设备者,要追究责任,并按规定赔偿。

三、 实习报告要求

实习报告内容包括:实习标题和实习正文两大部分,实习标题如:×××(企业名)毕业实习,实习正文如:①实习时间 ②实习地点 ③指导教师 ④实习目的 ⑤实习内容⑥实习收获与体会。实习报告要求在实习结束前交到校内导师处。

四、 考核方式

- 1) 实习成绩按优秀、良好、中等、及格和不及格五级分制进行综合评定,其中,优秀比例不超过 20%;
- 2) 学生实习成绩由带队教师根据学生的实习期间表现和实习报告情况综合评定,其中企业实习成绩占 50%,实习报告成绩占 50%;
- 3) 企业导师每次实习开始时点名,学生迟到两次或严重违纪一次及以上者成绩为不及格,其他违纪情况视情节轻重而定;
- 4) 企业导师根据学生实习期间工作完成情况、实习态度、团队协作等内容核定企业实习成绩。

电子信息科学与技术专业毕业实习考核细则

毕业实习是在学习专业课程之后进行毕业设计时不可缺少的实践环节。它对于培养学生的动手能力意义重大,同时也可以使学生了解电子信息相关企业的研发和生产过程。通过实习,学生可以更广泛的直接接触社会,了解社会需要,加深对社会的认识,增强对社会的适应性,将自己融合到社会和企业中去,培养自己的实践能力,缩短学生从一名大学生到一名电子信息相关设计开发人员之间的思想与业务距离,为学生毕业后社会角色的转变打下基础。

一、毕业实习考核工作小组

电子信息科学与技术专业毕业实习考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成。

二、纪律要求

- 1) 实行双导师负责制,校内导师负责实习报告的撰写和最终的成绩评定,企业导师负责企业实习的实际工作内容和实习阶段的企业考核;
- 2) 采用“导师—实习小组—学生”三级责任管理方式;
- 3) 学生必须要对自己的行为负责,增强安全观念,不得以任何方式、任何理由做出影响学院形象、损害实习单位或别人利益的事情;
- 4) 严格执行学校及学院的学生守则,严格遵守实习单位的各项规章制度;
- 5) 尊重带队教师和实习单位工作人员,服从安排,虚心请教;
- 6) 未经带队教师批准不得私自离开,有特殊情况必须提出书面申请;对不听指挥,违反操作规程,损坏机器设备者,要追究责任,并按规定赔偿。

二、实习报告要求

实习报告内容包括:实习标题和实习正文两大部分,实习标题如:×××(企业名)毕业实习,实习正文如:①实习时间 ②实习地点 ③指导教师 ④实习目的 ⑤实习内容⑥实习收获与体会。实习报告要求在实习结束前交到校内导师处。

三、考核方式

- 1) 实习成绩按优秀、良好、中等、及格和不及格五级分制进行综合评定,其中,优秀比例不超过 20%;
- 2) 学生实习成绩由带队教师根据学生的实习期间表现和实习报告情况综合评定,其中企业实习成绩占 50%,实习报告成绩占 50%;
- 3) 企业导师每次实习开始时点名,学生迟到两次或严重违纪一次及以上者成绩为不及格,其他违纪情况视情节轻重而定;
- 4) 企业导师根据学生实习期间工作完成情况、实习态度、团队协作等内容核定企业实习成绩。

计算机科学与技术专业认识实习考核细则

全面了解实习单位的生产、运行情况，了解本专业的技术流程、业务范围、技术特点。通过了解本专业相关工作岗位的工作内容、工作流程、知识要求，激发学习本专业课程的兴趣，对于专业课程的构成和作用有基本的总体认识，对学生后续专业方向选择起到一定的指导作用。

一、认识实习考核工作小组

考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成。

二、实习要求

- 1) 要严格遵守现场的安全操作规程和实习单位的劳动纪律，确保人身和设备的安全。
- 2) 学生在实习期过程中要服从实习单位的领导、工程技术人员和工人师傅的安排，尊重实习单位的领导、工程技术人员和工人师傅，讲文明、懂礼貌，正确树立大学生的好形象。
- 3) 学生在实习过程中，要从各方面严格要求自己，通过现场了解当前计算机的工作性能和特点，提高专业认识；了解计算机应用技术及计算机软、硬件产品的生产过程。
- 4) 加强安全教育和自我安全意识，遵守实习接收单位安全规章制度，杜绝其它偶发事件发生。
- 5) 实习结束后要写出实习报告。

三、实习报告要求

实习报告内容包括：实习标题和实习正文两大部分，实习标题如：参观×××，实习正文如：①实习时间 ②实习地点 ③带队教师 ④实习目的 ⑤实习内容 ⑥实习收获与体会。

四、考核方式

实习成绩按优、良、中、及格、不及格五级记分制评定。指导教师根据学生在实习过程中的具体表现、动手能力以及实习日记、作业和实习报告的内容评定成绩。

信息安全专业认识实习考核细则

认识实习的主要目的是使工科类学生通过参观相关的企业、实验室和技术部门，结合自己的专业，了解这些企事业单位的生产管理过程，明确本专业的技术特点，对今后专业课程的学习起到初步的启发、引导作用，使学生能对抽象的课堂知识建立一个相对直观的认识。在学习专业课程知识之前，认识了解信息安全专业知识在各种行业领域的实际应用和作用，对学生们今后的专业发展方向起到一定的引导作用并提高学习的兴趣和目的。

一、认识实习考核工作小组

信息安全专业认识实习考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成，每年根据实际情况进行设置。

二、纪律要求

- 1) 采用“带队教师—各班班长—班级同学”三级责任管理方式；
- 2) 学生必须要对自己的行为负责，增强安全观念，不得以任何方式、任何理由做出影响学院形象、损害实习单位或别人利益的事情；
- 3) 严格执行学校及学院的学生守则，严格遵守实习单位的各项规章制度；
- 4) 尊重带队教师和实习单位工作人员，服从安排，虚心请教；
- 5) 未经带队教师批准不得私自离开，有特殊情况必须提出书面申请；对不听从指挥，违反操作规程，损坏机器设备者，要追究责任，并按规定赔偿。

三、实习报告要求

实习报告内容包括：实习标题和实习正文两大部分，实习标题如：参观×××，实习正文如：①实习时间 ②实习地点 ③带队教师 ④实习目的 ⑤实习内容 ⑥实习收获与体会。实习报告要求在实习结束前交到带队教师处。

四、考核方式

- 1) 实习成绩按优秀、良好、中等、及格和不及格五级分制进行综合评定，其中，优秀比例不超过 20%；
- 2) 学生实习成绩由带队教师根据学生的实习期间表现和实习报告情况综合评定，其中实习期间表现占 30%，实习报告成绩占 70%；
- 3) 带队教师每次实习开始时点名，学生迟到两次或严重违纪一次及以上者成绩为不及格，其他违纪情况视情节轻重而定。

电子信息科学与技术专业认识实习考核细则

认识实习的主要目的是使工科类学生通过参观相关的企业、实验室和技术部门，结合自己的专业，了解这些企事业单位的生产管理过程，明确本专业的技术特点，对今后专业课程的学习起到初步的启发、引导作用，使学生能对抽象的课堂知识建立一个相对直观的认识。在学习专业课程知识之前，认识了解电子信息专业知识在各种行业领域的实际应用和作用，对学生们今后的专业发展方向起到一定的引导作用并提高学习的兴趣和目的。

一、认识实习考核工作小组

电子信息科学与技术专业认识实习考核工作小组由系主任、专业建设负责人、校外实习基地负责人和实习指导教师组成。

二、纪律要求

- 1) 采用“带队教师—各班班长—班级同学”三级责任管理方式；
- 2) 学生必须要对自己的行为负责，增强安全观念，不得以任何方式、任何理由做出影响学院形象、损害实习单位或别人利益的事情；
- 3) 严格执行学校及学院的学生守则，严格遵守实习单位的各项规章制度；
- 4) 尊重带队教师和实习单位工作人员，服从安排，虚心请教；
- 5) 未经带队教师批准不得私自离开，有特殊情况必须提出书面申请；对不听从指挥，违反操作规程，损坏机器设备者，要追究责任，并按规定赔偿。

三、实习报告要求

实习报告内容包括：实习标题和实习正文两大部分，实习标题如：参观×××，实习正文如：①实习时间 ②实习地点 ③带队教师 ④实习目的 ⑤实习内容 ⑥实习收获与体会。实习报告要求在实习结束前交到带队教师处。

四、考核方式

- 1) 实习成绩按优秀、良好、中等、及格和不及格五级分制进行综合评定，其中，优秀比例不超过 20%；
- 2) 学生实习成绩由带队教师根据学生的实习期间表现和实习报告情况综合评定，其中实习期间表现占 30%，实习报告成绩占 70%；
- 3) 带队教师每次实习开始时点名，学生迟到两次或严重违纪一次及以上者成绩为不及格，其他违纪情况视情节轻重而定。

计算机科学与技术学院课堂教学竞赛实施方案

为进一步加强本科教学内涵建设，推进课堂教学改革，不断提高课堂教学质量，根据学校《中国矿业大学课堂教学比赛实施办法》和《关于组织开展课堂教学比赛工作的通知》文件精神，特制订学院课堂教学比赛实施方案。

一、组织领导

1、学院成立教学比赛评审工作组，按照学校比赛组委会的工作要求，负责学院教学比赛活动的组织、评审和推荐工作，工作组组长由教学院长担任。

2、学院教学比赛评审工作组成员由学院本科教学委员会成员、院本科教学督导组专家组成。

3、讲课比赛安排、相关通知等日常工作由学院教学工作办公室负责。

二、参赛条件及名额规定

1、凡在比赛年度承担全日制本科课堂教学任务的在编在岗专任教师均可报名。但2018年的参赛条件为2017-2018学年第二学期有本科课堂教学任务的在编在岗专任教师。2018-2019学年第一学期有本科课堂教学任务的教师参加2019年的比赛。其余年度正常。

2、积极承担本科生教学任务，教学态度认真，教学效果良好，近两年未发生教学事故。

3、推荐名额：计算机科学与技术专业至少选派10人参加学院比赛，电子信息科学与技术专业、信息安全专业至少各选派8人参加学院比赛。

三、比赛办法

1、院级比赛每年（自然年）组织一次，原则安排在每学年9月份进行。

2、院级比赛时间为30分钟，分为教学设计、说课和讲课三个环节。教学设计环节时间为5分钟，说课环节时间5分钟，讲课环节的时间为20分钟。讲课环节，选手开口即计时开始，还剩2分钟时工作人员将予以提示，20分钟时停止授课，讲课每超1分钟扣1分。

3、比赛成绩由评委当场给出。各评委的平均分减去扣分即每个选手的最后得分，评分结果当场公布。评分标准见中国矿业大学计算机科学与技术学院讲课比赛评分标准及评分表（附件2）。

4、参加院级比赛的教师，须在赛前三天提供教材一本、教学大纲及教学日历，评审工作组提前一天确定比赛讲课内容，参赛顺序通过赛前一天抽签确定。

四、其他重要说明

1、晋升教学型和教学科研型高级岗位的教师必须参加教学比赛。

2、获奖情况记入教师本人业务档案，并作为考核、聘任、职务晋升和评先

评优的重要依据。

3、其他未尽事宜，按照学校文件执行。

本办法中“四、其他重要说明”条款从2020年1月1日起执行，其他条款自公布之日起执行，由计算机科学与技术学院负责解释。

本办法自公布之日起执行，由计算机科学与技术学院负责解释。

计算机科学与技术学院

二〇一八年三月五日

计算机科学与技术学院教师讲课比赛申请表

姓名		职称		出生日期		所在系所	
授课班级		课程名称			学年学期		
教 学 安 排							
周 次			星 期		节 次		教 室
第 周~第 周							
第 周~第 周							
第 周~第 周							
<p>系（专业）推荐意见：</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">系主任签字： 年 月 日</p>							

中国矿业大学计算机学院讲课比赛评分标准及评分表

参赛教师姓名：_____

课程名称：_____

项目		评测要求	分值	评分
教学设计（15分）		符合教学基本要求，内容充实，反映学科前沿。	2	
		教学目标明确、思路清晰。	2	
		准确把握课程的重点和难点，针对性强。	5	
		教学进程组织合理，方法手段运用恰当有效。	4	
		文字表达准确、简洁，阐述清楚。	2	
说课（5分）		针对教学对象和本教学节段，说教材、说教学目标与教学内容、说教法与学法、说教学过程。	5	
课堂教学 (80分)	教学内容	重点突出，条理清晰，内容承前启后，循序渐进。 内容充实，信息量大，为教学目标服务。 理论联系实际，反映或联系学科发展新思想、新概念、新成果。	32	
	教学组织	教学过程安排合理，教学逻辑清晰。 启发性强，能有效调动学生思维和学习积极性。 教学时间安排合理，有效运用各种教学手段。	32	
	语言教态	普通话讲课，语言清晰，语速节奏恰当。 教态仪表自然得体，肢体语言运用合理。	11	
	教学特色	教学理念先进、风格突出、感染力强、教学效果好。	5	
选手最终得分				

评委签字：

年 月 日

计算机科学与技术学院考试命题规范（试行稿）

考试命题是确保我院考试和教学质量的核心工作。为了维护考试的严肃性，保证考试质量，加强命题工作的管理，使命题工作实现规范化、科学化，特制定本规范。

一、考试命题的组织

（一）命题工作由学院统一领导，各系（办）根据课程教学安排，依照本规范的要求，组织命题。

（二）命题教师必须长期从事教学工作，有较强的业务工作能力。全校性公共课程和大平台课程应成立课程命题组，课程命题组组长由课程负责人担任，参加命题的教师应具有该课程的授课经历。其他课程，由课程负责人与授课教师协商命题。

（三）试卷命题工作由各系主任负责协调，督促相关教师提前命题，负责初审，院教学指导委员会审定。

二、考试命题原则

- 1、严格按课程教学大纲（质量标准）要求命题；
- 2、合理掌握试题的深度，覆盖面要宽；
- 3、贯彻理论联系实际的原则，既要考核学生对基本理论、基本知识和基本技能的掌握程度，更要检查学生运用基本理论分析问题和解决问题的能力；
- 4、命题教师不能降低考查深度和广度，更不能出偏题、怪题；
- 5、命题格式要与学校教务部门的要求一致
- 6、根据课程性质和特点，提倡采取灵活多样的考核方式，原则考核方式必须与教学大纲（质量标准）一致，如须改动考核方式，须经学院和学校教务部门批准。以论文、报告、口试、机试或开卷等形式进行考核的课程命题要严格按照有关规定进行，确保任何考试形式都充分发挥其检查学生学习和教师授课情况的作用。

三、加强题库建设

学院大力提倡建立题库，各课程负责人应将题库建设列入本课程基本建设内容，逐年加以完善。全校性基础课程、大平台课程和专业基础课程要先行建立题库。建成题库的课程，考试用卷须由教学委员会指定人员从题库中随机抽取，任课教师不应该指定考试用卷。

四、命题要求

（一）编制的试题应题意明确、文字通顺、表述简洁科学合理；没有政治性、科学性、知识性的错误；试题的参考答案应有定论，不应有争议。

(二) 可以通过不同形式对应掌握的知识点进行考查, 或从不同侧面提出问题, 或从不同章节提炼知识点进行综合应用能力的考查。一道试题可以只考核一个知识点, 也可对多章节知识点关联以考核学生知识结构的完整性。

(三) 试题应既有必须掌握的基本知识, 又有中等难度绝大多数学生通过对知识点的深入理解能够解决的内容, 还应有少数优秀学生能够通过努力能完成的拔高内容。考试题型提倡多样化、标准化, 可以设计为主观题, 也可以设计为客观题, 主客观题两者比例可根据课程性质不同在适当范围内调整。

(四) 试题内容应以“案例题”为主, 不应出现死记硬背的题目, 试题措词要严谨明确, 避免产生多义、歧义或误解的情况; 开卷考试的试题, 其答案不应含有可从教材或其它允许携带的资料上直接抄录的内容。同一份试题中不应当出现有重复的内容。近三年在同类考试中用过的试题所占比重不得超过 30%。

(五) 试题内容要覆盖大纲(质量标准)要求的主要内容, 能有效支撑对应的毕业要求, 份量适中, 笔试时间一般掌握在 100 分钟以内。

(六) 以试卷形式进行的考试, 应拟 A、B 两套试卷(含对应参考答案), 且题型质量和难易程度要基本相当, 重复率不得超过 30%, 其中一套作为备用试卷。客观性试题可以是单项选择题、多项选择题、判断题、改错题等, 主观性试题可以是判断改错题、简答题、论述题、阅读分析题、编程题、证明题、计算题、作文题、案例分析题、设计题等。已建立了试题库的课程从题库中抽取试题, 并按要求组合命题。

(七) 教师在命题时要做到卷面规范、内容准确、文字通顺、标点无误、题号清楚。试卷中各大小试题均要标明分值。各大题题号依次用“一、二、三”等, 各小题题号依次用“1、2、3”等, 选择题答案编号依次用“A、B、C、D”等。试题排版要紧凑, 图表要规范。

(八) 同年级相同课程的考核原则上实行统一命题, 统一考试, 统一评分标准, 统一评卷。学院鼓励平行授课的课程创造条件逐步推行教考分离, 命题人可以是本系同行、教务科指定的专业人员或兄弟院校同行。试行教考分离时应对命题人姓名保密, 根据需要可直接使用兄弟院校试卷。

(九) 命题要严格执行审批制度。命题教师要在规定时间内(一般为考试日期三周前)命好试题, 经系主任审核、院教学委员会复审后方可使用, 审阅试卷要严格把关, 系主任、院教学指导委员会有权根据教学大纲要求, 对试题提出调整、修改或增删等意见。

五、试题参考答案与评分标准要求

(一) 客观性试题的答案必须确定、唯一。

(二) 主观性试题的参考答案要求:

1. 具有一定的客观性内容；
2. 准确、全面、规范、简洁；
3. 论述题、案例分析题等，要写出答题要点（如：运用什么观点、知识、方法、从哪几个角度来分析、论述；要说明或解决哪些问题）。科学、合理的评分标准和评分要点；
4. 评分标准要说明各道试题（主要是计算题和主观题）在什么情况下可得满分，在什么情况下要扣多少分，标明得分点。

六、命题格式

试卷格式按试题和答题单独编排的格式。试卷格式严格按照教务部给定的模板编排。答题纸编排时，每道试题应留有足够的、合适的答题空间，不得将答题空间密排。对格式不符合要求的试卷和答题纸，试卷审核时要退回，由命题教师进行重新编排。

试题一律按试卷要求进行计算机排版。

七、命题保密

（一）我院组织的统一考试的试题、参考答案和评分标准，在启用前均属于地方性国家秘密，参与命题及试题管理工作的各个环节要实行严格的保密管理。

（二）教务科及各系负责对参与命题和相关工作的人员进行经常性的保密教育。

（三）参与命题及试题审核和试卷管理的所有人员对本人的保密行为负责。对命题及试题管理中出现的泄密事件实行责任追究制度。

（四）参加命题的工作人员在考前不准向任何人泄露所命试题的内容。

（五）所有命题和试题审核人员在命题工作结束后，要将电子文档和纸质清样、试卷模式样卷妥善保管，同时要防止发生网络途径泄密。个人和教学部门不得泄露任何与所命试题相关的信息。

（六）从命题工作开始到考试结束为保密时限。

（七）发生泄密事件，造成严重后果的，学院将教学事故处理。

八、说明

本规范的使用范围为所有院管考试课程。

附件一：计算机科学与技术学院考试试卷审核表

附件一：

计算机科学与技术学院考试试卷审核表

20____至 20____学年第____学期

任课教师姓名		课程名称	
班级		班级人数	
命题教师姓名			
系主任 审核意见	签名: 日期:		
教学指导委员 会审核意见	签名: 日期:		

计算机学院各专业接收跨学院转专业学生管理办法

一、跨学院转专业接收名额

各专业接收跨专业转入学生的人数在本专业人数的 15%。具体人数如下：

序号	专业名称	学生人数	接收跨学院转专业名额
1	计算机类	390	60

二、接收跨学院转专业选拔方案

1、所有申请转专业学生需参加面试。

由学院组织专家对转专业学生进行面试，学院根据学生的高数成绩（高数成绩相同按英语成绩）排序，按 1:1.5 差额进入面试。每名学生 7 分钟面试时间，包括 2 分钟自我介绍（主要介绍自己的成绩、特长、兴趣专业及对相关专业的了解情况），5 分钟专家提问。

2、排序原则:按照综合成绩高低进行排序（高数成绩占 25%、计算机语言课和程序设计上机实践占 25%，面试成绩占 50%），根据公布的拟接收名额转满为止。

3、大二转专业的特长生无挂科记录情况。

三、时间安排

2018 年 6 月 29 日至 7 月 19 日报名，9 月 2 日面试。

计算机科学与技术学院

计算机科学与技术学院监考工作暂行办法

考试是教学过程和教学管理的重要环节,是对学生整个学习过程的一种总结和信息反馈。考风考纪建设对建立良好学风具有至关重要的作用。监考工作是保证考试质量、提高考风考纪的主要手段。为进一步规范我院监考工作,特制定本暂行办法。

一、监考总体要求

第一条 监考由学院在编的专任教师、实验室人员及行政管理人员担任,其他人员原则上不得参加监考。所有监考人员必须参加学院的统一培训。

第二条 监考是每一位教师应尽的义务,任课教师必须承担授课班级的监考任务。

二、监考教师安排

第三条 各专业所有课程的考试由学院教学管理办公室统一安排,每个考场人数原则上不超过 40 人,安排 2 个监考教师,如考场人数超过 40 人,则安排 4 个监考教师。

第四条 全国大学英语四六级考试,学院管理教学办公室根据参加考试学生的人数,计算各专业监考人员的人数,由各专业上报监考人员名单,学院统一进行四六级监考人员培训工作。

第五条 新生入学分级考试、通识基础课程和专业知识课程的考试,教学办公室按照专业班级课程安排监考人员。任课教师为默认的监考人员,不足的监考人员按照学院进行循环安排。

第六条 教学办提前两周安排好监考人员,并电话通知监考人员考试时间和地点。

第七条 监考人员如有特殊情况不能监考可与其他有监考资格的人员自行商量替换,必须于考前 2 天到学院教学管理办公室做更换登记,监考责任由替换后的监考人员承担,否则仍由本人承担。所有考试,教学办考前提醒时只负责通知责任监考人员。

三、监考教师职责

第八条 监考人员切实履行《中国矿业大学本科课程考核工作管理规定》中的监考职责。监考人员应至少提前 20 分钟到岗,做好考试前各项准备工作。考前监考人员宣读《中国矿业大学本科课程考核工作管理规定》(摘要),严禁考生携带任何与考试有关的物品进入考场,杜绝考试违纪行为的发生。

第九条 监考人员应认真监考,不得随意离开考场,不得看书读报、聊天或

做其他与监考无关的事；监考人员必须将手机关闭（或设置为振动、静音），不得回复信息或接打电话。

第十条 若出现考生违纪情况，监考人员应当场指出并宣布该生终止考试、没收试卷、填写违纪记录、让考生离开考场；若出现作弊情况，监考人员应当场指出并宣布试卷作废，同时没收试卷、收缴作弊材料、填写作弊记录、让考生离开考场。考试结束后立即将没收的试卷、作弊材料、考场记录一并送交教务部。

四、监考教师考核

第十一条 对于在监考过程中出现监考缺席、迟到、早退、不履行监考职责、监考不严格、私自找无监考资格人员代监考等现象的教师，严格按照《中国矿业大学本科教学事故认定和处理办法》进行处理。

五、学院安排巡考人员对每场考试进行巡考。

本条例自颁布之日起执行，由院教学办公室负责解释。

计算机科学与技术学院

二〇一六年五月

计算机学院教学档案检查与整改方案 (修改稿)

为迎接教育部本科教学工作审核评估,全面提高本科人才培养质量,规范本科教学工作和教学档案管理,计算机学院根据学校本科教学相关规定并结合学院实际情况,特制定《计算机学院教学档案检查与整改方案》,具体内容如下:

一、检查与整改内容

2014-2015、2015-2016、2016-2017 三个学年的全部教学档案,包括**考试课程试卷及档案、考查课程论文(大作业)及档案、课程设计档案、实习档案、毕业设计(论文)档案。**

二、检查与整改方式

本次检查与整改采取自查、互查和抽查相结合的方式进行。

1) 自查: 任课教师本人自查并整改,填写教学档案检查整改表(自查),并签字确认。

2) 互查: 各系所安排专任教师,对本单位的教学档案进行互查,填写教学档案检查整改表(互查),并签字确认。

3) 抽查: 学院安排本学院专业负责人、教学督导、专任教师代表对学院全部教学档案进行抽查,填写教学档案检查整改表(抽查),并签字确认。

4) 自整改: 任课教师本人根据互查和抽查发现的问题进行整改,填写教学档案检查整改表(自查),并签字确认。

三、检查与整改时间

1) 自查阶段: 2017年06月25日—2017年09月09日

2) 互查阶段: 2017年10月10日—2017年10月16日

3) 抽查阶段: 2017年10月17日—2017年10月19日

4) 自整改阶段: 2017年10月20日—2017年10月23日

四、奖惩措施

1) 学院将给予参加互查和抽查工作的人员一定的课时费或劳务费。

2) 自查阶段结束后,如果在互查和抽查阶段中被发现问题,将视问题轻重,对当事人在本年度年终考核中评定为基本合格或不合格,并扣除一定额度的年度教学绩效。

3) 自整改阶段结束后,如果在教育部专家进校审核评估中被查到有问题,将视问题轻重,对当事人在2015—2017年三年度考核中评定为基本合格或不合格,并扣除一定额度的教学绩效,问题严重者在下一轮三年度考核期内降级聘任。

五、检查与整改要求

本次教育部本科教学工作审核评估和学院教学档案检查与整改关系到学校和学院整体本科教学工作与今后的发展和资源配置。要求学院全体专任教师把这项工作当成本年度第一要务，本人务必亲自在规定时间内完成相关教学档案的检查和整改工作。

六、本方案由计算机科学与技术学院负责解释。

计算机科学与技术学院

2017年06月25日